|  |
| --- |
| Кандидатстване за Глобален Грант **Дистриктен номер 2482 (квалифицирано)**RCB 001   [Редактиране на заглавието на гранта](https://grantspreview.rotary.org/ex/ex_Apppage.jsp?token=Hw0KThwGYFlfQBZR&oppid=953294&appid=102884##)  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Цели** | **Участници** | **Бюджет** | **Финансиране** | **Одобрения от DRFC** | **Одобрения** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ресурси*** [Ред и условия за Грантовете](http://www.rotary.org/RIdocuments/en_pdf/Rotary_Grants_postOct2012_terms_conditions_en.pdf)
* [Наръчник за управление на Грантовете](http://www.rotary.org/RIdocuments/en_pdf/grant_management_manual_en.zip)
* [Организация на сътрудничеството МЗР](http://www.rotary.org/RIdocuments/en_pdf/fv_area_of_focus_policy_statements_en.pdf)
* [Допълнение за мониторинг и оценка](http://www.rotary.org/RIdocuments/en_pdf/grant_management_manual_en.zip)
* [Допълнение за кандидатстване за Микрокредит](http://www.rotary.org/RIdocuments/en_pdf/grant_management_manual_en.zip)

ЦЕЛИ**ДОБРЕ ДОШЛИ ВЪВ ФОРМАТА ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА ГЛОБАЛЕН ГРАНТ** На вашата кандидатура беше зададен референтен номер GG1310018, който можете да използвате за проследяване, както и когато искате да се свържете с Фондация Ротари или с колеги.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Натиснете "Запазване и изход" в долната част на раздела, за да запазите прогреса си и да се върнете към формата за кандидатстване по-късно. |

ПЛАНИРАНИ ДЕЙНОСТИ |
| **Опишете с няколко кратки изречения Вашите цели във връзка с този Глобален Грант.** |
|  |
| **Кой ще е бенефициентът на този Глобален Грант?** |
|  |
| **Коя от следните дейности ще се финансира от Глобален Грант? (изберете всички верни)** |
| Хуманитарен проект Екип за професионално обучение Стипендия  |

|  |
| --- |
| **Хуманитарен проект** |

|  |
| --- |
| **Къде ще бъде реализиран Вашият проект?** |
|  |
| **Общност** |
|  |
| **Град или село** |
|  |
| **Държава** |
|  |
| **Кога предполагате, че ще бъде реализиран Вашият проект?** |
|  |
| **От** |
|  |
| **До** |
|  |
| **Опишете накратко графика за реализация на Вашия проект** |
|  |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No. | Дейност | Продължителност |
|   |
|  |

 |
| УСТОЙЧИВОСТ |
|  |
| **Какви потребности на дадената общност ще обхваща проектът Ви и как са определени тези потребности? Предоставете съответните данни или резултати от проучванията.** |
|  |
| **Опишете подробно как Вашият проект решава тези потребности на дадената общност.** |
|  |
| **Как членовете на местната общност са участвали в планирането на проекта? Вашият проект съобразен ли е с текущи или предстоящи местни инициативи?** |
|  |
| **Опишете всички обучения, обществени дейности или образователни програми, ако има такива, както и кой ще ги води. Как ще се избират получателите?** |
|  |
| **Екип за професионално обучение** |

|  |
| --- |
| **Посочете екипа/екипите за професионално обучение:** |
|  |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Име на екипа | Вид | Място на обучението | Заминаване | Връщане |
|   |
|  |

 |
| УСТОЙЧИВОСТ |
|  |
| **Какви нужди от обучение ще обхване(-ат) екипът(-те) и как са определени тези нужди? Предоставете съответните данни или резултати от проучванията.** |
|  |
| **Опишете подробно конкретните цели на обучението, включително очакваните положителни помени в познанията, възможностите и/или уменията на получателя.** |
|  |
| **Как членовете на местната общност са участвали в планирането на обучението? Обучението съобразено ли е с текущи или предстоящи местни инициативи?** |
|  |
| **Как ще подпомогнете обучаващите се, за да се поддържа актуалността на придобитите по време на обучението умения?** |
|  |
| **Стипендия** |

|  |
| --- |
| **Какви са прогнозните дати за пътуване на кандидата за стипендия?** |
|  |
| **Заминаване** |
|  |
| **Връщане** |
|  |
| **Как избрахте кандидата?** |
|  |
| **По какъв начин този кандидат е определен за получаване на стипендия чрез Глобален Грант?** |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| ЗОНИ НА ФОКУС |
|  |
| Глобалните Грантове трябва да подпомагат целите на поне една от зоните на фокус на Ротари. Изберете приложимата(-ите) зона(-и) на фокус и целите, които ще се подпомогнат от Вашата дейност: |
| **Зона(и) на фокус (изберете всички приложими)** |
|

|  |
| --- |
|   Мир и предотвратяване/разрешаване на конфликти  |
|   Превенция и лечение на заболявания  |
|   Вода и хигиена/канализация  |
|   Майчино и детско здраве  |
|   Основно образование и грамотност  |
|   Икономическо и обществено развитие  |

 |
| **Мир и предотвратяване/разрешаване на конфликти** |

|  |
| --- |
| **Какви цели подпомага Вашата дейност?** |
| Обучение на лидери, включително потенциални младежки лидери за предотвратяване на и посредничество при конфликтиПодпомагане на изграждането на мира в общностите и регионите, засегнати от конфликтиПодпомагане на обучения на професионалисти, ориентирани към кариера, свързана с мира и предотвратяването/разрешаването на конфликти |
| **Как ще постигнете тези цели?** |
|  |

|  |
| --- |
| **Как ще оцените Вашето въздействие?** |
|  |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Измерване | Метод за измерване | График за измерване | Цел |
|  |
|  |

 |
| **Кой ще отговаря за събирането на информация за мониторинг и оценка?** |
|  |
|  |
| **Превенция и лечение на заболявания** |

|  |
| --- |
| **Какви цели подпомага Вашата дейност?** |
| Повишаване на квалификацията на местните здравни специалистиНасърчаване на програми за превенция на заболяванията с цел ограничаване разпространението на заразни болести и намаляване на честотата и усложненията на незаразните болестиПодобряване на здравната инфраструктура на местните общностиОбразоване и мобилизиране на общностите за подпомагане на превенцията за разпространяване на основните заболяванияПредотвратяване на физически увреждания вследствие на заболяване или нараняванеПодпомагане на обучения на професионалисти, ориентирани към кариера, свързана с превенцията и лечението на заболявания. |
| **Как ще постигнете тези цели?**  |
|  |

|  |
| --- |
| **Как ще оцените Вашето въздействие?** |
|  |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Измерване | Метод за измерване | График за измерване | Цел |
|   |
|  |

 |
| **Кой ще отговаря за събирането на информация за мониторинг и оценка?** |
|  |
|  |
| **Вода и хидиена/канализация** |

|  |
| --- |
| **Какви цели подпомага Вашата дейност?** |
| Осигуряване на равен достъп на общността до чиста питейна вода, подобряване на канализацията и хигиенатаЗасилване на способността на общността да разработва, финансира и поддържа устойчиви водоснабдителни и канализационни системиПодпомагане на програми, повишаващи информираността на общността от ползите от чиста питейна вода, канализация и хигиенаПодпомагане на обучения на професионалисти, ориентирани към кариера, свързана с водоснабдяването и канализацията |
| **Как ще постигнете тези цели?** |
|  |

|  |
| --- |
| **Как ще оцените Вашето въздействие?** |
|  |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Измерване | Метод за измерване | График за измерване | Цел |
|   |
|  |

 |
| **Кой ще отговаря за събирането на информация за мониторинг и оценка?** |
|  |
|  |
| **Майчино и детско здраве** |

|  |
| --- |
| **Какви цели подпомага Вашата дейност?** |
| Намаляване на смъртността и заболяемостта на деца под петгодишна възрастНамаляване на майчината смъртност и заболяемост Подобряване на достъпа до основни медицински грижи, обучени ръководители в здравеопазването в общността и предоставяне на здравни грижи за майките и техните децаПодпомагане на обучения на професионалисти, ориентирани към кариера, свързана с майчиното и детското здраве |
| **Как ще постигнете тези цели?**  |
|  |

|  |
| --- |
| **Как ще оцените Вашето въздействие?** |
|  |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Измерване | Метод за измерване | График за измерване | Цел |
|   |
|  |

 |
| **Кой ще отговаря за събирането на информация за мониторинг и оценка?** |
|  |
|  |
| **Основно образование и грамотност** |

|  |
| --- |
| **Какви цели подпомага Вашата дейност?** |
| Включване на общността в подпомагането на програми за повишаване възможността на общностите да осигуряват основно образование и грамотност за всичкиПовишаване на грамотността на възрастното население в общноститеРабота за намаляването на неравенството между половете в областта на образованиетоПодпомагане на обучения на професионалисти, ориентирани към кариера, свързана с основното образование и грамотността. |
| **Как ще постигнете тези цели?** |
|  |

|  |
| --- |
| **Как ще оцените Вашето въздействие?** |
|  |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Измерване | Метод за измерване | График за измерване | Цел |
|   |
|  |

 |
| **Кой ще отговаря за събирането на информация за мониторинг и оценка?** |
|  |
|  |
| **Икономическо и обществено развитие** |

|  |
| --- |
| **Какви цели подпомага Вашата дейност?** |
| Развитие на капацитета на предприемачите, лидерите на общността, местните организации и мрежите в общността за подпомагане на икономическото развитие в бедните общностиСъздаване на възможности за продуктивна работаНамаляване на бедността в по-изостаналите общностиПодпомагане на обучения на професионалисти, ориентирани към кариера, свързана с икономическото и общественото развитие |
| **Как ще постигнете тези цели?** |
|  |

|  |
| --- |
| **Как ще оцените Вашето въздействие?** |
|  |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Измерване | Метод за измерване | График за измерване | Цел |
|   |
|  |

 |
| **Кой ще отговаря за събирането на информация за мониторинг и оценка?** |
|  |
|  |

|  |
| --- |
|  |
|  |
| **Приложение за микрокредит** |

|  |
| --- |
| Това приложение за кандидатстване за микрокредити за проекти се изисква за Глобални Грантове, включващи микрокредитирани дейности.След избиране на документите, които искате да качите, натиснете "Запазване", за да видите качените файлове на тази страница.  |
| **Качване на приложенията за микрокредити** |
|

|  |
| --- |
|  |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 |

 |

|  |
| --- |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **Ресурси*** [Ред и условия за Грантовете](http://www.rotary.org/RIdocuments/en_pdf/Rotary_Grants_postOct2012_terms_conditions_en.pdf)
* [Наръчник за управление на Грантовете](http://www.rotary.org/RIdocuments/en_pdf/grant_management_manual_en.zip)
* [Организация на сътрудничеството МЗР](http://www.rotary.org/RIdocuments/en_pdf/grant_management_manual_en.zip)
* [Маршрут](http://www.rotary.org/RIdocuments/en_pdf/grant_management_manual_en.zip)

КОМИСИЯ ЗА ГЛОБАЛНИЯ ГРАНТКомисията за Глобалния Грант се състои от шестима Ротарианци: * **Комисия-домакин**, състояща се от трима Ротарианци от държавата, където ще се реализира проектът, както и
* **Международна комисия** от трима Ротарианци от различна държава

Въведете членовете на комисията за Глобални Грантове, така че всеки от тях да може да види тази кандидатура. Тези лица ще получат уведомление по е-мейл, че са били добавени като членове на комисията за този Грант. Ротарианците, които нямат въведен валиден е-мейл в записите на членовете на Ротари, няма да се показват в резултатите от търсенето. Можете да търсите Ротарианци за членове на комисията по име, членски идентификационен код или клуб.  |
| ОСНОВНИ КОНТАКТИ |
|  |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Име | Клуб | Роля | Действащ(а) като | Спонсориран(а) от |
| Красимир Ганчев  | Бургас | **(Основен контакт)** | Домакин | Клуб |  |
| Весна Балтезаревич  | Ниш-Център | **(Основен контакт)** | Международен член | Дистрикт |  |
|   |

 |
| ЧЛЕНОВЕ НА КОМИСИЯТА  |
|  |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Име | Клуб | Роля |
|   |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Име | Клуб | Роля |
|   |
|  |

 |
| **Ротарианец, който има пряк интерес от дейността (напр. служител или член на борда на сътрудничеща организация, собственик на магазин, от който ще се купуват стоки по проекта, попечител на университета, който бенефициентът на стипендията планира да посещава) не може да бъде член на комисията за гранта. Ако е налице потенциален конфликт на интереси, посочете го тук.** |
|  |

|  |
| --- |
| ЧЛЕНОВЕ НА ЕКИПА ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНО ОБУЧЕНИЕ |
|  |
| **Екипите за професионално обучение са групи от професионалисти, пътуващи в чужбина, за да учат по професията си или да преподават на местни специалисти за дадена сфера. Всеки екип за професионално обучение трябва да се състои от поне един лидер на екипа и двама членове на екипа.** **Въведете информация за контакт за членовете на Вашия екип за професионално обучение. Всеки член на екипа ще получи от Ротари уведомление по е-мейл с инструкции да влезе, да прегледа кандидатурата за гранта и да попълни профила си.** |
|  |
| ЧЛЕНОВЕ НА ЕКИПА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Роля | Име | Е-мейл |
|   |
|  |

 |
| **Лидерът на екипа трябва да е Ротарианец, освен ако не е налице предимство да се определи лидер на екипа, който не е Ротарианец. Ако лидерът на екипа не е Ротарианец, обяснете ни защо.** |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| КАНДИДАТ ЗА СТИПЕНДИЯ |
|  |
| **Въведете информация за контакт на Вашия кандидат за стипендия. Всеки кандидат ще получи от Ротари уведомление по е-мейл с инструкции да влезе, да прегледа кандидатурата за гранта и да попълни профила си.** |
|  |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No. | Име | Е-мейл |
|   |
|  |

УНИВЕРСИТЕТ / УЧЕБНО ЗАВЕДЕНИЕ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Име | Адрес или пощенска кутия: | Град: - Пощенски код: | Държава: |
|   |
|  |

 |
|  |

|  |
| --- |
| СЪТРУДНИЧЕЩА ОРГАНИЗАЦИЯ |
|  |
| **Сътрудничещите организации са уважавани, не-Ротариански организации или академични институции, които предоставят експертни познания, инфраструктура, адвокатски услуги, образование или друга подкрепа за гранта.** **Посочете всички сътрудничещи организации, участващи в проекта.** |
|  |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | Име | Адрес или пощенска кутия: | Град: |
|   |
|  |

 |
| **Качете Меморандума за разбиране (МЗР) между основните спонсори и сътрудничещите организации във формат PDF.****След избиране на документите, които искате да качите, натиснете "Запазване", за да видите качените файлове на тази страница.**  |
|

|  |
| --- |
|  |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 |

 |
| **Опишете Вашия процес за избор на тази организация. С какви ресурси или експертни познания ще допринесе тази организация?** |
|  |
| ПАРТНЬОРИ |
|  |
| **Посочете всички допълнителни партньори, които ще участват, както и посочете техните отговорности. Това може да включва Ротари клубове, Ротаракт клубове, Ротариански местни отряди или лица.** |
|  |

|  |
| --- |
| ПЪТУВАЩИ ДОБРОВОЛЦИ |
|  |
| **Допуска се международно пътуване на до двама доброволци като част от хуманитарен проект. Тези лица извършват обучение или реализират проекта, в случай че спонсорът-домакин потвърди, че техните умения не са вече налице на местно ниво.** **Посочете всички доброволци, чието международно пътуване ще се финансира от този Глобален Грант.** |
|  |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No. | Име | Е-мейл |
|   |
|  |
|  |

 |
| **Посочете отговорностите на пътуващите доброволци и конкретните задачи, които ще изпълнява всяко от лицата.** |
|  |
| **Качете подкрепящите документи за пътуващите доброволци:** |
|  |
|

|  |
| --- |
|  |

 |
| **Потвърждение на пътуващия доброволен от спонсора-домакин:** |
| Потвърждавам, че клубът-домакин е изпратил покана за пътуване, напълно подкрепя и одобрява пътуващите доброволци, както и потвърждава, че международното пътуване до клуба и/или дистрикта е необходимо за реализацията на проекта. |
| УЧАСТИЕ НА РОТАРИАНЦИ |
|  |
| **Опишете ролята на Ротарианците в тази дейност и посочете техните конкретни отговорности.** |
|  |
| **Опишете ролята на международните Ротарианците в тази дейност и посочете техните конкретни отговорности.** |
|  |
| УСТОЙЧИВОСТ |
|  |
| **Опишете ролята, която членовете на местната общност ще играят при реализацията на Вашия проект. Какви стимули (напр. компенсации, награди, сертификати, повишения) ще осигурите за насърчаване на участието на местно ниво?** |
|  |
| **Посочете всички лица в местната общност, които ще отговарят за мониторинга на резултатите и осигуряването на непрекъснатост на услугите. Как ще подпомогнете тези лица, за да им помогнете да поемат тази лидерска роля?**  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ресурси*** [Ред и условия за Грантовете](http://www.rotary.org/RIdocuments/en_pdf/Rotary_Grants_postOct2012_terms_conditions_en.pdf)
* [Наръчник за управление на Грантовете](http://www.rotary.org/RIdocuments/en_pdf/grant_management_manual_en.zip)
* [Обменни курсове на RI](http://www.rotary.org/en/members/generalinformation/exchangerates/pages/ridefault.aspx)
* [Валутен конвертор Оанда (Oanda)](http://www.oanda.com/currency/converter/)
* [Валутен конвертор Блумбърг (Bloomberg)](http://www.bloomberg.com/personal-finance/calculators/currency-converter/)

БЮДЖЕТИзберете местната валута за Вашия бюджет и въведете обменния курс за обмяна на 1 щатски долар. Вземете актуалния обменен курс на RI от уебстраницата на Ротари. Ако Вашата държава не е включена в официалния списък на обменните курсове на RI, посетете уебстраницата на Оанда или Блумбърг, за да видите обменния курс. Опишете подробно Вашите предложени разходи като добавите позиции към бюджета. Имайте предвид, че общият бюджет трябва да е равен на общото финансиране на Вашата дейност.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Местна валута:  |  |   | Обменен курс за 1 щатски долар:  |  |  |
|   |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Описание | Доставчик | Категория | Местни разходи () | Разходи в щатски долари |   |
|   |
|  | **Общ бюджет:** | 0 | 0 |   |   |

 |
|

|  |
| --- |
|  |

 |
| ДОКУМЕНТИ В ПОДКРЕПА НА БЮДЖЕТА  |
|  |
| **Качете всички документи като ценови оферти или проформа фактури, за да докажете посочените разходи.****След избиране на документите, които искате да качите, натиснете "Запазване", за да видите качените файлове на тази страница.**  |
|

|  |
| --- |
|  |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 |

 |

|  |
| --- |
| УСТОЙЧИВОСТ |
|  |
| **Опишете процеса за избор на тези позиции от бюджета. Планирате ли да закупите изделия от местни търговци? Приложихте ли процес на конкурентно офериране, за да изберете търговците? Тези позиции от бюджета съответстват ли на местната култура и технологични стандарти?** |
|  |
|  |
| **Как бенефициентите ще поддържат тези изделия? Ако е приложимо, потвърдете, че са налице резервни части и че бенефициентите разполагат с умения за експлоатация на оборудването.** |
|  |
|  |
| **Кой ще е собственик на закупените със средствата от Гранта изделия в края на проекта, като това включва оборудване, активи и материали? Обърнете внимание, че изделията не могат да бъдат притежание на Ротари клуб или Ротарианец.** |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **Ресурси*** [Ред и условия за Грантовете](http://www.rotary.org/RIdocuments/en_pdf/Rotary_Grants_postOct2012_terms_conditions_en.pdf)
* [Наръчник за управление на Грантовете](http://www.rotary.org/RIdocuments/en_pdf/grant_management_manual_en.zip)

ФИНАНСИРАНЕ Фондация Ротари финансира Глобални Грантове от Световния фонд и одобрява суми от $15 000 до $200 000. Фондацията отпуска парични вноски в размер на 50 процента, а Обособеният дистриктен фонд (DDF) - вноски в размер на 100 процента. Фондацията ще покрие и вноски на не-Ротарианец в замяна на грант, в случай че те не произхождат от сътрудничеща организации или бенефициент.За да определите съответствието на Световния фонд за Вашия Глобален Грант, посочете всички източници на финансиране, като посочите вноските в брой, DDF и други източници. Имайте предвид, че общото финансиране трябва да е равно на общия бюджет за Вашата дейност. |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Метод за финансиране | Организация | Сума (USD) |   |   |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |   |   |   |
|   |
|  |
|   | DDF вноски: | 0 |   |
|   | Вноски в брой: | 0 |   |
|   | Други вноски: | 0 |   |
|   |
|   | Съответствие на Световния фонд (максимум): | 0 |   |
|   | Съответствие на Световния фонд (изискван): |  |  |  |
|   |
|   | Вноски на международен спонсор: | 0 |   |
|   | Общо финансиране: | 0 |   |
|   | Общ бюджет: |  |   |

 |

|  |
| --- |
| УСТОЙЧИВОСТ |
|  |
| **Определихте ли местен източник на финансиране, за да гарантирате дългосрочни резултатите от проекта? Ще въведете ли практики, за да подпомогнете общия приход за текущо финансиране на проекта?** |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Одобрение на кандидатурата****С изпращане на настоящата кандидатура за глобален грант, ние сме съгласни със следното:** **1. Цялата информация, съдържаща се в настоящата кандидатура съгласно известната ни информация е вярна и точка и ние възнамеряваме да извършим дейностите съгласно изложеното в настоящата кандидатура.** **2. Клубът/дистриктът е съгласен да предприеме тези дейности като клуб/дистрикт.** **3. Ще гарантираме, че всички вноски в брой (както е описано във финансирането на проекта) ще се препращат към Фондация Ротари (TRF) или ще се превеждат директно на банковата сметка за глобалния грант след одобрението на гранта от страна на доверено лице.** **4. Ротари Интернешънъл (RI) и TRF могат да използват информацията, съдържаща се в настоящата кандидатура, за насърчаване на дейностите чрез различни средства, като "The Rotarian", Международната конвенция на RI, RVM: Видео изданието на "The Rotarian" и т.н.** **5. Ние сме съгласни да споделяме информация относно добрите практики, когато получим запитване за това, и TRF може да предоставя информация за нашите контакти на други Ротарианци, които могат да искат съвет при извършването на сходни дейности.** **6. Доколкото ни е известно и доколкото сме убедени, освен ако е оповестено в настоящото, нито ние, нито лице, с което имаме или сме имали лични или бизнес взаимоотношения участват или имат намерение да участват в използването на средства от грантове от TRF или имат интереси, които биха могли да представляват потенциална конкуренция или конфликт на интереси. Конфликтът на интереси се определя като ситуация, в която Ротарианец, който е във връзка с външна организация, е в състояние да повлияе на разходването на средствата от TRF грантовете или да повлияе на вземането на решения по начин, който може пряко или косвено да осигури финансова изгода за Ротарианеца, негов бизнес партньор или неговото семейство или да дава неправомерно предимство на други в ущърб на TRF.** **Одобрения от DRFC**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Роля  | Име  | Статус на одобрение  | Дата на одобрението  |
| Председател на Фондация Ротари за дистрикта (DRFC)  | Красимир Ганчев  |  |    |

**DDF Оторизации**Прочетох и съм съгласен да спазвам Реда и условията за отпускане на дистриктни грантове и глобални грантове от Фондация Ротари и разрешавам настоящата кандидатура за Глобален Грант.  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Одобрение на кандидатурата****С изпращане на настоящата кандидатура за глобален грант, ние сме съгласни със следното:** **1. Цялата информация, съдържаща се в настоящата кандидатура съгласно известната ни информация е вярна и точка и ние възнамеряваме да извършим дейностите съгласно изложеното в настоящата кандидатура.** **2. Клубът/дистриктът е съгласен да предприеме тези дейности като клуб/дистрикт.** **3. Ще гарантираме, че всички вноски в брой (както е описано във финансирането на проекта) ще се препращат към Фондация Ротари (TRF) или ще се превеждат директно на банковата сметка за глобалния грант след одобрението на гранта от страна на доверено лице.** **4. Ротари Интернешънъл (RI) и TRF могат да използват информацията, съдържаща се в настоящата кандидатура, за насърчаване на дейностите чрез различни средства, като "The Rotarian", Международната конвенция на RI, RVM: Видео изданието на "The Rotarian" и т.н.** **5. Ние сме съгласни да споделяме информация относно добрите практики, когато получим запитване за това, и TRF може да предоставя информация за нашите контакти на други Ротарианци, които могат да искат съвет при извършването на сходни дейности.** **6. Доколкото ни е известно и доколкото сме убедени, освен ако е оповестено в настоящото, нито ние, нито лице, с което имаме или сме имали лични или бизнес взаимоотношения участват или имат намерение да участват в използването на средства от грантове от TRF или имат интереси, които биха могли да представляват потенциална конкуренция или конфликт на интереси. Конфликтът на интереси се определя като ситуация, в която Ротарианец, който е във връзка с външна организация, е в състояние да повлияе на разходването на средствата от TRF грантовете или да повлияе на вземането на решения по начин, който може пряко или косвено да осигури финансова изгода за Ротарианеца, негов бизнес партньор или неговото семейство или да дава неправомерно предимство на други в ущърб на TRF.** Следните проблеми трябва да бъдат решени, преди настоящият грант да бъде одобрен и изпратен:**Трябва да изберете поне един вид дейност.****Трябва да изберете поне една зона на фокус.****Трябва да добавите поне една мярка за мир и предотвратяване/разрешаване на конгликти.****Трябва да добавите поне една мярка за превенция и лечение на заболявания****Трябва да добавите поне една мярка за вода и хигиена/канализация****Трябва да добавите поне една мярка за майчино и детско здраве****Трябва да добавите поне една мярка за основно образование и грамотност****Трябва да дибавите поне една мярка за икономическо и обществено развитие****Вашият бюджет не отговаря на минималното условие $30 000.****Изискваната съответстваща сума на Световния фонд трябва да е минимум $15 000 и не повече от $200,000.** **• Трябва да посочите двама допълнителни членове на комисията-домакин.****• Трябва да посочите двама допълнителни членове на международната комисия.****• Вашият дистикт няма право да предоставя грант****Одобрения на основните контакти****Все още липсва одобрение на основните контакти**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Роля  | Име  | Статус на одобрение  | Дата на одобрението  |
| Основен контакт  | Красимир Ганчев  |  |  |
| Основен контакт  | Весна Балтезаревич  |  |  |

**Одобрения от DRFC****Все още липсват одобрения на DRFC**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Роля  | Име  | Статус на одобрение  | Дата на одобрението  |
| Председател на Фондация Ротари за дистрикта (DRFC)  | Красимир Ганчев  |  |  |

**DDF Оторизации****Кандидатурите за глобални грантове за 2013-14 г. ще се разглеждат от Фондация Ротари в началото на април 2013 г.** Прочетох и съм съгласен да спазвам Реда и условията за отпускане на дистриктни грантове и глобални грантове от Фондация Ротари и разрешавам настоящата кандидатура за Глобален Грант. **Одобрение не се допуска до удовлетворяването на изискванията, посочени в началото на тази страница.** |

[Начало на страницата](https://grantspreview.rotary.org/ex/ex_Apppage.jsp?token=Hw0KThwGYFlfQBZR&oppid=953294&appid=102884##)

 Глобалните грантове в диапазона от $15 000 до $200 000 финансират големи хуманитарни проекти, екипи за професионално обучение и стипендии, които имат устойчиви, измерими резултати в една или повече от зоните на фокус.

Кандидатстването за глобален грант стартира с Първите стъпки, които Ви дават възможност да потвърдите, че Вашата дейност съответства на изискванията за глобални грантове.

**Кандидатурите за глобални грантове за 2013-14 г. ще се разглеждат от Фондация Ротари в началото на април 2013 г.**

## Прочетете повече

След завършване на Първите стъпки, можете да пристъпите към кандидатстване за глобален грант. Имайте предвид, че кандидатстването изисква конкретна информация относно Вашите цели, участниците във Вашата дейност, Вашия подробен бюджет както и финансирането на Вашия грант, така че е най-добре да разполагате с тази информация преди да продължите.

Освен това имайте предвид, че Вашата глобална кандидатура за глобален грант изисква одобрения от определено ръководно лице, които са описани в Първите стъпки.

Можете да попълните кандидатурата с повече от една сесия като запазвате работата си и се връщате по-късно.

Ако имате въпроси, свържете се с нас по е-мейл или кликнете върху бутон "Съобщения" във формуляра за кандидатура за глобален грант, за да изпратите съобщение директно на екипа на Фондацията.

**Изисква се внимание**

|  |
| --- |
|  |
| Номер на гранта | Заглавие на гранта | Статус |   |
|  |

**Първи стъпки**

|  |
| --- |
|  |
|  |  |
|  |

**Кандидатура(-и)**

|  |
| --- |
|  |
| Номер на гранта | Заглавие на гранта | Статус |   |
|  |
| GG1310018 | RCB 001 | Проект |  |
| GG1310018 | RCB 001 | Проект |  |