



РОТАРИАНСКИ ОБЩНОСТЕН КОРПУС (РОК)

РЪКОВОДСТВО



ROTARY INTERNATIONAL®



Съдържание

| | |
|--|----|
| Въведение | 2 |
| Що е РОК? | 3 |
| Програмни цели | 3 |
| История на РОК | 3 |
| Изграждане на РОК | 4 |
| Оценка на потребностите на общността | 4 |
| Представяне на РОК пред вашия Ротари клуб | 4 |
| Набиране на нови членове на РОК | 6 |
| Определяне и мобилизиране на потенциални членове | 8 |
| Разработване на лозунг | 8 |
| Регистриране на РОК в Ротари Интернешънъл | 9 |
| Реализиране на проект на РОК | 10 |
| Разработване на план за действие | 10 |
| Задаване на постижими цели | 12 |
| Използване ресурсите на ротарианството | 14 |
| Популяризиране на инициативата на РОК в общността | 15 |
| Получаване на обратна информация относно реализираните проекти | 16 |
| Управление на РОК на ниво клуб и дистрикт | 17 |
| Ръководство за председателите на комисии в Ротари клуб за РОК | 17 |
| Ръководство за председателите на комисии на ниво дистрикт за РОК | 18 |
| Акцентиране върху проекта за РОК | 19 |
| Директиви за Ротариански общностен корпус | 20 |
| Препоръчителни регламенти за Ротариански общностен корпус | 23 |
| Отличителни знаци на ротарианството | 24 |

Въведение

Вече повече от един век ротарианците са се посветили на това да подобряват живота в общностите на местно и световно ниво, като използват ресурсите на Ротари Интернешънъл, както и на членовете на своите клубове. Ротарианците откликват пламенно и всеотдайно на предизвикателствата, които поставя пред тях тяхната хуманитерна служба, за да намерят дълготрайни, устойчиви решения.

Способността на дадена общност да се промени се дължи преди всичко на нейните членове/жители, тъй като те познават отблизо най-належащите проблеми на местно ниво.

Разработването на проекти за справяне с тези проблеми може да обедини общността на най-ниско ниво и да ѝ даде повече сила. Жителите на дадена общност могат да сформират **substantial** общности, които използват изпълнение на своите проекти и по този начин значително да подобрят качеството на своя живот.



Осигуряване на жилища за деца-сираци, чиито родители са починали от СПИН

РОК в Кюра, близо до Найроби, построи дом за деца, някои от които HIV-позитивни, чиито родители са починали от СПИН. Благодарение на даренията, получени от международни ротариански клубове, от Аря Ведик Интеракт клуб, както и от местни организации, домът успя да поеме два пъти повече деца, отколкото бе предвидено първоначално. Даренията включват храна, образователни материали, резервоар за вода и кухненски уреди. Пак с помощта на дарения за децата, бяха организирани и новогодишни празненства с участието на отличения с награди кенийски музикант Ерик Уайнана и неговата група.





Що е РОК?

Един Ротариански общностен корпус (РОК) представлява екип от мъже и жени, не-ротарианци, които са загрижени за дългосрочното развитие и самодостатъчност на своята общност. Един РОК се спонсорира от Ротари клуб и, подобно на Ротаракт и Интеракт клубовете, е един от партньорите на Ротари в служенето. Основният принцип на програмата е да даде възможност на членовете на РОК лично да разглеждат и да решават проблемите, възникващи на територията, където те работят или живеят.

Спонсорирането на РОК е чудесен начин за инициране и реализиране на трайни проекти за служба. РОК осъществява творчески и устойчиви решения за справяне с широк спектър от проблеми на общността, като например липсата на чиста вода, глад, замърсяване на околната среда, неграмотност и неподходящи жилища. Даден РОК работи заедно с Ротари клуба, който е негов спонсор, за да влезе във връзка с местната общност, да определи нейните потребности, да разработи план, да го приложи, да наблюдава и да оцени реализирания проект. Потребностите на всяка общност са различни, но това, което обединява членовете на РОК, е идеята, че няма нерешим проблем.

РОК може да се сформира във всяка държава или географска територия, в която има Ротари клуб, където ротарианци и не-ротарианци желаят да работят съвместно по проекти в служба на общността (Ротари клуба-спонсор трябва да бъде от същата държава/дистрикт). РОК работят в градски и селски общности, както в развитите, така и в развиващите се страни.

Даден РОК може да включва едно цяло село, квартал или по-малка група вътре в тях. Възможно е някои негови членове да отговарят на изискванията за членство в Ротари клуб, но вместо това да са избрали да членуват в РОК заради професионални или лични ангажименти. РОК и ротарианците приемат, че техния съюз за съвместен труд, с цел посрещане потребностите на общността, е взаимно изгоден.

Ето каква полезна работа може да свърши един РОК във вашата общност:

- Да създаде център за ограмотяване или група за обучение към местното училище или библиотека;
- Да създаде клиника за хора, които не могат да си позволят редовна медицинска и стоматологична помощ;
- Да създаде програма за професионално обучение, за да помогне на работници да получат ценни умения;
- Да организира екипи за почистване на местни паркове и магистралаи;
- Да разработи проекти за безопасност в квартала.

Програмни цели

Общи за всички РОК са четири основни цели:

- Да насърчават хората да поемат лична отговорност за подобряване условията на живот в своето населено място, квартал или община;
- Да признават достойнството и ценността на всички полезни професии;
- Да мобилизират дейностите за самопомощ и колективния труд с цел подобряване качеството на живот;
- Да насърчават развитието на човешкия потенциал в неговата цялост и в контекста на местната култура и общност.

История на РОК

През 1988 г. Бордът на директорите на Ротари Интернешънъл официално приема програмата за РОК, след като през 1985 г. тя бе представена от М.А.Т. Капарас, елект-президент на РИ през тази година. РОК се предвижда като организация на членове на общността, които желаят да подобрят местата, където живеят или работят. До 1999 г. РОК се наричат или „Ротариански общности на населеното място“ или „Ротариански общностни корпуси“.

Днес програмата за РОК продължава да се разраства в цял свят и има повече от 6700 корпуса в повече от 75 страни и географски райони.

Създаване на РОК

Оценка на потребностите на общността

Създаването на РОК трябва да започнете, като използвате ресурсите на своя Ротари клуб, за да определите ефективно кои проекти ще имат най-голямо въздействие върху най-нуждаещата се част на общността. Тази оценка е от съществено значение, за да изработите план за действие на РОК и да спестите ценно време, пари и ресурси. Препоръчваме ви да използвате следните осем инструменти за оценка:

- Общ преглед;
- Инвентаризация на активите;
- Картографиране на общността;
- График на ежедневните дейности;
- Сезонен календар;
- Кафене на общността;
- Фокус група;
- Дискусионен панел.

Повече относно тези инструменти можете да научите в „Инструменти за оценка на общността“ (605) на www.rotary.org.

Представяне на РОК пред вашия Ротари клуб

Необходимо е да представите пред вашия Ротари клуб програмата на РОК, за да разбере той значимостта на РОК за общността.

Съберете материали за презентация

Помолете президента на вашия Ротари клуб да назначи комитет за интересуващите се от РОК членове на клуба, който може да събира ресурси и материали за ротарианци и потенциални членове на РОК, да обсъжда идеи от програмата за РОК с Дистрикт гуверньора и да проучва дейностите на групи от общността, които изпълняват подобни програми. Нека комитетът се запознае сам с Директивите за ротарианската общност (вж. стр. 20 от настоящото ръководство).



Турция

Подобряване на здравето и образованието в началното училище

РОК в село Бахчеконак работи заедно с членовете на Ротари клуб Самсун Карадениз, с членовете на Интеракт Самсун, както и с местните власти, за да подобри наличните ресурси в началното училище в село Бахчеконак. Под формата на дарения са получени 90 чина, копирни и прожекционни машини, както и образователни игри и книги. Освен това, двама местни зъболекари извършват стоматологични прегледи на всички деца, посещаващи детска градина, а на 75 ученика е направена томография за наличие на чревни паразити.



Направете презентация, която мотивира

След като комитетът за РОК завърши своята проучвателна дейност, помолете някой участник да направи презентация пред вашия Ротари клуб относно достойнствата и методите на програмата за РОК, с която да мотивира слушателите. Поканете председателя на РОК или ротарианец от Ротари клуб, който вече е спонсор на корпус, и ги помолете да споделят опита си. Обсъдете как участието в РОК може да помогне да се покрият потребностите на общността, и разпространете сред членовете на клуба брошури за РОК и други материали.

Опишете общо ролята на вашия клуб като спонсор

Обяснете, че Ротари клуба спонсор играе уникална роля, като скицирате предимствата на членството в клуба. Спечелете съгласието на членовете за постоянен ангажимент за спонсориране на РОК. Липсва ли то, РОК трудно ще постигне успех. Обсъдете идеята за сформирание на РОК с членове на клуба, за да разберете кой се интересува и кой ще има възможност да участва в спонсориране на РОК.



Ротариански общностен корпус в Гейнсвил-Хеймаркет: Практикуване на всеотдайно служене

Успешните Ротари клубове са разбрали, че съществуват много начини за увеличаване добрите дела на ротарианството. Един такъв начин е да се сформира Ротариански общностен корпус (РОК), точно както направи Ротари клуб в Гейнсвил-Хеймаркет от Окръг Принц Уилям, Вирджиния, САЩ.

„Познавахме много организации, в своята дейност се срещаме с тях, тъй като и ние, и те работим по ценни проекти - казва Джордж Лейн, член на клуба и председател на Ротариански общностен корпус от Дистрикт 7610. – “И си помислихме, че обединяване на силите може да даде резултат, изразен в по-голяма поддръжка и повече проекти, отговарящи на различните потребности на нашите местни общности”.

Членовете на Борда възприемат РОК като възможност за привличане подкрепата на отделни личности и организации с цел те да работят като сплотена група по проектите, създадени за справяне с най-неотложните проблеми на общностите, които обаче често остават скрити в предимно провинциалните области. Ротари клубове сформират малък комитет, който да подготви РОК в Гейнсвил-Хеймаркет, и кандидатстват за официално чартиране от РИ, след като набират 13 отдадени членове. Благодарение на прекия си контакт с групи от общността, РОК се разрастват до такава степен, че включват в състава си пощальон, медицински сестри, полицаи и охранители, собственици на бизнес-предприятия, специалисти от областта на здравеопазването, репортер, стипендиант на Фондация Ротари, член на Борда на Тихоокеанското крайбрежие, представители на отделни общини и много други.

Членовете на РОК участват в проекти на Интеракт и Ротари клубовете, планират и извършват независими мероприятия, например събират храна за местните складове за провизии и приюти за бездомни, осигуряват на пенсионери и на социално слаби семейства подаръци за празниците, както и играчки на децата в неравностойно положение, също така събират дарения за местните приюти за животни. Членовете плетат също и одеяла за деца от приемни семейства и набират средства за подпомагане на такива деца.

От създаването на РОК до днес, от помощта му са се възползвали стотици жители на Окръг Принц Уилям. РОК продължава да разширява дейността си, с което на практика осъществява лозунга на ротарианството за всеотдайна служба към човечеството.



Привличане на нови членове на РОК

Планирайте среща с общността

След като вашият Ротари клуб осъзнае необходимостта от създаване на РОК – било то за конкретен проект, било то за осигуряване на надежден достъп до услуги за определена група от общността – той може да започне да определя и набира членове на РОК. Преди да започнете да привличате жители от общността, които да се присъединят към проекта за РОК, който вашият клуб вече е планирал, е необходимо да се запознаете с общността, за да разберете нейните потребности. Това е от съществено значение и за да спечелите симпатиите на общността и да накарате нейните членове да се включат в РОК.

Като използвате оценката на клуба за потребностите на общността като ресурс, проведете среща с представители на местната общност, за да разберете кои са възможностите за служба. Организирайте срещата на някое централно място, така че на жителите да им е лесно да участват. Вземете предвид кои са обичайните ежедневни дейности в общността и съчетайте срещата с обяд или вечеря, или пък с някое специално събитие, на което могат да присъстват всички нейни членове.

Рекламирайте срещата на публичните места, например в местните библиотеки, в университетите, в парковете, в местата за отдих и на други места, където се събират много хора, за да привлечете хора с широка палитра от интереси и таланти. Използвайте флаери и плакати, на които са написани атрактивни слогани, обобщаващи общата цел, като например: „Нека изградим бъдеще за нашата общност“.

Раздайте предназначенията за бъдещите членове брошура „Ротариански общностни корпуси: ние променяме живота на хората, ние градим бъдещето“ (780). В нея нека бъде посочена информация за контакт с вашия Ротари клуб. Поканете колкото може повече местни жители, така че да бъдат представени всички слоеве на обществото, включително хора не-ротарианци, участващи в други ротариански проекти за служба на човечеството. Поканете технически експерти (служители от сферата на здравеопазването, инженери и социални работници), както и хора, които да улеснят срещата, за да предложат своите експертни мнения и да помогнат на хората от общността да изразят своите опасения. Осигурете преводачи, които да помагат на членовете, говорещи на друг език.

„С гордост можем да съобщим, че нашите стипендианти се възползваха в най-голяма степен от услугите, предоставени от болничната програма „Ден на здравето на възрастния човек“. Тя бе от полза и за семейните хора, защото те получиха свободата да изпълняват семейните си задължения със съзнанието, че членовете на техните семейства живеят в безопасна за здравето околна среда“.
- РОК от програмата „Ден на здравето на възрастния човек“, САЩ



Обучение на ученици – как да се предотвратят бедствия

РОК от Обществото на доброволците от Ханда за координирани дейности по подпомагане на хора при бедствия, работи с местните училища по организиране на курсове за младежи от всички възрасти от района на град Ханда, по времето на които ги обучава как да реагират в ситуации на бедствия. Тези курсове обхващат децата от детската градина, учениците от началните и средните училища, както и студентите. Те включват обучение по оказване на първа помощ, изграждане на преносими тоалетни и приготвяне на храна за спешни случаи.



Запознайте се с членовете на общността

На срещата работете с представителите на общността, за да узнаете пред какви проблеми е изправена тя и да определите кой от тях ще може да бъде решен най-добре посредством създаването на РОК. Помолете представители на организации на общността и на неправителствени организации да посетят вашия клуб, за да обсъдят проблемите на общността и да препоръчат хора, които евентуално да станат членове на Корпуса. Благодарение на обсъждането ще можете да определите какви ресурси са налични, както и какви други могат да бъдат необходими. Нека най-напред всички участници изразят своите идеи. След това направете прекъсване и формирайте малки групи, за да ги обсъдите. Съберете цялата група и помолете всички участници да посочат кои въпроси и проблеми имат приоритет, както и да обсъдят възможни стратегии за тяхното решаване. Най-накрая помолете участниците да ви дадат информация как да се свързвате с тях, както и списък на всички техни специални умения или интереси, за да разполагате с тях за в бъдеще, когато са ви необходими.



Организиране на образователни семинари за жени и деца

РОК от Анадолу Бахчелери организира образователни семинари за жени и деца с ниски доходи, посветени на теми като диагнозата рак на гърдата, насилието над жените, правата на жените, позитивните методи за налагане дисциплина на децата и правата на детето. На тези дискусии присъстват местни специалисти, включително адвокати, лекари и специалисти по социални дейности.



Съвети относно срещата

- Когато анализирате сложни въпроси, използвайте нагледни материали и графики, като например „дърво на проблемите“.
- Направете разходка из общността и спрете, за да обсъдите проблемите, които са очевидни на някои места.
- Направете карта на общността, като обозначите особеностите и ресурсите на различните места.
- Вижте „Картографиране на общността“ в „Инструменти за оценка на общността“ (605).
- Разгледайте ролите и влиянието на групите и организацията, участващи в текущите проекти; един проект на РОК следва да допълни и укрепи тези проекти, а не да ги дублира или да се конкурира с тях.
- Бъдете отворени за широк спектър от мнения, методи и подходи.
- Приемете ролята на посредник – като подпомагате общността да постигне своите цели. Не заемайте функцията на този, който взема решенията.

Определяне и мобилизиране на потенциални членове

След като сте се запасили с идеи за разработването на проекти, съберете отново комитета за РОК, за да започнете да набирате ядрото от най-предани на идеята хора. Свържете се с мотивираните хора, с които сте се срещнали при първите срещи, очертали профила на общността, и съставете списък на лицата, които са били посочени на комитета за РОК. Помолете ротарианците да разпространяват информацията за РОК при своите ежедневни дейности и продължете усилията си да пропагандирате идеята за РОК сред представителите на общността, които не са могли да присъстват на предишните срещи.

Представете ротарианството пред РОК

Поканете кандидатите за членство в РОК на среща във вашия Ротари клуб. Разяснете им мисията на Ротари Интернешънъл и целите на програмата за РОК. Помолете кандидатите да се представят и да разкажат за своите приоритети и за желанието си да се присъединят към РОК като доброволци. Подчертайте, че програмата има за цел да разработи потенциала на общността, а не функционира като благотворителна организация. Раздайте им информационни материали.

Съставете инвентарен опис на своите активи

Знанието и опитът в работата с местното население са едни от най-големите ресурси на РОК. Жителите на общността имат най-ясна представа за заобикалящата ги среда и често могат да анализират и да оценяват положението си по-добре от професионалистите. Съставете инвентарен опис на своите активи, като направите списък на особените умения и способности на кандидатите за членове в РОК, които биха били най-полезни, като например:

- Достъп до наличните ресурси в общността (финанси, дарени стоки, площ);
- Възможност за участие;
- Познаване на местните знания или традиции;
- Предприемачески опит;
- Опит в обучението и образованието;
- Граждански опит или опит, базиран на общността;
- Таланти и идеи;
- Ентусиазъм и енергия.

Подготовка на лозунг, показващ мисията на РОК

Подготвянето на лозунг за мисията преди началото на работата на РОК помага за определянето на неговите цели, действие и ценности. Лозунгът трябва да мотивира и да вдъхновява РОК и хората, на които



Организиране на медицински мисии и центрове за дневни грижи

Спонсориран от Ротари клуб в Санта Ана, РОК в Центъра за дневни грижи „Сан Висенте“ организира от 1985г. целогодишен дневен център за деца на предучилищна възраст (4-6 години). През 2008-09 ротарианска година, този център бе реновиран с помощта от дарения. Освен това този РОК организира медицински мисии най-малко два пъти годишно за общността в Пурок. Тези мисии предлагат медицински прегледи от лекари-доброволци и раздават витамини и лекарства на деца и възрастни.

служи корпусът. Лозунгите са различни при различните РОК, но те трябва да отразяват онова, което техните членове като цяло биха искали да постигнат в своята общност, обединени за действие от общите си хуманни ценности.

Въпросите, които трябва да си зададе РОК, когато съставя своя лозунг, включват:

На кои съществуващи потребности на общността ще се търси решение?

Какво ще направи РОК за да намери решение на тези потребности?

Кои са ценностите, които ръководят РОК?

Пример за лозунг, показващ коя е мисията на РОК

- Да вдъхновим и мотивираме членовете на общността да заемат активна роля при определянето и преодоляването на проблемите на общността.
- Да мобилизираме членовете на общността да изпълняват проекти за устойчиво служене, които ще подобрят трайно живота на всички хора в общността.
- Винаги да се опираме на принципите на хуманността като свое ръководство при изпълнението на проекти за служба в полза на хората.

Разгледайте „Директивите към програмата за РОК“ (вж. стр. 20) и създайте Препоръчителни регламенти за Ротариански общностен корпус (вж. стр. 23).



Регистриране на РОК в Ротари Интернешънъл

След като РОК бъде основан и има най-малко 10 члена, Клубът-спонсор може да кандидатства за разрешение, което да получи от Ротари Интернешънъл. Когато РОК получи разрешение под формата на сертификат за регистрация, неговото отношение с Ротари добива официален статут и така се създава полезна комуникационна връзка. След като РОК бъде официално регистриран към РИ, Клубът-спонсор получава редовни писма/актуализации от отдел „Програми“ на РИ и има възможност да споделя своите постижения в изданията на РИ и на неговата интернет страница.

Изтеглете и попълнете „Формуляра за регистриране на РОК“ (769), за който са необходими подписите на представителя на РОК, на Президента на Ротари клуб-спонсор и на Дистрикт-Гуверньора. Изпратете формуляра в Централата на РИ Уърлд или в международния офис на РИ, обслужващ вашия район. След като РИ получи попълнения формуляр, на Президента на Ротари клуб-спонсор по пощата ще бъде изпратен официален сертификат с разрешителното. Добре е клубовете-спонсори да организират специална церемония или празник, на който да представят сертификата с разрешително за РОК.



Разширяване на възможностите за наемане на работа на хора с увреждания

РОК в Панчула, подпомаган от организацията „Овластяване и рехабилитация на хората с увреждания“, както и от Националния институт за хора с увреждания, организира интервюта в Ай Би Ем за хора с увреждания, които се провеждат в техните общности. Повечето от самите членове на РОК са хора с увреждания и инвалиди и работят усилено за подобряване живота на хората с увреждания в Панчула. Хората са обучавани в компютърен център, създаден от Националния институт за хора с увреждания и оборудван с компютри, дарени от ротарианец. След като преминават обучението, студентите с увреждания са интервюирани от мениджъри и изпълнителни директори на Ай Би Ем, и шестима от 18-те кандидати получават предложения за работа в Ай Би Ем.



Реализиране на проект на РОК

РОК и неговия Клуб-спонсор могат да използват следната информация като ръководство за реализиране проект на РОК.

Разработване на план за действие

Използвайте като свое ръководство лозунга, съдържащ мисията на корпуса и набелязаните от общността цели за задоволяване на нейните потребности. С оглед на това разработете план за действие или програма за изпълнение на различни проекти. Разгледайте работата, която трябва да се свърши в детайли, за да постигнете целите си по най-ефективен начин. Отчетете способностите на членовете на корпуса, за да им възложите специфични, съобразени с техните умения задачи. Определете набор от стратегии и срокове за постигане на целите. Като си съставят ясен списък на задачите и дневен ред, към който следва да се придържат членовете, РОК може да планира бъдещето си и да се справи с потенциалните трудности. (Вж. „Пример на план за действие“ на стр. 13).

Повече информация относно избора и планирането на проектите можете да намерите в „Общностите в действие / Инструменти за оценяване на общността“ (605).

Детайли относно планирането

- Набавете материали и консумативи;
- Подгответе и раздайте информационни материали;
- Изгответе график на доброволците в съответствие с възможността им да вземат участие;
- Организирайте система за водене на протокол (записки);
- Организирайте телефонна или друга система за контакт.

Създаване на проектно-предложение

Сбитото проектно-предложение запознава членовете на Корпуса с потенциалните източници на финансиране. Този документ включва лозунга, изразяващ мисията, както и целите и плана за действие. Бъдете конкретни. Ако някои аспекти на проекта изглеждат прекалено трудни



Съставяне на бюджет

Ротари клуба може да реши да предостави първоначални средства за развитието на корпуса, ала той не е задължен да го прави. Макар че РОК е финансирана организация, важно е да се състави подробен бюджет, за да се избегне ситуацията, при която парите свършват по средата на проекта. Определянето на по-малка сума за разходите, необходими за изпълнението на работата, изобщо не помага, погледнато в дългосрочен план, затова съставете бюджета разумно.

- Вземете предвид всички разходи (например за печат, транспорт, материали, консумативи, храна или освежителни напитки за участниците и т.н.).
- Пресметнете източниците на приходи, като например дарени стоки и услуги, парични средства, набрани от клуба, и възможни субсидии.
- Започнете с по-дребни проекти и ги разширете постепенно, след като разполагате с повече средства.
- Изгответе списък на всички материали, които ще ви бъдат необходими, а срещу тях впишете средствата и активите на общността, с които разполагате.
- Предвидете бюджет за обучение в случай че е необходим.
- Повече идеи можете да намерите в „Използване на ресурсите на ротарианството“ (вж. стр. 14).



Пакистан

Насърчаване на позитивната дейност чрез спорт

Опитвайки се да намали нивото на престъпността в общността, РОК от Гизри организира състезание по футбол, обхващащо цялата общност, за да положи началото на позитивни дейности. В турнира участват повече от 72 регистрирани футболни клубове. Разгорещеното състезание помага за сплотяването на общността и печели подкрепа за нейното развитие. Освен това РОК провежда програми за здравна култура в местните училища и организира центрове за очни прегледи на място, както и за операции на катаракта. Те са финансирани от Ротари клуб в Карачи Карсаз.

Планирайте какво да правите в критични случаи при изпълнението на проекта, защитете се срещу поемане на отговорност

Важно е да имате подходящ план за справяне с някои произшествия и извънредни ситуации, които могат да възникнат по време на изпълнението на проектите за служба на общността, а също така и с цел РОК и Ротари клуба да бъдат защитени от закона срещу търсене на отговорност. За повече информация вижте „Отговорност и защита при изпълнение на проект“ в: „Общностите в действие / Инструменти за оценяване на общността“ (605).

Съвети за изграждането на сплотен екип

Важно е ролите на членовете да бъдат ясно определени и РОК да остава фокусиран върху своята задача. Поддържайте мотивацията на членовете, като им припомняте каква е мисията, стояща отвъд трудната работа, която вършат. Тук е важно да им се признае жертвата, която правят по отношение на личния си живот, за да бъдат част от проекта за служба на общността. Простите думички „благодаря ти“ могат да бъдат ефикасни дълго време.

Включете в проекта, още на неговия ранен етап, всички сектори на общността.

Насърчавайте принципи като отчетност, споделена отговорност, доверие и взаимно уважение.

Не забравяйте, че хората желаят да се включват поради най-различни причини и с различно ниво на участие; определяйте различни задачи, като се базирате на интересите и способностите на участниците.

Координирайте и мобилизирайте талантите и енергиите на общността, които преди това не са били използвани добре или са били разединени.

Осведомявайте съответните медии какво прави групата и как в нейния проект могат да се включат и други членове на общността.

Съвет за изграждане на сплотен екип

Преди да потърсите помощ отвън, винаги привличайте членовете на общността и се възползвайте от техните умения.

Формалното обучение или опит невинаги са необходими. Членовете на РОК трябва да имат способностите, интересите и инициативата, необходими им, за да добият основни познания в областта, в която ще работят. Някои хора имат скрити таланти, които излизат наяве, когато работят заедно с други хора за постигане на обща цел. Ето защо е важно да дадем на хората, които желаят да помагат, възможността да участват в проектите на РОК.

Задаване на постижими цели

За успеха на РОК е от съществено значение неговите лидери и представителите на Ротари клуба да определят общата цел на РОК, като вземат предвид оценката за потребностите на общността. Поставете си цели, които са постижими, като се базирате на ресурсите на вашия клуб и тези на общността.

Високите цели и задачи представляват онова, което РОК се надява да постигне, и те отразяват лозунга, съдържащ неговата мисия (например: „да подобрим и подпомогнем общественото здраве чрез създаване на местна клиника“). Целите трябва да бъдат специфични за дадената общност, прагматични и реалистични. Те трябва да бъдат измерими и постижими.

Определете къде РОК ще има най-голямо въздействие.

Определете кои потребности на общността имат приоритет, като имате предвид способностите на РОК – започването на проекти, които са твърде големи, може да създаде проблеми.

Създайте график за завършване на проекта и не забравяйте да вземете предвид събитията, които биха могли да повлияят на неговото изпълнение.

Отчетете устойчивостта на проекта. Например, ако за изпълнението му е необходимо специално оборудване, ще е необходим и член на общността, който може да го поддържа.

Разгледайте уменията и интересите на членовете на Корпуса, изброени в списъка на активите; обмислете дали няма да ви бъдат необходими и допълнителни експертни знания и умения.

Определете възможните източници на финансиране (например програма за микрокредити, организиране на кооператив и/или набиране на средства). Повече по стратегиите и идеите за набиране на средства вж. в „Общностите в действие / Инструменти за оценяване на общността“ (605).

Съвети

- За да изпълните даден РОК проект, се опирайте на основната група
- Влезте в контакт с лидерите на общността.
- Не губете кураж, когато проекта върви бавно.
- Обмислете възможността да стартирате сътрудничество с дадена институция за развитие на общността, която разполага със социални работници и опит.
- Регистрирайте проектите на РОК в ProjectLINK, за да спечелите подкрепа (парични средства, дарени стоки или доброволци) от други Ротари клубове по света.
- Обмислете възможността да кандидатствате за безвъзмездна финансова помощ, предлагана от Фондация Ротари за подпомагане фонда на проекти.
- Запознайте членове на клуба и на побратимените му клубове със сайта на проекта на РОК, за да оценят проекта и да ви дадат идеи и подкрепа.
- Документирайте, снимайте и изразявайте признание а усилията на ротарианците и членовете на РОК.
- Споделяйте постиженията си с РИ и с дистрикта.

Контролирайте и оценявайте

Определете си график за контрол и оценка на вашия проект, за да разберете дали поставената цел е постигната или е на път да бъде постигната. Времето за оценка ще варира в зависимост от обема и вида на проекта. Обмислете възможността да изпращате на дарителите и потенциалните дарители съобщения за напредъка на проекта. Не забравяйте, че е необходимо да документирате дейностите на вашия РОК и да поддържате подробни финансови отчети за дарителите, които искат да им бъде докладвано какво е свършено с техните средства. Контролът и оценяването са гаранция за постоянната прозрачност и за успеха на проекта.

„Един от първите проекти на РОК, който видя бившият президент на РИ М.А.Т. Капарас беше кладенец в град Кагаян де Оро, намиращ се на големия остров Минданао, Южните Филипини. Когато водата потече, жените от общността се просълзиха; вече не бе необходимо да мъкнат кофите с вода от един хълм до домовете си!“

- Джун Тамбънтинг, наст дистрикт гувърнър

Ден за контрол – Примерен план за действие

| ЗАДАЧА/СЪБИТИЕ | КОЙ ВЗИМА УЧАСТИЕ? | ВРЕМЕНА РАМКА (рок до финала) | ЦЕЛ |
|----------------------|---|-------------------------------|--|
| Първоначални срещи | Групи от жители на общността/представители на ротарианците | 4 месеца преди финала | Обсъждане процеса по формирането на РОК |
| Планиране на проекта | Групата на РОК, представители на ротарианците, говорител/медиатор | 4 месеца преди финала | Планиране на проекта |
| Пресъобщение | Ротарианците, Пи Ар на клуба, Фесата | 1 месец преди финала | Създаване на обществено съзнание и участие |
| Ден за контрол | Общата публика, участниците в РОК | Денят на събитието | Постигане целта на РОК за подобряване на средата, в която живее общността |
| Продължение | Общата публика, участниците в РОК | Една седмица след събитието | Получаване на обратна информация, разпространение на информацията за успеха на проекта, изказване на благодарност на участниците |



Използване на ресурсите на ротарианството

Ротари Интернешънъл и Фондация Ротари предлагат различни публикации, бази данни, субсидии и други ресурси за реализиране на проекти на РОК.

Служба за Световната Общност (ССО)

Служба за световната общност се изпълнява винаги, когато Ротари клуб в една страна подпомага клуб в друга страна в неговия проект за служба на дадена общност. Един проект на РОК, който се стреми да получи международно финансиране, дарени стоки и/или доброволци, може да се регистрира като проект за ССО.

Онлайн базата данни ProjectLINK, достъпна на www.rotary.org, публикува стотици Ротари клубове, Ротаракт клубове и проекти на РОК, които се нуждаят от помощ. Ротари клуба-спонсор може да регистрира проект от името на РОК (при условие че клубът се придържа към политиките на РИ и на Фондация Ротари за отчетност и икономическо управление), като използва достъпния за сваляне формуляр *ProjectLINK Submission Form: Project Seeking Support*.



Подкрепа на проекти чрез подходяща субсидия

Ротари клуб в Аграбад си партнира с Ротари клуб в Северна Хирошима (Япония), за да осигури подходяща субсидия за проекти, иницирани от РОК в Масаджидата, които се спонсорират от клуба в Аграбад. Проектите включват чешма за чиста питейна вода, центрове за обучение за работа с компютър и шиене, безплатни ежемесечни очни клиники, плантация за фиданки и училища за ограмотяване.



WARM WELCOME
Rtn. KO YAMASHITA
Rtn. OKAZAKI YOICHI
Rtn. MARUMOTO YOSHIO
from RC Hiroshima North, Dist-2710
MASAJIDDA CHILD SCHOOL
Rtn. Marumoto Yoshio

Проекти-модели

РОК могат да публикуват своите успешно реализирани проекти на ProjectLINK, като подадат *ProjectLINK Model Project Submission Form*. Търсените от РОК идеи за проекти могат да спадат към дадените в списъка проекти-модели.

Доброволци ротарианци

Базата данни на доброволци ротарианци представлява онлайн регистър на доброволци ротарианци и неротарианци, които имат много умения и са готови да служат в чужбина и помагат за реализирането на проект на РОК било на етапа на неговото планиране, било на етапа на изпълнението му.

Грантове от Фондация Ротари

„Подходящите грантове“ осигуряват подходящи средства за международни проекти за служба на Ротари клубове и дистрикти. Клубовете и дистриктите, интересуващи се от „Подходящите грантове“, трябва да кандидатстват колкото е възможно по-рано през ротарианската година.

Новият „План за визия на бъдещето“ на Фондацията предлага два типа грантове: **Дистриктни грантове на Фондация Ротари** и **глобални грантове на Фондация Ротари**.

Повече информация относно начина на кандидатстване за грантове можете да получите от Председателя на Фондация Ротари във вашия дистрикт или на www.rotary.org.

Публикации

„Брошура за Ротариански общностни корпуси“ (779)

Тази цветна брошура, предназначена за ротарианците, предлага общ преглед на програмата и примери на успешни проекти на РОК. Тя може да бъде раздавана на сбирки на клуба и дистрикта.

„Ротариански Общностни корпуси: ние променяме живота на хората, ние градим бъдещето“ (780)

Тази брошура е информационно средство, което Ротари клубове могат да раздават на бъдещите членове на РОК в своята общност. На задния панел на брошурата има празно място: там можете да поставите етикет с вашия клуб или информация за контакт с РОК.

„Общностите в действие / Инструменти за оценяване на общността“ (605)

Ръководството „Общностите в действие“ предлага инструкции за действие стъпка по стъпка относно изграждането, реализирането и оценката на даден проект за служба. Информацията може да се приложи към всеки тип проект за служба, към който РОК проявява интерес. „Инструментите за оценяване на общността“ осигуряват на клубовете набор от практически методи за опознаване на общностите и за определяне на техните проблеми и ресурси за разгръщане на проекти.

„Ръководство за Службата на световната общност“ (742)

Ръководството съдържа информация за намиране на подкрепа и популяризиране на проекти, както и за дарения и помощ при бедствия.

„Общностите в действие / Инструменти за оценяване на общността“ (605)

Ръководството „Общностите в действие“ предлага инструкции за действие стъпка по стъпка относно изграждането, реализирането и оценката на даден проект за служба. Информацията може да се приложи към всеки тип проект за служба, към който РОК проявява интерес. „Инструментите за оценяване на общността“ осигуряват на клубовете набор от практически методи за опознаване на общностите и за определяне на техните проблеми и ресурси за разгръщане на проекти.

„Ръководство за Службата на световната общност“ (742)

Ръководството съдържа информация за намиране на подкрепа и популяризиране на проекти, както и за дарения и помощ при бедствия.

Маркетинг идеи



- Създайте интерактивен дисплей на проекта.
- Осведомявайте за целите, мисията и стратегиите на проекта.
- Предоставяйте новини и актуална информация за състоянието на проекта.
- Използвайте карти, рисунки и снимки.
- Търсете обратна връзка с хората от общността чрез дипломи, кутия за пускане на предложения и др., и си записвайте отговорите, за да ги оцените по-късно.
- Създайте фотогалерия със снимки, свързани с проекта.
- Организирайте дискуссионна вечеря, на която да обсъждате проекта.
- Провеждайте обсъждания на проекта в центъра на общността.

Аржентина



Организиране на младежки оркестър

РОК „Алианза пара ла Едукасион“ създаде младежки оркестър за децата от общността на Ел Талар.

Чрез тази програма РОК се стреми да насърчи тяхното самочувствие и да разработи техники и социални умения, необходими за художественото и професионалното развитие на децата и особено на тези, живеещи при лоши социални условия. Освен това на децата, които се записват в програмата, се прави медицински преглед, за да се повиши информацията и да се насърчат превантивните мерки с цел постигане на здравословни условия на живот. Бяха направени споразумения с държавни институции, които ще позволят диагностицираните медицински проблеми да бъдат лекувани.



Популяризиране на инициативата на РОК в общността

Трансформирането на една общност означава изграждане на отношения и търсене на промяна. Има ли по-добър начин да накараме членовете на общността да се включат, отколкото това да популяризираме усилията, които полага понастоящем нашия РОК, и да хвалим неговите постижения? Маркетингът на работата, която върши вашият РОК, ще позволи на цялата общност да види резултатите от проекта и същевременно ще насърчи жителите да се включат; освен това той ще ви даде и обратна връзка.

Повече информация относно популяризирането на проектите за служба на общностите ще намерите в глава „Връзки с обществеността“ в: „Общностите в действие / Инструменти за оценяване на общността“ (605).

Отвъд границите на вашата общност

Открийте идеи за нови проекти, правете маркетинг на усилията, полагани от вашата общност, търсете глобални ресурси чрез онлайн базата данни ProjectLINK; използвайте и социалните медии на Ротари Интернешънъл, включително Facebook, Twitter, LinkedIn, Flickr и YouTube (www.rotary.org/socialnetworks).

Друг полезен ресурс е „Актуална информация за международната служба“. Този бюлетин съчетава актуална информация за Службата за световната общност, доброволците-ротарианци и РОК, която вашият клуб или дистрикт може да използва, за да управлява международните проекти за служба във вашия регион. Запишете се за този безплатен електронен бюлетин на www.rotary.org.

Получаване на обратна информация относно реализираните проекти

Адаптирайте дадения по-долу формуляр така, че да получите обратна информация от страна на общността и членовете на РОК за завършените проекти.

Примерен формуляр за обратна връзка

Какво беше вашето участие в проекта? Какви умения използвахте?

Почувствахте ли, че вашите умения бяха използвани?

Какво е вашето разбиране за целите на РОК и неговия проект?

Кое ви мотивира да се включите?

Какво влияние оказва вашия проект върху общността?

Успя ли завършеният проект да постигне своите първоначални цели и целите на вашия РОК?

Кое в проекта беше особено успешно?

Какви подобрения бихте направили, ако проекта бъде осъществен отново?

Какъв съвет бихте дали на други, заели се да реализират подобен проект?

Имате ли други коментари?

Благодарим за отделеното време.

Моля, върнете този формуляр на:

Повече информация за оценяването на ефективността на проектите можете да намерите в главата „Оценяване на успеха” в: „Общностите в действие: ръководство за ефективни проекти” (605).



Управление на РОК на ниво клуб и дистрикт

Ротарианските общностни корпуси са неразделна част от програмата на клуба за балансирано служене и предлагат средство за разширяване на неговото служене чрез включването на членове не-ротарианци в решаването на проблеми, засягащи цялата общност. Препоръчва се клубовете и дистриктите да учредят комитети за РОК с цел насърчаване на по-голямото участие и сътрудничеството във всички видове дейности, служещи на общностите. Добре е президентите на клубовете и гуверньорите да назначат председателите на своите комитети за РОК за служебни членове на комитета на клуба за проектите за служба и на комитета на дистрикта за проектите за служба, когато това е уместно.

Дадените по-долу напътствия ще помогнат на председателите на комитетите за РОК да изпълнява ефективно своите отговорности.

Напътствия за председателите на комитетите за РОК в Ротари клубове

Комитетът за РОК в клуба трябва:

- **да се запознае** със страниците за РОК в сайта на РИ, както и с всички публикации за РОК.
- **да създава съзнание** за програмата РОК сред членовете на клуба и да популяризира ползите от спонсорството на РОК.
- **да проучи** потребността и възможностите за изграждане на РОК, както и да определи потенциалните членове на РОК.
- **да ръководи** процеса по сформирание на РОК, след като клубът се съгласи да го спонсорира.
- **да осигурява** постоянно ръководство и подкрепа на РОК при разработването на неговите проекти.
- **да сътрудничи** с други съответни комитети, за да определи до каква степен клубът и РОК могат да работят съвместно.
- **да помогне** на РОК да регистрира своя проект на ProjectLINK, за да получи подкрепа от други Ротари клубове.
- **да създаде мрежа** с местни организации, с които неговият клуб и РОК могат да си сътрудничат по проекти за служене на общността.
- **да покани** съпругите и роднините на членовете на клуба, ротарактори, интерактори и бивши стипендианти на Ротари да участват в проектите на РОК.
- **непрестанно информирайте** вашия дистрикт за състоянието на РОК на вашия клуб, както и за всичките му дейности.
- **споделяйте** успешните проекти и снимки на РОК с РИ.



Спонсорство за обучение за РНМЛ

Подпомогнати от много Ротари клубове от района, РОК от Гурабо, Ла Торе, Лос Алмачигос и Лос Хигос, бяха изпратени 66 младежи на уикенд обучение за РНМЛ (Ротариански награди за младежки лидери). Трима ротарианци и петима членове на РОК се присъединиха към младежите от програмата. Дейностите включваха уроци по хигиена на ръцете, уъркшопове по анти-насилие и дискусии на тема хранене.





Ръководство за председателите на дистриктните комитети за РОК

Дистриктният комитетът за РОК следва:

да насърчава разбирането и участието в програмата за РОК чрез редовни контакти с клубовете в дистрикта и чрез срещи на ниво дистрикт;

да подтиква клубовете да направят оценка на общността, за да определят ефекта от сформиранието на РОК;

да помага на клубовете в изграждането на РОК и да им съдейства как РОК да получат официално разрешително от РИ;

да съдейства на клубовете при регистрирането на техните проекти за РОК на ProjectLINK;

да споделя с клуба знанието си за не-ротариански организации от дистрикта, посветени на служенето, и да определи сфери за евентуално сътрудничество с тях;

да свърже клубовете с РОК, които работят по сходни проекти, или с такива, които се нуждаят от допълнителна подкрепа.

да подтиква клубовете да изпращат съобщения и снимки на успешните проекти на РОК, за да ги популяризират посредством сайта на дистрикта, месечния бюлетин на гуверньора и публикациите на РИ.

да управлява проектите на РОК, които се намират на територията на дистрикта.

да води архив за състоянието и дейността на РОК в дистрикта и да докладва периодично на гуверньора и секретариата.

Повече информация относно управлението на РОК можете да намерите в глава „Управление на дейностите по проекта“ в: „Общностите в действие: ръководство за ефективни проекти“ (605).

Съединени щати



Създаване на венчър микропредприятие

РОК от Хюстън, Тексас, намиращ се в бедняшки квартал извън Хюстън, насочи усилията си в бижутерския бизнес. Един дизайнер от намиращия се в Тексас универсален магазин „Найман Маркъс“ предложи да обучава жените от общността как да се развиват успешно в тази индустрия. Ротари клуб в Хюстън развива бизнес партньорства за жените: те могат да продават своите продукти. В резултат на тези усилия участничките в проекта получиха поръчки. Ротари клуб в Хюстън планира да разшири този микро-бизнес и сред Ротари клубове в други градове и държави.

Акцентиране върху проекта за РОК

Проект за микрокредитиране на Филипините създава възможности за малките предприятия и проекти за препитание

През 2000-2001 г. Ротари клуб в Паранак, Ризал, на Филипините, изгради Ротариански общностен корпус на Ситио Малая в кварталите на Ситио Малая, Туяан и Кюбик Сайд в Мервил, град Паранак. Този РОК участва в проект за микрокредитиране, спонсориран от Ротари клуб Паранак. Като предоставя малки заеми и помага на членовете на РОК да основат и да разширят своя малък бизнес и проекти за препитание, Ротари клуба се надява да създаде среда на финансова независимост. „Многоцелевия кооператив Малая Туяан“ е създаден през 2008 г. благодарение на осигуряването на средства от доходите на неговите членове, които са и членове на РОК в Ситио Малая. Този кооператив продава на общността евтини стоки от първа необходимост, а събраните средства използва, за да намали своята зависимост от клуба в Паранак. Проектът е регистриран на ProjectLINK като проект на ССО в продължение на три години, а освен това получава като подкрепа и „Подходящ грант“.

Този проект предоставя парични заеми на малки предприятия и на микропроекти, които са собственост на членове на РОК и се нуждаят от помощ, без от тях да се иска обезпечение. Повечето от получателите на заемите са жени. Преди да се отпусне заемът, от тях се иска да образуват група за самопомощ, състояща се от пет до

осем членове. Това може да гарантира, благодарение на взаимната подкрепа и отговорност, че заемите ще бъдат изплатени. По този начин проектът насърчава самодостатъчността между членовете на РОК. Щом се сформира групата, нейните членове биват обучени в процедурите и принципите на планирането на кредита, управлението на микропредприятие, уменията за изкарване на препитание и формирането на ценности.

Проектът има голям успех. Повече от 200 семейства виждат реално подобрене в качеството на живота си, както и в икономическите и социалните условия в региона. Освен това погасяването на заемите показва рекордни резултат сто на сто: това говори, че членовете на РОК са разбрали, че погасяването на кредита подобрява кредита на доверие към самите тях.

Понастоящем, тридесет кредитополучатели от „Многоцелевия кооператив Малая Туяан“ са получили осми поред заем. Те винаги са погасявали заемите си в пълен размер и са успешни собственици на бизнес-предприятия и предприемачи. Този кооператив е пестил своите средства през годините, което ще му помогне да намали зависимостта си от клуба в Паранак и да увеличи своята устойчивост.





Директиви за Ротариански общностен корпус

ЧЛЕН I - Намерение и цели

Намерението на програмата за Ротариански общностни корпуси е да подобри живота в дадени общности и по този начин да повиши наладата от живота, като насърчава членовете на общностите да допринесат за тези цели, действайки в духа на служба за обществото и своите близки.

Целите на програмата за Ротарианските общностни корпуси са:

- а) да насърчава хората да поемат отговорност за подобряване на своето село, квартал или община;
- б) да признава достойнството и стойността на всички полезни професии;
- в) да мобилизира дейностите за самопомощ и колективен труд за подобряване качеството на живот;
- г) да насърчава развитието на човешкия потенциал в неговата цялост и в контекста на местната култура и общност.

ЧЛЕН II – Спонсорство

Спонсор на всеки корпус е един или повече местни Ротари клубове, които посредством комитет на ротарианците, предоставят съветник относно дейностите, програмите и политиките на корпуса. Съществуването на корпуса ще зависи от последователното активно участие на Ротари клуба-спонсор. Членовете на корпуса не са членове на клуба-спонсор и не бива да се считат за асоциирани членове или ротарианци „чираци“.

ЧЛЕН III – Членство

- а) Членовете на всеки корпус са възрастни хора с добър характер и потенциал за лидерство. Членове могат да бъдат и мъже, и жени, които живеят, работят или учат в селото или общината на корпуса или близо до тях.
- б) Методът за избиране на членове на всеки корпус се определя от корпуса при консултация

с Ротари клуба-спонсор.

в) Членството може да бъде прекратено (а) при непокриване на качествата, необходими за членство, или (б) по причина, разгледана от корпуса чрез гласуване на не по-малко от 2/3 от всички постоянни членове.

ЧЛЕН IV – Сбирки

- а) Всеки корпус заседава не по-малко от веднъж месечно, по време и на място, удобни за неговите членове.
- б) Групата лидери на всеки корпус заседава не по-малко от два пъти месечно.
- в) Никоя сбирка на корпуса или на неговата група лидери не се счита за официална освен, ако на него не присъства член на комитета за РОК на Ротари клуб (или друг ротарианец, определен от президента на Ротари клуб), който е негов спонсор.

ЧЛЕН V – Група лидери

- а) Групата лидери на всеки корпус се състои от толкова членове, колкото определи самият корпус, като се консултира с Ротари клуба-спонсор, като всички трябва да бъдат избрани измежду постоянните членове.
- б) Изборът на членове за групата лидери трябва да се извърши по методи, съвместими с местните обичаи и процедури, но в никакъв случай не бива да се изисква повече от обикновено мнозинство за изборите.
- в) Групата лидери трябва да избере измежду своите членове представител, който да представлява корпуса в отношенията му с Ротари клуба-спонсор и с общността.
- г) Мандатът на всички лидери на корпуси трябва да бъде една година освен ако корпусът не е определил по-кратък срок при консултация със своя Ротари клуб-спонсор.

ЧЛЕН VI - Дейности и проекти

а) Всеки корпус отговаря за планирането, организирането, финансирането и изпълнението на своите дейности и трябва сам да подsigури работната ръка и творческото въображение, необходими за това, освен в случай на съвместни проекти или дейности, предприети в сътрудничество с други организации, когато отговорността се споделя с тази организация (организации). На членовете, които работят по проекти на корпуса, може да се заплаща разумна компенсация за тяхната работа от приходите от такива проекти. Проектите могат да бъдат предприети частично, за да се осигури платена работа на членовете, но нетните приходи от проекта трябва да бъдат изразходвани за проектите за служене на корпуса.

б) Всеки корпус предприема, освен другите си проекти, най-малко два големи проекта годишно. Един от най-големите проекти трябва да бъде да служи на общността, а другият е да насърчава признаването на достойнството и стойността на всички полезни професии. Такива големи проекти трябва да включват всички или повечето членовете на корпуса.

в) Всеки корпус трябва да набира сам средствата, необходими му за изпълнението на неговите програми. Той не бива да проси или да приема повече от инцидентна финансова помощ от своя Ротари клуб-спонсор, нито има право да моли за такава от други Ротари клубове или други Ротариански общностни корпуси. Той не може да иска финансова помощ от частни лица, предприятия или организации в общността без предварително одобрение от страна на Ротари клуба-спонсор.

ЧЛЕН VII – Комитети

а) Представителят на корпуса с одобрението на групата лидери може да назначи такива комитети, каквито той или тя сметне за необходими, позовавайки се на задълженията си към момента на назначаването му. Всички комисии стават невалидни при приключване на техните задължения, при освобождаване от длъжност от назначаващия ги представител на корпуса или при приключване на неговия или нейния мандат.

б) Комитетите за управление, професионално обслужване, услуги в общността и финансите се препоръчват за всеки корпус.

ЧЛЕН VIII - Вноски и такси

а) Всички такси, които се заплащат от членовете на корпуса, трябва да бъдат номинални и единствената им цел трябва да бъде да покриват административните разходи.

б) Разполагаемите средства за предприетите дейности и проекти трябва да се събират отделно от тези такси.

в) Един път годишно трябва да се извършва цялостен одит от квалифицирано лице за всички финансови дела и той трябва да се докладва на членовете на корпуса и на Ротари клуба-спонсор.

ЧЛЕН IX - Приемане на Директиви

Всички членове на Ротарианските общностни корпуси, по силата на техния прием за членове и участието им в корпуса, приемат принципите на корпусите на Ротарианската общност, изразени тук, и се съгласяват да спазват и да се придържат към настоящите директиви. Никой член не е освободен от спазването на настоящите директиви на правното основание, че той или тя не е получил(а) копие от тях.

ЧЛЕН X - Приемане на устав

Всеки корпус трябва да приеме регламенти за своето управление и ръководство. Регламентите трябва да бъдат сходни с „Препоръчителните регламенти за Ротариански общностен корпус“, одобрени от Борда на директорите на Ротари Интернешънъл, но такива препоръчителни регламенти могат да бъдат променени, за да се пригледат към местните обичаи и процедури.

ЧЛЕН XI – Емблема

Емблемата на Ротарианските общностни корпуси трябва да се използва по изключителен начин и за благо на техните членове. Членовете имат правото да носят или да показват емблемата различно, но по достоен и подходящ начин, по време на периода на тяхното членство. След прекратяване на членството или при прекратяване на съществуването на корпуса всеки член трябва да бъде лишен от това право.

ЧЛЕН XII – Продължителност

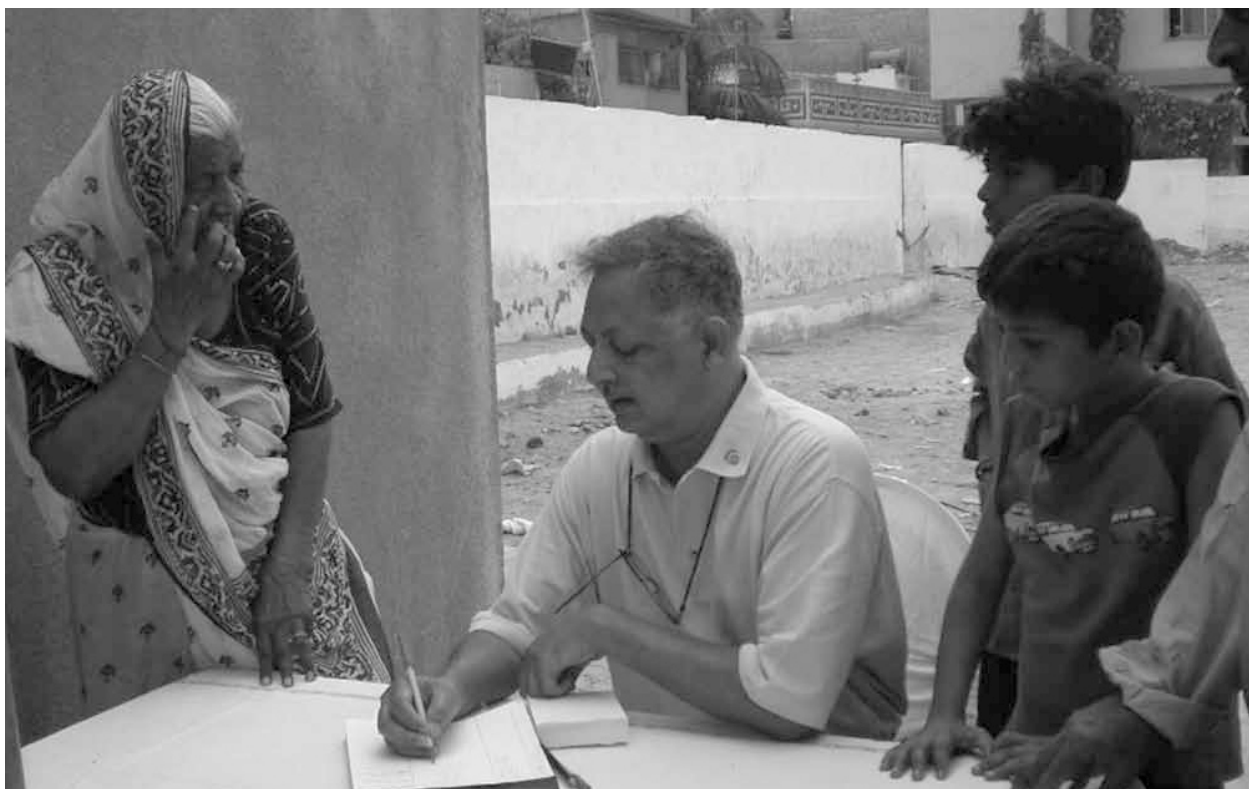
а) Всеки корпус трябва да съществува дотогава, докато продължава да функционира в съответствие с разпоредбите на тези директиви или докато не бъде прекратен:

- 1) след приключване на определена дейност;
- 2) от Ротари клуба-спонсор след оттегляне на неговото спонсорство на корпуса; или
- 3) от Ротари Интернешънъл поради неспособност на корпуса да функционира в съответствие с тези директиви или поради друга причина.

б) При прекратяване на корпуса всички права и привилегии, свързани с Ротариански общностен корпус, името и емблемата трябва да бъдат снети от корпуса и от неговите членове индивидуално и колективно.

ЧЛЕН XIII – Изменения

Тези директиви могат да бъдат изменяни само чрез действията на Борда на директорите на Ротари Интернешънъл.





Препоръчителните регламенти за Корпуса на Ротарианската общност

РАЗДЕЛ А – Име

Името на тази организация ще бъде: Ротариански общностен корпус _____, спонсориран от Ротари клуб _____.

РАЗДЕЛ Б - Одобрение на директиви

Тази организация ще бъде ръководена в съответствие с „Директиви за Ротарианските общностни корпуси”, приети от Борда на директорите на Ротари Интернешънъл.

РАЗДЕЛ В – Избори

- 1) Изборите за членовете в групата на лидерите ще се провеждат всяка година преди _____ ден на _____ всяка година. Представителят ще се избира от групата на лидерите в рамките на една седмица след нейното избиране. Хората, избрани за членове на групата лидери, и представителят ще започнат работата си на _____ ден след тяхното избиране.
- 2) Номинациите за избор на групата лидери трябва да се правят в писмена форма и да се предадат на представителя най-малко една седмица преди редовното заседание, на което ще се проведе гласуването. Известието за изборите трябва да бъде направено на редовното заседание, предхождащо изборите. Гласуването трябва да бъде тайно. Кандидатите, получили мнозинството от гласовете на присъстващите членове и които са редовни, трябва да бъдат избрани, при условие че на събранието има кворум.

РАЗДЕЛ Г - Задължения на длъжностните лица

- 1) Представител. Представителят трябва да председателства на всички редовни и извънредни заседания на корпуса и на групата лидери. Той или тя трябва, с одобрението на групата лидери, да попълни всички свободни длъжности чрез назначение до следващия редовен избор на корпуса. Той или тя трябва да бъде по право член

на всички комитети с право на глас.

- 2) Ковчезник. Един от членовете на групата лидери трябва да бъде ковчезник и да има попечителство над всички разполагаеми средства на корпуса, като поддържа цялата необходима документация и депозира всички средства в банка, одобрена от групата лидери. Ковчезникът трябва да докладва за финансовото състояние на корпуса на всяко събрание на корпуса, и трябва да води отчет, който да е достъпен за проверка от всеки член. Всички плащания трябва да се извършват след проверка, за която трябва да са налице подписите на двама оторизирани членове на групата лидери.

РАЗДЕЛ Д – Сбирки

- 1) Корпусът и групата лидери трябва да заседават редовно, по време и на място, каквото те си определят. Корпусът заседава не по-малко от един път месечно, а групата лидери заседава не по-малко от два пъти месечно.
- 2) По-голямата част от редовните членове трябва да съставляват кворума на всяко редовно или извънредно събрание на корпуса. Всеки четири членове от групата лидери трябва да съставляват кворум на всяко заседание на групата. Събранието на корпуса или на групата лидери не се счита за официално, освен ако на него не присъства член от комитета на Ротарианския общностен корпус - РОК (или ротарианец, определен от президента на Ротари клуба-спонсор).

РАЗДЕЛ Е - Вноски и такси

- 1) Таксата за прием на нови членове трябва да бъде _____. Годишният членски внос трябва да бъде _____, платими _____ в размер на месец.
- 2) Всички такси и членски внос трябва да бъдат платени, за да бъде смятан даден член за редовен.



Отличителни знаци на ротарианството

Използването на името, емблемата и други отличителни знаци на РИ (известни като знаците на Ротари) в популяризирането на проектите е отличен начин да насърчим мисията на ротарианството. Уверете се, че промотиращите материали за РОК ясно обозначават Ротари клуба-спонсор (и) или дистрикт и РОК, които планират и изпълняват проекта, както и че всички

ротариански отличителни знаци се придържат към насоките на РИ и на Фондация Ротари. Логото на РОК може да бъде възпроизведено във всякакъв цвят. Намерете повече информация на www.rotary.org (търсене по ключова дума: Rotary Marks).



ROTARY INTERNATIONAL®

One Rotary Center
1560 Sherman Avenue
Evanston, IL 60201-3698 USA