ОРГАНИЗИРАНЕ ИСЪЗДАВАНЕ НА РОТАРАКТ КЛУБ

Предговор

Ротаракт еволюира бързо през кратката си, но динамична история. В началото на 60-те години на XX век Ротари клубовете по целия свят започват да спонсорират младежки групи в университетите под формата на програми за служба на обществото. Президентът на Ротари Интернешънъл (РИ) през 1967-68 г. Лутър Ходжис и Съветът на директорите на РИ приемат, че тази дейност на клуба може намери приложение в международен мащаб и през 1968 г. Ротаракт е одобрен като официална програма на Ротари клубовете. Първият чартиран клуб е Ротаракт клубът на Северна Каролина, САЩ от 13.03.1968 г.

Няколко десетилетия по-късно програмата Ротаракт израства до силна международна мрежа от клубове в повече от 170 държави и географски райони, с повече от 145 000 членове в повече от 6400 клубове – клубове, организирани за млади мъже и жени (на възраст от 18 до 30 години), които да работят за физическите и социалните нужди на съгражданите си, да разширяват приятелските и професионалните си контакти, да увеличават познанията си за света.

Всички ротарианци, ротарактори и младежи, които искат да станат ротарактори, могат да използват информацията от страниците на тази книга.

Целта на този наръчник е:

- да даде информация на ротарианците за това как да организират Ротаракт клуб;
- да даде информация на ротарианци и ротарактори относно администрацията на един Ротаракт клуб;
- да обясни как Ротаракт се вписва в ротарианската структура;
- да покаже как Ротаракт функционира на ниво дистрикт ;
- да направи общ преглед на дейностите на Ротаракт;
- да предостави информация относно ресурсите на Ротари Интернешънъл както за ротарианците, така и в полза на ротаракторите.

Съдържание

Предговор

1 Въведение към Ротаракт - стр. 4
Ротаракт: възлов член на ротарианското семейство
Дейности на Ротаракт клубовете
Защо да организираме Ротаракт клуб?

2 Организиране на Ротаракт клуб – стр. 6
Началото
Определяне на членската основа на Ротаракт клуба
Информационна среща
Организационна среща
Чартиране на Ротаракт клуб

3 Администрация и програма на клуба – стр. 9
Структура
Роли и отговорности на офицерите на клуба
Комисии на Ротаракт клуба
Програми за срещи

4 Структура на Дистрикта и структури извън нея – стр. 13
Роли на дистрикт гуверньора, дистрикт председателя
и дистрикт представителя на Ротаракт
Дистрикт комисия на Ротаракт
Дистрикт срещи
Мултидистрикт мероприятия, срещи и организации
Регионални и международни срещи

5 Ротаракт и Ротари Интернешънъл – стр. 18
Програмна политика
Програмна администрация
Дейности
Специални мероприятия

6 Ресурси – стр. 21
Ресурси на Ротари Интернешънъл
Ресурси на фондацията Ротари
Други ресурси

7 Ротаракт в действие – стр. 26

8 Административни формуляри и учредителни документи – стр. 28

1. Въведение в Ротаракт

Ротаракт клубовете са част от глобалните усилия за постигане на мир и международно разбирателство в света. Тези усилия стартират на местно равнище, но диапазонът им на действие не знае граници. Ротаракторите имат достъп до многото ресурси на Ротари Интернешънъл и фондацията Ротари. Ротари Интернешънъл осигурява административна подкрепа за процъфтяването на Ротаракт клуба.

Ротаракт – възлов член на ротарианското семейство

Ротари Интернешънъл е световна организация за служба на обществото на водещи бизнесмени и професионалисти с 29 000 ротариански клубове и повече от 1,2 милиона членове. Всеки Ротаракт клуб е спонсориран от местен Ротари клуб. Това спонсорство е резултат от стремежа на Ротари младите хора, или "новото поколение", да проявяват активен интерес към обществения живот и да имат възможност за професионално развитие. Ротаракт осигурява средството, чрез което новото поколение може да намери тази изява.

Организирането на Ротаракт клуб е една от най-благодарните дейности, които един Ротари клуб може да предприеми в рамките на местната общност. Ротаракт програмите дават на ротарианците възможността да напътстват активни млади мъже и жени, проявяващи интерес към работата в служба на своите общности и на глобалната общност. Освен това ротарианците подпомагат ротаракторите, които са в процес на професионално и политическо израстване. От своя страна Ротаракт клуба може да влее нова енергия в Ротари клуба, да вдъхнови за свежи идеи за работа, да увеличи помощта за осъществяването на различни проекти и да спомогне за развитието на бъдещи членове на Ротари клуба.

Ротаракт клубовете са самоуправляващи се и предимно самофинансиращи се на местно равнище. Работейки съвместно като партньори заедно със спонсориращите ги Ротари клубове, ротаракторите са важна част от огромното семейство на Ротари.

"Стандартната конституция на Ротаракт клуба" дефинира ролята на спонсориращия Ротари клуб в членове III, V и XIII.

Дейности на Ротаракт клубовете

Може би ще попитате "Какво точно прави един Ротаракт клуб?" Ротаракт клубовете организират разнообразни мероприятия и дейности, в зависимост преди всичко от интересите на членовете на клуба. И все пак, има три типа дейности в рамките на програмата Ротаракт, които всички клубове развиват в различна степен: професионално развитие, развитие на лидерски умения и мероприятия в служба на обществото. Взети заедно, тези три сфери гарантират балансирана програма за всеки клуб и осигуряват важен опит и възможности за лично развитие на всеки ротарактор.

Професионално развитие

Дейностите за професионално развитие на един клуб трябва да разширяват разбирането на членовете на клуба за работната среда и бизнес възможностите в рамките на тяхната обществена среда. Тези дейности трябва да очертават ролята на ротарактора в икономическото развитие на обществото и да илюстрират как уменията, развити чрез дейност в служба на обществото могат да помогнат за разрешаването на проблеми на работното място. Всеки Ротаракт клуб трябва да осигурява за своите членове възможности за професионално развитие посредством такива дейности като:

- специални професионални форуми;
- информиране за най-новите бизнестехнологии;
- семинари по управление и маркетинг;
- конференции по бизнес- и професионална етика;
- презентации на финансови и кредитни варианти за стартиране на бизнес.

Спонсориращите ротарианци могат да подпомогнат професионалното развитие на ротаракторите чрез предоставянето на практически съвети за навлизането в света на бизнеса и характерните бизнес и професионални предизвикателства. Превръщането на проектите за професионално развитие на даден клуб в съвместни ротаракт-ротариански проекти може също да помогне на ротаракторите по-добре да се запознаят със спонсориращите ротарианци.

Развитие на лидерски умения

Мероприятията на даден клуб за развитие на лидерски умения целят не само това неговите членове да станат по-ефективни лидери в професионалния си живот, но и ги учат как да развиват и поддържат силни клубове с добри проекти. Важните теми, на които трябва да се обърне внимание при обучаването на клубните лидери включват:

- подобряване на уменията за изнасяне на публична реч;
- техники за рекламиране на програмата Ротаракт на потенциални членове на клуба;
- изграждане на консенсус сред членовете на клуба;
- делегиране на отговорности по проектите и осигуряване на необходимата отчетност;
- идентифициране на каналите за популяризиране сред обществото и рекламиране на проектите;
- намиране на финансови ресурси за укрепване на развитието на клуба;
- оценка на успеха на проектите.

Проекти в служба на обществото

Над всички други принципи девизът "Служба над личността" (Service Above Self) е кредото, което ръководи всички ротарианци. Проектите в служба на обществото на един Ротаракт клуб са предназначени да подобрят качеството на живот у дома и в чужбина. Тези проекти често адресират най-важните проблеми на нашето съвремие, като например престъпността, употребата на наркотици, СПИН, глада, околната среда и неграмотността. Всеки Ротаракт клуб е задължен да осъществи най-малко два основни проекта в служба на обществото годишно – единия в служба на местната общност, а другия за развитие на международното разбирателство. Всеки един от проектите трябва да заангажира всички или повечето от членовете на клуба.
Член VII от "Стандартната конституция на Ротаракт клуба" посочва дейността на Ротаракт клуба и насоките за осъществяването на проекти.

Защо да организираме Ротаракт клуб?

Днешните млади хора ще станат бъдещите родители, професионалисти, бизнес ръководители и обществени лидери. С помощта на програми като Ротаракт те могат да придобият инструменти и умения, нужни за израстването им в отговорни и продуктивни членове на обществото. Сега е времето Ротари клубовете да погледнат към бъдещето чрез предизвикване на новите поколения да изпитат своите таланти, да развият нови умения и да се сблъскат с проблеми, които ще срещнат по-нататък в живота си. Програмата Ротаракт може да възпита у своите членове умения за цял живот, които могат да бъдат предадени на много следващи поколения.

2. Организиране на Ротаракт клуб

Ротари клубовете трябва изцяло да разбират програмата Ротаракт преди да поставят началото на нов Ротаракт клуб. Този наръчник е само един от многото съществуващи източници, даващи информация за Ротаракт. Потенциалните спонсори на Ротаракт клуба трябва да разговарят с други ротарианци и ротарактори, които вече участват в програма Ротаракт, за да получат впечатления от първа ръка относно програмата. Програмата Ротаракт, както и Ротари, е многообразна и всеки клуб се характеризира с уникални качества, в зависимост от това в коя част на света е основан.

Началото

След като веднъж имате усещане за програмата и типовете млади хора, които биха могли да бъдат привлечени в Ротаракт клуба, вие сте готови да планирате стратегията си за поставяне на началото на нов клуб. Има два типа Ротаракт клубове: клубове на общностна основа и клубове на университетска основа. В клубовете на общностна основа всички представители на общността на възраст между 18 и 30 години се явяват потенциални кандидати за членство. Организирането на Ротаракт клуб в местната общност е предизвикателство, изискващо упоритост. След като организаторите веднъж вече са решили, че точно този тип клуб предпочитат, трябва да бъде избран ротарианец от спонсориращия Ротари клуб, който да служи като основен съветник за новосформиращия се Ротаракт клуб.

Клубовете на университетска основа също включват членове на възраст от 18 до 30 години, но те трябва да са студенти (Ротаракт клубовете, основани в колежи също могат да се считат за такива на университетска основа). Желаещите да организират Ротаракт клуб на университетска основа трябва да работят в тясно сътрудничество с ръководството на университета, разяснявайки целите както на Ротари, така и на Ротаракт. Много важно е да се подчертае, че целта на Ротари е винаги да се съобразява с университетските изисквания по отношение на студентските организации.

Ако университетското ръководство и организаторите на Ротаракт клуба решат, че един клуб на университетска основа би бил от взаимна полза, тогава организаторите на Ротаракт клуба трябва да открият представител на преподавателите, който да стане съветник на клуба. Университетският съветник трябва да има желание да работи в тясно сътрудничество със студентите в извънучебна среда и по принцип трябва да се харесва от тях. Освен това университетският съветник трябва да работи със съветника от спонсориращия Ротари клуб и организаторите на Ротаракт клуба за разработването на стратегия за набиране на членове в новия клуб.

Въпреки че клубовете на общностна основа предлагат по-голяма гъвкавост и автономност отколкото тези на университетска основа, и двата подхода за организирането на Ротаракт клуб са се доказали като успешни в различни части на света.

На този етап организаторите трябва да разгледат “Организационния списък на Ротаракт клуба” и “Заявлението за членство в Ротаракт”, които могат да се открият в частта “Административни формуляри и учредителни документи” на настоящия наръчник.

В частите по-долу са описани подробните стратегии за набиране на потенциални членове на Ротаракт клуба и стъпките, които трябва да се предприемат от тях за официалното им признаване от РИ. През това време ротарианците трябва да проявяват мъдрост, като работят с настоящи или бивши ротарактори, тъй като могат да дадат ценни съвети за целия този процес.

Създадени вече Ротаракт клубове могат да пожелаят да поставят началото на нови Ротаракт клубове като част от програма за разширяване. Тези ротарактори трябва да се обърнат към спонсориращия ги клуб или да определят друг Ротари клуб, който да ги спонсорира и оттук нататък също да следват стъпките, описани в тази глава.

Съвместно спонсорство на Ротаракт клуб

Един Ротаракт клуб може съвместно да се организира и спонсорира от повече от един Ротари клуб при следните условия:

- *дистрикт гуверньорът да даде съгласието си в писмен вид;*
- *обстоятелствата трябва да са такива, че организирането на отделни Ротаракт клубове, всеки от които да е спонсориран от отделен Ротари клуб, би породило изкуствено разделение на нещо, което по принцип е единно цяло от млади хора в рамките на общността или университета;*

- *създава се съвместен ротаракторски комитет с представителство от страна на всеки от спонсориращите Ротари клубове;*
- *всеки член на Ротаракт клуба е съгласен да се съобразява с разпоредбите на конституцията и вътрешните правила на клуба*.

Определяне на членската основа на един Ротаракт клуб

След като е определен типът на Ротаракт клуба, който ще се създава е време да се разработи стратегия за набиране на членове. За да се определят избираемите млади професионалисти, може да се вземе решение да се започне със синовете и дъщерите и други роднини на ротарианците в района. Ротарианците могат да имат млади служители или стажанти, които биха могли да имат полза от присъединяването към Ротаракт клуб.

Трябва също да се има предвид, че студентите, учещи по международни обменни програми, випускниците на Интеракт, завърналите се посланически стипендианти и участниците в RYLA могат да бъдат отлични кандидати за Ротаракт. И накрая общинските центрове, църквите, здравните клубове, университетите и програмите за продължаване на образованието са само някои от източниците на потенциални членове на клуба. Използвайте въображението си, за да разполагате с колкото се може по-голяма група от кандидат-членове.

Вижте Член IV на "Стандартната конституция на Ротаракт клуба" за повече подробности относно изискванията за членство в Ротаракт.

Информационна среща

След като е определена членската основа, Ротари клубът е готов да направи информационна среща за кандидат-членовете. Тази среща помага на организаторите на Ротаракт клуба да научат за интересите на перспективните членове и дава възможност на организаторите да обяснят как клубът би могъл да спомогне за развитието на тези интереси. Ето някои идеи за организирането на неофициална среща:

- Поканете ротарианец от спонсориращия Ротари клуб, който да открие срещата с няколко приветствени думи и накратко да обясни идеята на Ротари.
- Поканете ротарактор (дистрикт представител на Ротаракт или офицер на Ротаракт клуб), който да обясни идеята, целите и дейностите, както и изискванията за членство и участие.
- Помолете тези, които проявяват интерес към членство да попълнят формуляра "Заявление за членство в Ротаракт" (стр.51).

Организационна среща

След като веднъж перспективните ротарактори са демонстрирали интерес можете да започнете да работите с тях за организирането и планирането на мероприятия. За да поддържате високо ниво на ентусиазъм в основната си кандидат-членска маса, можете да свиквате организационни срещи на всеки две седмици. Непременно запишете имената, адресите, телефоните и електронните адреси на присъстващите, за да можете да продължите да ги каните на бъдещи срещи. Винаги ги окуражавайте да канят свои приятели, както и да разширяват вашата чартирана членска база.

Няма изисквания за броя на срещите, които трябва да се направят преди официалното сертифициране на Ротаракт клуба. Но на организационния етап трябва да се обърне внимание на следните неща:

- Определете потенциалните лидери на клуба и организирайте избори за президент, вицепрезидент, секретар, ковчежник и членове на съвета на директорите.
- Обсъдете и определете размера на годишната членска вноска. Тя по принцип варира от 5 USD до 100 USD в зависимост от планираните дейности на клуба.
- Определете мястото и времето за срещи. Клубовете са задължени да организират срещи поне два пъти месечно.

Чартиране на Ротаракт клуба

Когато бъдещият Ротаракт клуб е постигнал стабилна членска маса, той трябва да е готов да пристъпи към кандидатстването за официално сертифициране от РИ. Препоръчителният минимум за чартиране е 15 членове. Според "Декларацията за политиката на Ротаракт" бъдещият клуб трябва да възприеме "Стандартната конституция на Ротаракт клуба" и всичките й поправки. Също трябва да приеме и вътрешни правила в съответствие със Стандартната конституция и политиката, установена от Ротари Интернешънъл. Тези вътрешни правила

подлежат на одобрение от спонсориращия Ротари клуб.

Тогава трябва да се попълни "Организационния списък на Ротаракт клуба" с имената на всички чартирани членове, които се ангажират с участието в най-малко 60% от помощните и социалните дейности на клуба. "Организационният списък" трябва да се подпише от президента на спонсориращия Ротари клуб и от дистрикт гуверньора и да бъде изпратен с 50 USD до Световната централа на РИ или до Обслужващия център на РИ за района, за да бъде клубът сертифициран. В някои случаи плащането може да се осъществи и в местна валута чрез финансов агент на РИ. Направете справка за списъка на оторизирани финансови агенти в "Официалния указател" на РИ.

При сертифицирането на Ротаракт клуба спонсориращият Ротари клуб ще получи сертификат, който може да бъде даден на новосформирания Ротаракт клуб. Изпращат се и допълнителни материали, включващи "Световния указател на Ротаракт" и информация за източниците на РИ, които могат да помагат с проекти за клуба.

Церемония по откриване

Церемонията по откриване маркира официалното сертифициране на Ротаракт клуба от Ротари Интернешънъл, което е вълнуващ момент в организирането на Ротаракт клуба. Около четири седмици след като в Секретариата на РИ се получи "Организационния списък" на президента на спонсориращия Ротари клуб се изпраща "Удостоверение за организиране на Ротаракт".

Спонсорите от Ротари клуба могат да се заемат с планирането и домакинството на церемонията по откриването, приветствайки новите ротарактори като партньори в ротарианската служба. Всяка церемония е уникална сама по себе си и няма установен протокол. На това събитие можете да решите да поканите дистрикт лидерите, като например дистрикт гуверньора, дистрикт председателя на Ротаракт и дистрикт представителя на Ротаракт, за да се спомогне за установяването на присъствието на новия Ротаракт клуб в дистрикта.

Церемония по встъпване в длъжност

Друг специален момент за новия Ротаракт клуб е встъпването в длъжност на офицерите на клуба. Встъпването в длъжност на един офицер може да бъде церемониално събитие или гала-вечер, на която новите клубни офицери да бъдат официално признати за лидери на клуба за годината. След това тази церемония се прави всяка година, за да се благодари на предходните офицери за годината, през която са били посветени на работата си и да се приветстват новите офицери за следващата година.

Новият президент и ръководителите на спонсориращия Ротари клуб трябва да се поканят на това събитие, за да се запознаят с новите офицери на Ротаракт клуба. Това може да повиши комуникацията между Ротаракт и Ротари клуба и да укрепи съвместната им дейност.

3 Администрация и програма на клуба

С чартирането на новия Ротаракт клуб организаторите възприемат ролята на съветници при разработването на ръководната структура и програмата на клуба. За да се поддържа един жизнен и активен Ротаракт клуб, особено е важно създаването на силни лидери и всеотдадени и заинтересувани членове на клуба.

Структура

Под ръководството на президента на клуба членовете на Ротаракт клуба могат да заплануват различни дейности за професионално развитие, обучение в лидерство, обществени и международни помощни проекти, мероприятия за набиране на средства и социални мероприятия. Ролята на съвета на директорите на клуба е да разгледа и одобри тези планове.

Съвета на директорите на един Ротаракт клуб се състои от следните избираеми ръководни лица: президент, предходен президент, вицепрезидент, секретар, ковчежник, трима директори и допълнителни ръководители, считани за необходими от президента на клуба. Съветът е ръководния орган на клуба и се свиква най-малко веднъж месечно. Членовете на клуба с по-висок статус могат да присъстват на срещите на съвета като наблюдатели.

Като процедурни въпроси, повечето от бизнес делата на клуба трябва да се разглеждат по време на съвета на директорите, а не на клубните срещи. Съветът трябва да докладва на останалите членове на клуба за всички предприети действия и възприета политика по време на срещите си. Всеки доклад на съвета трябва да се обсъжда от членската маса при първа възможност.

Новият президент трябва да се срещне със съвета на директорите преди да поеме задълженията си, за да установи работни взаимоотношения с тях. Съветът и новият президент на клуба трябва да разгледат новите дейности и да обсъдят успешни минали такива. Способността на президента да работи ефективно със съвета на директорите определя в най-голяма степен способността му да ръководи целия клуб.

Както при съветите на директорите в света на бизнеса, така и ротаракторският съвет на директорите се грижи за това клубът да не се заема с дейности, които биха рискували финансовата му стабилност. Той се грижи за това административната отговорност, набирането на нови членове и събирането на средства да са балансирани с програмните мероприятия, за да бъде клубът активен и стабилен.

Роли и отговорности на офицерите на клуба

Службата на президента

Като лидер на клуба президентът помага на членовете да се развият като лидери и работи за успешното популяризиране на мероприятията за развитие на професионални и лидерски умения и на проектите за обществена и международна помощ. Президентът разпределя членовете за участие в различни проекти според уменията и интересите на всеки един от тях.

Президентът е отговорен за поддръжката на клубната работа, за делегирането на отговорности и за определянето на графиците за срещи. В най-кратки срокове той трябва да разработи годишен план. “Обобщените плановете и цели на Ротаракт” на стр. ... дават насоките за разработването на годишния план. Президентът ръководи всички срещи на клуба и на съвета на директорите. Следването на парламентарната процедура може да спомогне за провеждането на успешни дискусии.

Президентът трябва също да държи постоянна връзка със спонсориращия Ротари клуб (чрез съвместните мероприятия и срещи), дистрикт представителя на Ротаракт (чрез участието на клуба в дистрикт мероприятия и срещи) и с Ротари Интернешънъл (чрез участието си в предконвенционните срещи на Ротаракт и чрез годишните си доклади). За улесняване на комуникациите със спонсорите от Ротари клуба, дистрикт представителя на Ротаракт и Ротари Интернешънъл трябва да се изпраща бюлетин относно предстоящите проекти или мероприятия на Ротаракт клуба. Със съгласието на съвета президентът назначава всички постоянни и специални комисии, а с помощта на вицепрезидента следи за развитието на дейността на комисиите.

Службата на вицепрезидента

Вицепрезидентът на клуба, една ключова фигура в Ротаракт, може да работи по-ефективно чрез доброто разбиране на годишните цели, проекти и дейности и ако е добре запознат с обществените и ротарианските ресурси. За тази цел е много важно президентът и вицепрезидентът на клуба да работят заедно в екип. Това помага най-вече на клубове,

които решават новият им президент да служи като вицепрезидент преди встъпването му в длъжност.

Вицепрезидентът ръководи всички срещи, когато президентът отсъства. Той служи на съвета на директорите и като служебен член на всички комисии. Освен това вицепрезидентът действа като "общ офицер", отговорен за всички възложени от президента задачи.

Един добре организиран и отговорен вицепрезидент често е ключ към успешната година за Ротаракт. Вицепрезидентът може да редуцира административния товар, като дава на президента време да разработи нови и вълнуващи проекти и мероприятия за клуба.

Службата на секретаря

Секретарят на Ротаракт клуба има много отговорности, изискващи организирана и добре ориентираща се в детайлите личност. Често Ротаракт клубовете избират втори секретар, който да се обучава и да помага в работата. Тъй като секретарят рекламира клуба чрез кореспонденцията със спонсорите от Ротари клуба, външните агенции, евентуалните бъдещи членове, Ротари Интернешънъл и други Ротаракт клубове, той трябва да има добри комуникационни умения.

Секретарят се занимава с комуникацията на клуба с обществеността; поддържа цялата документация на клуба; и води протоколите при всички съвети на директорите и при срещите на клуба. След като някой от членовете достигне крайната възраст от 30 години секретарят изпраща на секретаря на спонсориращия Ротари клуб "Съобщението за випускник на Ротаракт (потенциален ротарианец)" (стр.52).

Службата на ковчежника

Тъй като ковчежникът се занимава със събирането и използването на паричните средства на клуба, той е отговорен за платежоспособността и финансовата стабилност на клуба. Ковчежникът оглавява финансовата комисия, работи със съвета на директорите за определянето на бюджета, събира членския внос и всички набрани от клуба парични средства, плаща всички сметки и покрива всички разходи на клуба. Ковчежникът докладва за финансовото състояние на клуба на всяка среща и в края на всяка финансова година се прави ревизия на счетоводните му книги. В подготовката си за тези си задължения ковчежникът трябва да се срещне с предходния ковчежник и да се консултира с ковчежника на спонсориращия Ротари клуб и с експерт-счетоводител.

Отчитането и управлението на финансите на клуба е голяма отговорност, която изисква постоянен контрол. Често в Ротаракт клубовете се назначава втори ковчежник, който да се обучава и да помага в работата. Това гарантира приемственост и осигурява обучен заместник.

На всички предстоящи да встъпят в длъжност офицери на клуба трябва да се проведе обучение по ръководство на Ротаракт клуба на дистрикт равнище, което включва еднодневен или двудневен семинар, проведен от Дистрикт комисията на Ротаракт в координация с дистрикта на РИ.

Членове V, VI, VIII и IX от "Стандартната конституция на Ротаракт клуба" представят по-подробно структурата на Ротаракт клуба.

Комисии на Ротаракт клуба

Клубните комисии са особено важни за ефективното осъществяване на дейността на Ротаракт клуба. С одобрението на съвета на директорите президентът на клуба избира пет постоянни комисии, както е предписано в "Стандартната конституция". Към тях спадат комисия по клубна дейност, комисия по обществена дейност, комисия по международна дейност, комисия по професионално развитие и финансова комисия. Ако е необходимо, могат да се създадат допълнителни специални комисии.

Комисиите трябва да се събират поне веднъж месечно за обсъждане на планове и дейности, които да се докладват на президента. Всички дейности и разходи на комисиите подлежат на одобрение от съвета на директорите.

Комисия по клубна дейност: Тази комисия планира стратегии за разширяване и задържане на членската маса, води протоколи по време на срещите, пише и разпространява клубния бюлетин и планира съвместната дейност на членовете на клуба.

Комисия по обществена дейност: Тази комисия разглежда предложенията и разработва планове за годишните обществени проекти на клуба и изпълнява ръководна роля в организирането и изпълнението на проектите.

Комисия по международна дейност: Тази комисия разглежда предложенията и разработва планове за годишните международни проекти на клуба и изпълнява ръководна роля в организирането и изпълнението на проектите. Освен това тази комисия се занимава и с други дейности, които популяризират идеите за международно

разбирателство сред членовете на клуба и в обществото.

Комисия по професионално развитие: Тази комисия разглежда предложенията и разработва планове за осигуряване на възможности за професионално развитие за членовете на клуба и изпълнява ръководна роля при изпълнението на програмите и проектите, свързани с тази област.

Финансова комисия: Тази комисия отговаря за събирането на всички дистрикт и клубни членски вноски, както и за планирането на набирането на средства за клуба за издръжка на администрацията и дейността на клуба. Ковчежникът действа като председател на тази комисия.

Програми за срещи

Програмите могат да привлекат различни обществени и университетски специалисти, изтъкнати бизнес лидери или международни гости, или да са посветени на тематични екскурзии до исторически забележителности, фирми и заводи. Някои срещи могат да са предназначени за запознаване с програмите на Ротари или клубните проекти на Ротаракт. За да бъдат срещите интересни и раздвижени, те могат да се организират под различна форма (напр. да се поканят лектори, да се проведат дискусии по различни теми, дебати, видеофилми, използване на диапозитиви, забавления и екскурзии).

Въпреки че президентът е длъжен да разгледа цялото програмно съдържание, той би могъл да назначи председател на срещите, който да организира годишните програми или да поверява организирането по една програма за срещи всяка година на различен член на клуба. Ако през годината в планирането на програмите за срещите се включват различни ротарактори, резултатът би бил свежи и оригинални програми. Не забравяйте, че спонсориращият Ротари клуб може да бъде отличен източник на интересни програми.

Популяризиране

Ротаракт клубовете могат да издават бюлетин, с който да информират членовете си относно предстоящи мероприятия и да представят доклади за отминали събития. Този тип информация трябва да стане достояние и на спонсориращия Ротари клуб и на представителите на възлови обществени постове, подкрепящи Ротаракт. Копие от този бюлетин трябва да се изпрати и на дистрикт гуверньора, дистрикт представителя на Ротаракт и до Ротари Интернешънъл, за да бъдат те информирани относно дейността на клуба.

Много по-вероятно е проектите на клуба да получат обществена подкрепа, ако обществеността знае за движението Ротаракт и за неговите постижения. Споделяйки своите достижения, вие допринасяте за по-точния и позитивен имидж на Ротари в обществото. Популяризирането на Ротаракт в обществото е също така важно и като начин за привличане на потенциални нови членове.

Връзките с обществеността трябва да се насочат в няколко посоки: местните власти, бизнес обществеността и други граждански лидери и организации и към хората, които са пряко засегнати от проектите на Ротаракт.

Кампанията за популяризиране не на Ротаракт не става случайно. Тя изисква време, усилия и планиране. Отличен източник на информация за ротаракторите, който би могъл да се използва в най-различни ситуации, е изданието “Ефективните връзки с обществеността: наръчник за Ротари клубове” (257-EN). То може да се използва както за написването на прессъобщение с цел набиране на нови членове, така и за привличане на обществената подкрепа за осъществяването на някой проект.

4 Структура на Дистрикта и други извън нея

Дейността на Ротаракт на дистрикт равнище предоставя възможности за осъществяването на съвместни проекти между отделни Ротаракт клубове, обучаване на нови клубни офицери, обмен на идеи за укрепване на клубната дейност и разширяване на Ротаракт към нови региони. Ротарактoрите, занимаващи се с тази дейност неизбежно научават повече неща за Ротаракт. При дистрикти на Ротари само с един Ротаракт клуб дейността на Ротаракт на дистрикт равнище се фокусира върху разработването на механизъм за разширяване на Ротаракт клуба към нови селища в областта. Колкото повече популяризирате Ротаракт в съседните селища, толкова повече Ротаракт се разраства във вашия собствен град.

Ролите на дистрикт гуверньора, дистрикт председателя и дистрикт представителя на Ротаракт

Дистрикт гуверньора (The District Governor)

Всеки от повече от 500 Ротари дистрикти по целия свят се ръководи от дистрикт гуверньор – избираем ротарианец, който е служител на РИ и представлява Съвета на директорите на РИ в областта. Дистрикт гуверньорът отговаря за организирането и развитието на Ротаракт клубовете и назначава дистрикт председател на Ротаракт и дистрикт комисия на Ротаракт (включваща ротарианци), които да се занимаят с този въпрос. Комисията работи за организирането на нови Ротаракт клубове в областта, за засилване на връзките между отделните Ротаракт клубове и планира обучението на клубните офицери в дистрикта.

Дистрикт председателя на Ротаракт (The District Rotaract Chairperson)

Дистрикт председателят на Ротаракт е ротарианец, назначен от дистрикт гуверньора, който да му помага за популяризирането на програмата Ротаракт, да рекламира създаването на нови Ротаракт клубове и прилагането на програмата Ротаракт в рамките на дистрикта. Председателят осигурява също ръководството, необходимо на членовете на дистрикт комисията на Ротаракт за постигането на тези цели.

Дистрикт председателят на Ротаракт може да разработи програмата Ротаракт чрез активна кампания за популяризиране и реклама на Ротаракт. Председателят трябва да е начетен човек, винаги да е на разположение за предоставяне на информация за Ротаракт както на Ротари, така и на Ротаракт клубовете и трябва да ръководи обучението на дистрикт представителя на Ротаракт.

Дистрикт представителя на Ротаракт (The District Rotaract Representative)

Дистрикт представителя на Ротаракт е ротарианец, избран от Ротаракт клубовете в дистрикта чрез тайно гласуване.* В дистриктите, в които има само един Ротаракт клуб, дистрикт представителят на Ротаракт е последния президент на Ротаракт клуба или настоящия президент, ако клубът е организиран наскоро.

Дистрикт представителят на Ротаракт служи като връзка между Ротаракт клубовете и Дистрикт комисията на Ротаракт (състояща се от ротарианци) и Ротари Интернешънъл. За да изпълнява ефективно тази си функция, дистрикт представителят на Ротаракт трябва да разработи силна комуникационна мрежа между клубовете. Тази мрежа може да се използва за предаване на информация както от дистрикта, така и от РИ, включваща програмата на Ротаракт и рекламни материали, материали за обучение на новите клубни офицери, информация за специални събития като Световната седмица на Ротаракт (седмицата, в която се пада 13 май) и месечните броеве на списание “Ротарианец”, вестник “Света на Ротари” и “Ротаракт новини”. От друга страна дистрикт представителят на Ротаракт трябва да предоставя на дистрикт централата и на световната централа на РИ доклади за изключителни клубни проекти за международна популяризация. Ротаракт клубовете могат да

* Един ротарактор трябва да е бил една година президент на Ротаракт клуб или член на дистрикт комисията на Ротаракт преди да стане дистрикт представител на Ротаракт.

помагат на дистрикт представителя на Ротаракт да укрепи комуникационна мрежа в дистрикта чрез периодично предоставяне на информация относно новите клубни офицери и промените в адресите.

Дистрикт представителят на Ротаракт назначава Комисията на Ротаракт дистрикта (състояща се от ротарактори).

Комисия на Ротаракт дистрикта (Rotaract District Committee)

Дистрикт представителят на Ротаракт може да назначи и Комисия на Ротаракт дистрикта, състояща се от *най-малко пет* членове на Ротаракт от различни клубове в дистрикта. Броят на избраните членове на тази комисия варира според размера на дистрикта и плановете на дистрикт представителя на Ротаракт за годината. Комисията на Ротаракт дистрикта планира проекти и дейности за целия дистрикт, дава идеи за укрепване на клубовете и работи с ротарианците от Дистрикт комисия на Ротаракт за организирането на нови клубове и дистрикт семинари за обучение на офицерите на Ротаракт клубовете.

Срещи на дистрикта

В рамките на една година се провеждат две важни срещи на Дистрикта на Ротаракт – Дистрикт асамблеята на Ротаракт и Дистрикт конференцията на Ротаракт.

Дистрикт асамблея на Ротаракт

Целта на Дистрикт асамблеята на Ротаракт е обучение на новите офицери на Ротаракт клубовете. Асамблеята може да се състои по всяко време след провеждането на откритите избори на клубовете. Обичайно това се прави преди ротарианската година, през която офицерите прослужват мандата си. Срещата се планира и осъществява от дистрикт представителя на Ротаракт и от дистрикт председателя на Ротаракт и от съответните им комисии.

Участниците в Дистрикт асамблеята на Ротаракт са следващите офицери на Ротаракт клубовете, директорите и председателите на комисии, настоящите и следващите дистрикт представители на Ротаракт, дистрикт гуверньора, дистрикт комисията на Ротаракт (състояща се от ротарианци), председателя на Ротаракт комисията на Ротари клуба и нейни членове и съветниците на Ротаракт клуба.

Конференцията трябва да включва съвкупност от някои общи сесии и дискусии на малки групи, предназначени за обучаване на офицерите на Ротаракт клубовете и председателите на комисии и за развитието на взаимовръзки между ръководството на Ротаракт клубовете и спонсориращите ги Ротари клубове и дистрикт ръководители. Отделните сесии трябва да се планират с цел обсъждане на ролите на различните клубни офицери. Общите сесии могат да адресират дейностите на Ротаракт на дистрикт равнище и да предоставят възможност за обмен на идеи относно дейностите за увеличаване и задържане на членската маса. Програмата трябва да бъде разработена съвместно от дистрикт представителя на Ротаракт и от дистрикт председателя на Ротаракт и одобрена от дистрикт гуверньора.

Общите сесии трябва да се ръководят от дистрикт представителя на Ротаракт с помощта на председателя на Дистрикт комисията на Ротаракт. Груповите сесии трябва да се ръководят от ротарактори, като към всяка група бъде определен ротарианец като ресорен специалист, който да дава всякаква необходима информация и насоки. Всичко това предоставя на ротаракторите отлична възможност за развитие на лидерски умения.

Ротарианците и ротаракторите от съответните Дистрикт комисия на Ротаракт и Комисия на Ротаракт дистрикта трябва да работят съвместно за планирането на всички аспекти на срещата. В допълнение към председателстването на срещата дистрикт представителят на Ротаракт трябва да препоръча ротарактори, които да служат като ръководители на груповите дискусии и да помагат за рекламирането на участието в срещите.

Разходите за всички предстоящи офицери, директори и председатели на комисии на Ротаракт клубовете трябва да се платят от спонсориращите Ротари клубове или там, където обстоятелствата го диктуват, от взаимно договорено финансово сдружение, включващо спонсориращите Ротари клубове, Ротаракт дистрикта и участниците в Ротаракт. Дистрикт гуверньорът трябва да одобри окончателното финансово предложение за Дистрикт асамблеята на Ротаракт.

Дистрикт конференция на Ротаракт

Дистрикт конференцията на Ротаракт дава възможност на ротаракторите в целия дистрикт да се съберат и да отпразнуват успешната година. Конференцията предоставя и важен форум за обмен на информация и идеи, оценка на изпълнени проекти и планиране на нови, укрепване на духа на колективна работа и приятелство.

Всеки ротарактор в дистрикта трябва да бъде поканен на тази дистрикт конференция, а така също трябва да се поканят и ротарианци от дистрикт комисията на Ротаракт, съветниците на Ротаракт клубовете и дистрикт гуверньорът. Тази конференция може да се проведе в края на май или през юни и трябва да се състои на такова централно място, което позволява лесен и икономичен достъп за ротарактoрите от целия дистрикт. Имайте предвид, че тази конференция не трябва да влиза в конфликт с Предконвенционната среща на Ротаракт.

Всички аспекти на срещата трябва да се планират от ротарактoрите и ротарианците в дистрикт комисиите. Настоящите и следващите дистрикт представители на Ротаракт трябва да носят основна отговорност за координацията на срещата.

Разходите за конференцията могат да се покрият по различни начини. Но най-често общите фондове на Ротаракт клуба и дистрикт фондовете се използват за покриване на разходите по срещата, а ротарактoрите плащат регистрационна такса, включваща разходите за хранене, развлечения и настаняване, ако срещата продължи повече от един ден.

Няма твърдо установени насоки за съдържанието на програмата, но тя трябва да бъде информативна и приятна. Според интересите на ротарактoрите от дистрикта, настоящите и предстоящите дистрикт представители на Ротаракт, чрез консултации с комисията на Ротаракт дистрикта трябва да се планира такава програма, която да мотивира участниците и да допринася за формирането на приятелства в дистрикта.

На пленарните сесии могат да бъдат представени лектори от регионални правителствени агенции, бизнеси и обществени организации, чиито знания и виждания биха дали информация и вдъхновение на ротарактoрите. Ако конференцията се фокусира върху определена тема, която дистрикт представителят на Ротаракт е разработил през годината (напр. предотвратяване употребата на наркотици или ограмотяване), изберете лектори, които да са специалисти в съответните области. Пленарните сесии предоставят и възможност за представяне на талантите на ротарактори, които са музиканти, танцьори или художници и да се видят отделните ротарактори или клубове, които са служили по изключителен начин на обществото през годината. Това е също добър момент за избор на дистрикт представителя на ротаракт за следващата година, като по този начин му се дава цяла една година за подготовка и обучение за тази длъжност.

Груповите дискусионни сесии могат да следват най-различен формат, включващ семинари по проекти, представени от различни специалисти, сбирки за обмен на идеи, групови дискусии по определени проблеми за дистрикта, като след това груповите препоръки бъдат докладвани на открит форум по време на общата сесия.

По принцип към даден Ротаракт клуб се отправя молба за домакинство на срещата, което включва намиране на място за провеждане на срещата и организиране на логистиката на срещата.

Относно датите на тези две срещи се обърнете към вашия дистрикт представител на Ротаракт. За тези области, които са само с един или два Ротаракт клуба тези срещи са особено важни и не трябва да се пренебрегват. Но ако ресурсите са ограничени, по-продуктивно може да се окаже координирането на Областната асамблея и Конференцията на Ротаракт. Това осигурява на ротарактoрите директен контакт с ротарианците в дистрикта и по-добро разбиране на Ротари и засилва присъствието на Ротаракт сред ротарианците.

Мултидистрикт дейности, срещи и организации

Мултидистрикт дейностите са спонсорирани от Ротаракт проекти (различни от срещите), включващи клубове от два или повече дистрикти. Например в Япония ротарактoрите организират мултидистрикт проект за отпразнуване на техния "Национален ден на Ротаракт", генерирайки публична известност за Ротаракт, привличаща нови членове.

За организирането на мултидистрикт проект един Ротаракт дистрикт трябва да предостави на Световната централа на РИ документация, демонстрираща одобрението на дистрикт представителя на Ротаракт и на дистрикт гуверньора от участващите дистрикти, както и подкрепата на поне две-трети от Ротаракт клубовете във всеки дистрикт. След като проектът е одобрен от Генералния секретар той трябва да мине под прекия контрол на дистрикт представителите на Ротаракт, които да разяснят на клубовете, че участието е доброволно и че разходите ще бъдат покрити чрез минимални парични помощи, а не чрез задължителна такса на човек.

Всички групи, предприемащи мултидистрикт дейности трябва да предоставят в Световната централа на РИ годишни финансови и описателни, придружени от снимки, доклади за развитието на техните проекти. Тези доклади се

използват за отразяване на успешните мултидистрикт дейности на Ротаракт във вестник "Света на Ротари", списание "Ротарианец", "Ротаракт новини" и други издания на РИ.

Мултидистрикт срещите са конференции, семинари или срещи, включващи Ротаракт клубове от няколко дистрикти, които се събират за обсъждането на въпроси, които са от значимост извън равнището на дистрикта. Всички подобни срещи изискват домакинстващият дистрикт представител на Ротаракт да предостави на заинтересованите дистрикт гуверньори копие от предложението за среща, съдържащо датата, мястото, участниците, програмата, бюджета и свидетелство за адекватна застраховка гражданска отговорност. Гуверньорът домакин също трябва да одобри мултидистрикт срещата. Дистрикт представителят на Ротаракт трябва да информира за събитието директора (директорите) на РИ от зоната (зоните) и генералния секретар на РИ.

Мултидистрикт срещите на световно равнище изискват одобрението на директора (директорите) на РИ от зоната и одобрението на Съвета на РИ. Предложения за такива срещи, включващи цялата посочена по-горе информация, трябва да бъдат предоставени на РИ от домакинстващия дистрикт представител на Ротаракт доста преди осъществяването на срещата, за да има достатъчно време за разглеждане на предложението от Съвета на РИ.

Мултидистрикт организациите, често наричани Мултидистрикт информационни организации (МДИО), могат да се формират с цел разпространение на информация и улесняване на комуникацията между Ротаракт клубовете в съответните дистрикти. За подобни организации трябва да се осигури одобрението на гуверньорите от съответните дистрикти и на Съвета на РИ. Представителите на Ротаракт от съответните дистрикти представляват членската маса на подобни организации. Всеки дистрикт представител на Ротаракт може да избере според необходимостта член от своята дистрикт организация, който да изпълнява дейностите на мултидистрикт организация. Средствата, необходими за осъществяването на дейностите на мултидистрикт организацията могат да се събират само на доброволна основа.

Мултидистрикт организациите нямат законодателна власт или власт за взимане на решения, с изключение на решенията относно дейностите на самата организация, за които всеки член (дистрикт представител на Ротаракт) има един глас.

Регионални и международни срещи

Предконвенционна среща на Ротаракт

Предконвенционната среща на Ротаракт, спонсорирана от Ротари Интернешънъл, събира ротарактори и ротарианци от цял свят, които да обменят идеи за проекти и сътрудничество. Тази среща, която обикновено се състои през юни, непосредствено предхожда Конвенцията на РИ. Участниците в нея получават информация за новата политика и дейност на Ротаракт; представят се забележителни проекти на Ротаракт клубове по света и се предоставя възможност на ротаракторите да обменят свои идеи с ръководството и служителите на РИ. Това е среща, на която трябва да участва всеки дистрикт представител на Ротаракт и всеки президент на клуб.

Конвенцията на РИ

Ротаракторите се канят и подтикват да участват в четиридневната Конвенция на РИ, която следва Предконвенционната среща на Ротаракт. Ротаракторите участват в специални форуми, семинари, изложби и пленарни сесии. Участието в Конвенцията на РИ дава на ротаракторите по-широко разбиране за Ротари, международната същност на организацията и службата й в полза на света. Тя може да породи у ротаракторите по-добро усещане за тяхното място в семейството на Ротари.

ИНТЕРОТА

ИНТЕРОТА е световна среща на Ротаракт, която се състои на всеки три години. Тя е възможност за ротаракторите да видят друга култура, да пътешестват до местни забележителности и да видят какви видове мероприятия и проекти развиват техните съмишленици по света. Местата, в които са се провеждали миналите срещи на ИНТЕРОТА включват Южна Африка, Турция и Мексико.

За разлика от Предконвенционалната среща на Ротаракт, ИНТЕРОТА не се спонсорира от РИ. Тук ротаракторите се съревновават един с друг за домакинството на ИНТЕРОТА. На тази среща делегати от различни страни правят предложения за следващата ИНТЕРОТА и участниците след това гласуват за мястото на следващата среща. Преди един Ротаракт клуб или дистрикт да направи предложение да е домакин на

ИНТЕРОТА трябва да се осигури одобрението на техния настоящ дистрикт гуверньор и на директора на РИ от техния регион. След като мястото на срещата е избрано, домакинстващите ротарактори са длъжни да представят предложението за одобрение от Съвета на РИ по начина, описан в частта "Мултидистрикт срещи на Ротаракт" на "Процедурния наръчник на РИ" и да се осигури информирането на техните дистрикт гуверньори и директори на РИ относно плановете на срещите в годините, предхождащи събитието.

Въпреки че не е официална среща на Ротари Интернешънъл, РИ признава стойността на това събитие и подкрепя ИНТЕРОТА чрез одобряване на програмното й съдържание и чрез изпращане на представители на ръководството по време на мероприятието.

5 Ротаракт и Ротари Интернешънъл

Програмна политика

Ръководната политика на програмата Ротаракт идва от Борда на РИ (който се състои от 18 бивши дистрикт гуверньори от целия свят) и от Президента на РИ (който се избира ежегодно от Ротари клубовете). Всяка година президентът на РИ назначава Ротаракт комисия, чиято роля е да информира Борда относно предложени промени в програмната политика. Ротарактори и ротарианци, които желаят да предложат промени в програмата на Ротаракт, трябва да работят или чрез тази комисия, или чрез член на Борда от техния регион, който да отнесе техните предложения на вниманието на Борда.

Промените в програмата Ротаракт, които биха засегнали конституцията и вътрешните правила на Ротари Интернешънъл или предписаната от РИ конституция и вътрешните правила на Ротаракт клубовете, трябва да бъдат разгледани и узаконени от Законодателния съвет. Законодателният съвет е законодателния орган на РИ. Програмата Ротаракт няма отделен законодателен орган, който да разглежда конституционни промени. Ако един Ротаракт клуб подкрепя подобна промяна, разглеждането на предложението трябва да бъде придвижено чрез спонсориращия Ротари клуб. Спонсориращият Ротари клуб не е длъжен да представи на Законодателния съвет такова предложение от името на Ротаракт клуба.

Програмна администрация

Секретариат на РИ и Ротаракт

Секретариатът на РИ се състои от Световната централа на РИ в Ивънстън, Илинойс, САЩ и неговите осем Обслужващи центрове в Австралия, Аржентина, Бразилия, Индия, Корея, Филипините, Швейцария и Япония. Служителите на РИ са ангажирани с осигуряването на отлична работа по прилагането на програмата Ротаракт по целия свят. Адресите и телефонните/факс номерата на офисите на Секретариата на РИ могат да бъдат открити на страница 58.

Комуникации

Добрите комуникации между РИ, Ротаракт клубовете и спонсориращите Ротари клубове са ключови за стабилността и растежа на тази важна програма. За да бъдат те улеснени, всяка година от Световната централа на РИ се изпраща информация за програмните новости, информация за нови публикации и съобщения за специалните дейности като Световната седмица на Ротаракт и Предконвенционната среща на Ротаракт. Ротаракт клубовете трябва да положат специални усилия за информиране на РИ относно тяхната дейност.

Темата на Президента на РИ

Всяка година новият президент на РИ представя специална тема, която цели да обедини проектите на вашия Ротаракт клуб и спонсориращия Ротари клуб с тези на всички Ротаракт и Ротари клубове по света. Чрез тази тема президентът приканва Ротаракт клубовете да вземат участие в глобалните усилия за подобряване на световното разбирателство и мира.

Ротаракт комисията на РИ

Всяка година президентът на РИ назначава международна комисия, която да изпълнява съветнически функции спрямо Борда по отношение на програмата Ротаракт. За комисията е обичайно да включва както ротарианци, така и ротарактори от целия свят. Ротаракторите и ротарианците, които искат да направят предложения пред Борда относно програмата Ротаракт трябва да действат чрез Ротаракт комисията на РИ. Ротаракторите, които са заинтересовани от работа в тази комисия, трябва да намерят ротарианец, който да пише до президента на РИ, препоръчвайки него или нея като кандидат, чиято кандидатура си струва да бъде разгледана. Всички назначения в комисията се правят само по усмотрение на президента.

Сертифициране, регистрация и закриване на Ротаракт клуба

Секретариатът на РИ действа като централен администратор за Ротаракт клубовете. Всеки нов Ротаракт клуб се задължава да предостави в офиса на Обслужващия център на РИ за региона "Организационен списък на Ротаракт клуба" и клубна организационна такса в размер на

50 USD. Тази информация става част от компютъризирания списък на официално признатите Ротаракт клубове, поддържан в Световната централа на РИ, като по този начин подпомага международната и регионалната комуникация между Ротаракт клубовете.

Всяка година всеки Ротаракт клуб* трябва да изпраща в Световната централа на РИ актуализирана информация за адресите си, за да са прецизни базите данни.

РИ закрива Ротаракт клубове, ако изпратената до тях поща се връща в Секретариата и служителите на РИ не са в състояние да се свържат с президента на клуба чрез дистрикт представителя на Ротаракт, дистрикт председателя на Ротаракт, секретаря на спонсориращия Ротари клуб или дистрикт гуверньора. Тези лица разполагат с 90 дни за предоставяне на РИ на нова информация за осъществен контакт, след което Ротаракт клуба бива закрит. Тази политика прави особено важно за Ротаракт клубовете предоставянето *всяка година* на имената и адресите на техните президенти или лица за контакт, така че не само правилната информация за клубовете да се появи в "Световния указател на Ротаракт", но и активните Ротаракт клубове да не бъдат закривани. Освен това ако в някакъв момент през годината на Ротари се промени адресът на президента на Ротаракт клуба или на лицето за контакт, той или тя трябва да извести за това Ротари Интернешънъл, за да не се връща изпратената от Секретариата поща като недоставена.

Ако един Ротаракт клуб желае да бъде възстановен след като е бил закрит от Ротари Интернешънъл, това може да стане по всяко време, при условие че се има подкрепата на спонсориращия Ротари клуб. Ако Ротаракт клубът желае да бъде възстановен *в рамките на една година* от неговото официално закриване от РИ, тогава той *не се задължава* да плати сертификационната такса от 50 USD. Но ако един Ротаракт клуб е закрит за период, *по-дълъг от една година, той трябва да плати* сертификационната такса от 50 USD, за да бъде официално възстановен от Ротари Интернешънъл.

* Пълното описание на други причини , поради които един Ротаракт клуб може да бъде закрит вижте в Член III, Част 5 от "Стандартната конституция на Ротаракт клуба" и Част 19 от "Политиката на Ротаракт".

Обслужване

"Световен указател на Ротаракт"

Всяка година Секретариатът изпраща на всички Ротаракт клубове "Формуляр за данни за Ротаракт" за потвърждаване на контактната информация и дейността на всеки клуб. Връщането на формуляра в Секретариата преди 1 април гарантира, че вашият клуб ще бъде включен в "Световния указател на Ротаракт". Тези справки трябва да се изпращат до:

Official Directory
Rotary International
One Rotary Center
1560 Sherman Avenue
Evanston, IL 60201, USA
Факс: 847-328—8554

С предоставянето на Годишния Ротаракт доклад клубовете могат да покажат своите интереси от участие в международни проекти "Местно домакинство" и "Партньорски клуб".

"Ротарианец", "Света на Ротари" и "Ротаракт новини"

Секретариатът на РИ разработва и рекламни издания в помощ на програмата Ротаракт. Най-важните сред изданията на РИ са "Ротарианец", "Света на Ротари" и "Ротаракт новини". Списание "Ротарианец", което се публикува месечно, е официалното списание на РИ и е интернационално списание за бизнесмени и професионалисти. "Света на Ротари" е вестник, който се издава пет пъти годишно и включва информация за нови клубни и областни проекти по света. "Ротаракт новини" е бюлетин, който се издава веднъж на две години изключително за Ротаракт аудиторията. В помощ на тези издания към Ротаракт клубовете всяка година се отправя молба да изпращат до РИ снимки и попълнени "Формуляри за докладване по проекти" (виж страници 55 -57), даващи информация за техните обществени и международни проекти. Комуникацията на вашия клуб със Секретариата на РИ е особено важно за подпомагане на международния успех на Ротаракт.

Всеки регистриран Ротаракт клуб трябва да получи броеве от "Света на Ротари" и "Ротаракт новини". Ако клубът ви не получи тези броеве, той може да не е регистриран правилно и ще трябва незабавно да се свържете със Световната централа на РИ.

Специални мероприятия

Световна седмица на Ротаракт

През седмицата, в която се пада 13 март Ротаракт клубовете и техните спонсори се събират за международно честване на Световната седмица на Ротаракт. Този празник съвпада с датата, на която първият Ротаракт клуб е бил официално сертифициран от Ротари Интернешънъл. При честването на тази седмица Ротаракт клубовете се приканват да се присъединят към спонсорите им от Ротари клуба за осъществяване на съвместни дейности.

6 Ресурси

Една от основните цели на Ротаракт клубовете е да помагат както на местно, така и на международно ниво. Ротари Интернешънъл и фондацията "Ротари" имат множество програми, дейности и сили в подкрепа на усилията на Ротари и Ротаракт клубовете да разработят проектите си за оказване на помощ. По-нататък са описани програмите, дейностите и усилията на Ротари Интернешънъл и фондацията "Ротари" и се разяснява как вашият Ротаракт клуб би могъл да получи допълнителна информация. Посочените като източници издания могат да бъдат поръчани от най-новия каталог на РИ (019-EN) или като се попълни "Формуляра за поръчка на печатни издания" от стр. ... и се изпрати до обслужващия център за вашия регион. Голямо количество информация има и на страницата на РИ в Интернет (www.rotary.org).

Ресурси на Ротари Интернешънъл

Отделът по програми на Ротари Интернешънъл функционира като клирингова палата за информация относно клубните и областните дейности по целия свят. Благодарение на публикуването на програми и базата данни за проекти програмният отдел може да помогне на ротарактите да разработят ефективни проекти чрез запознаването с опита и знанията на други хора по света.

Базата данни за проекти съдържа стотици модели и идеи за проекти наред с контактна информация и данни за организацията на ресурсите, като по този начин се предоставя пълна информация относно обществени, професионални и международни проекти. Ротарианците и ротарактите се насърчават да предоставят техните проекти за евентуалното им включване в базата данни, така че и други да спечелят от техния опит. За да получите информация от базата данни, обърнете се към отдела по програми в Световната централа на РИ, уточнявайки какви типове примерни проекти бихте искали да получите.

СПИН

Съветът на РИ насърчава Ротари клубовете да работят съвместно с правителствените здравни агенции и неправителствените организации за повишаване на информираността сред техните членове и сред обществото относно изучаването и предотвратяването на болестта СПИН. Ротари клубовете са призовани от Борда да използват материалите от Програмата на ООН по ХИВ/СПИН (UNAIDS) в разрастването на съвместната дейност с ротарактори и интерактори. Ротарактите могат да бъдат основни лидери в инициативите за разясняване на опасността от СПИН сред своите връстници, работейки в рамките на културните и обществените разбирания.

Повече информация можете да намерите в публикацията на РИ "Реакцията на Ротари срещу СПИН" (604-EN).

Застрашени деца

Осъзнавайки, че децата са особено уязвима част от населението и че се нуждаят от специални грижи и защита, програмата на РИ "Застрашени деца" насърчава клубовете да се заемат с проекти за облекчаване на несгодите на децата, живеещи при изключително трудни условия, за да им се даде възможност да израснат в среда на мир, достойнство, толерантност, свобода и равенство. Наблягането на този проблем е продължение на утвърждаването и подкрепата от РИ на правото на всички деца на храна, подслон, здравеопазване, образование и свобода без малтретиране и насилие, независимо от раса, вяра или националност. Проектите, включени в програмата "Застрашени деца", се фокусират върху глада, грамотността и основното образование, здравето и имунизирането, безопасното общество и училище, предотвратяването на злоупотребата с наркотици и алкохол, облекчаване положението на бездомните и спомагането за създаване на стабилни и сигурни домове.

Грижа за старите хора

С увеличаване на продължителността на живот на хората загрижеността за старите хора става все по-растяща необходимост в много общества. Тази дейност за обществена помощ е предназначена да призове Ротари и Ротаракт клубовете да се насочат към проекти, отговарящи на социалните, физическите, професионалните и образователните нужди на по-възрастните граждани. Проектите по грижа за старите хора включват възрастните граждани в обществена дейност и спомагат за смъкване на бариерите между поколенията.

Предотвратяване на злоупотребата с наркотици и алкохол

Чрез усилията за предотвратяването на злоупотребата с наркотици и алкохол РИ насочва вниманието към един проблем с глобални размери. Ротари и Ротаракт клубовете се призовават да се заемат с проекти, които помагат за намаляване на злоупотребата с наркотици и алкохол в обществото преди всичко посредством образователни програми за опасностите от тяхната употреба. Знаейки значимостта на разглеждането на този проблем колкото се може по-рано, ротарактите са в идеална позиция да влияят както на малките деца, така и на своите връстници в това отношение.

Повече информация можете да намерите в публикацията на РИ "Борбата срещу употребата на наркотици и алкохол" (627-EN).

Интеракт

Интеракт е международна организация на клубове за служба на обществото и на социални клубове на млади хора на възраст между 14 и 18 години, която цели да възпита лидерски умения и отговорни граждани и да спомогне за международно разбирателство и мир. Всеки Интеракт клуб се спонсорира от местен Ротари клуб – който функционира като съветник, - но тези клубове са самоуправляващи се и самоиздържащи се. Всяка година Интеракт клубовете осъществяват по един обществен проект и един проект в подкрепа на международното разбирателство и добрата воля. Интерактите си създават световна мрежа от приятели чрез размяна на гостувания с местни клубове и клубове от различни държави. Местните интерактори са идеално бъдещо попълнение на Ротаракт клубовете.

Повече информация можете да получите от "Наръчник на Интерактора" (654-EN) или от вашия дистрикт председател на Интеракт.

Намаляване на глада

Все повече се увеличава бедността и един от главните й резултати е глада. РИ насърчава Ротари и Ротаракт клубовете да предприемат проекти за борба с глада, за драстично понижаване на недохранването и смъртността сред децата, за чувствително намаляване на хроничния глад и за елиминиране на основните болести, произтичащи от неадекватното хранене.

За повече информация вижте "Борба с глада и бедността чрез Ротари" (307-EN).

Популяризиране на грамотността

Програмата за ограмотяване на РИ адресира критичната нужда от повишаване на функционалните нива на грамотност и основните математически умения на хората. Ротари и Ротаракт клубовете се призовават да изследват необходимостта от учене на четене и смятане в обществото и за целта да разработят такива проекти като часове за ограмотяване на възрастни или програми за учене на децата на четене.

За повече информация вижте публикацията на РИ "Ротари в помощ на ограмотяването" (601-EN).

Програма за защита на планетата земя

Програмата за защита на планетата земя цели да адресира нарастващата загриженост за състоянието на околната среда. Ротаракт и Ротари клубовете могат да помогнат за увеличаване на екологическата отговорност в техните домове, градове и навсякъде по света. Винаги когато е възможно, клубът трябва да се опитва да вмъкне елемент по защита на околната среда във всички текущи обществени и международни проекти.

За повече информация вижте "Наръчник по защита на планетата земя" (378-EN).

Програмата Ротариански обществен корпус (РОК)

Програмата Ротариански обществен корпус призовава Ротари и Ротаракт клубовете да идентифицират благотворително ориентирани неротарианци с потенциал за лидерство, които се нуждаят от организационна и техническа помощ за осъществяването на проекти за развитие на местното общество. Посредством спонсорството на Ротари клуб тези корпуси се организират и получават помощ за изпълнението на проектите си от страна на Ротари, Ротаракт и Интеракт. Целта на програмата РОК е да подпомогне фундаментални проекти за самопомощ, да развие лидерски умения у местни хора, да увеличи местните ресурси и да използва подходяща икономически изгодна технология.

За повече информация вижте "Наръчник на Ротарианския обществен корпус" (770-EN).

Програма за доброволци към Ротари

Програмата за доброволци към Ротари свързва ротарианци и техните съпруги,

ротарактори, стипендианти на фондацията "Ротари" и неротарианци с вълнуващи доброволчески възможности в обществени и международни проекти. Програмата за доброволци към Ротари е предназначена да породи по-добро разбиране у ротарианците/ротаракторите за възможностите за доброволна работа в рамките на тяхното общество или извън него, да осигури в полза на проектите експертни умения, липсващи в обществото и да увеличи и улесни участието във всички видове доброволчески дейности.

Ротаракторите, които проявяват интерес към доброволно предоставяне на своите умения в полза на някакъв проект, трябва да започнат с търсене на възможности за реализация в рамките на общността или дистрикта. Тези ротарактори, които не могат да открият такива възможности и желаят да бъдат доброволци извън дистрикта си, трябва да се свържат с дистрикт председателя по професионално обслужване и да попълнят регистрационната бланка на РИ за ротариански доброволчески възможности. От доброволците се очаква самостоятелно да проучат възможните ротариански или неротариански проекти, в които биха могли да се използват техните доброволно предоставени експертни умения.

За повече информация вижте "Ротариански наръчник на доброволците" (263-EN).

Ротари награди за младежки лидери (РНМЛ)

Организирани в Ротари клуба, на дистрикт или мултидистрикт ниво, семинарите на РНМЛ са насочени към теми, представляващи интерес за студенти и млади професионалисти. Участниците в тях обменят идеи, изследват пътища за развитие на кариерата, научават повече за Ротари, придобиват познания за организирането на младежки и обществени проекти и дискутират различни подходи за разрешаването на семейни, социални и професионални проблеми.

Връзката между Ротаракт и РНМЛ функционира на много равнища. В някои случаи Ротари клубовете избират свои ротарактори, които да участват в семинарите на РНМЛ. Ротаракт клубовете могат да работят с Ротари клуб или с дистрикт комисия на РНМЛ за организирането на семинара. Семинарите на РНМЛ представляват за Ротаракт клубовете източници на отлични кандидатури за членство в Ротаракт.

Тези ротарактори, които биха искали да научат повече за дейността на РНМЛ, трябва да се обърнат към спонсориращия ги Ротари клуб или дистрикт гуверньора или да се запознаят с публикацията на РИ "Насоки към Ротари наградите за младежки лидери" (694-EN).

Граждански мир и разрешаване на конфликти

Усилията на ротарианците в областта на гражданския мир и разрешаването на конфликтите са насочени към сфери, представляващи проблем за всички общества, като например тероризма, насилствената употреба на оръжия, насилието в обществото/семейството, етническата и религиозна нетърпимост, тънещите в разруха предградия, липсата на места за развлечение, разрешаването на спорни въпроси, липсата на дом и безработицата. Ротарианци и ротарактори се призовават да демонстрират своята ангажираност с гражданския мир чрез осъществяването на проекти и дейности в тези области.

За повече информация вижте "Изграждането на мира в обществото" (377-EN).

Програма за Световна обществена дейност (СОД)

Целта на програмата за Световна обществена дейност е да стимулира международно сътрудничество, да осъществява проекти за подобряване на стандарта на живот и задоволяване на основните нужди и да засилва международното разбирателство и добрата воля чрез професионална, техническа и материална помощ. Проект за световна обществена дейност е този, при който два клуба от различни държави обединяват усилията си в отговор на някаква обществена нужда, като осигуряват международно финансиране, доброволческа помощ или материална подкрепа. В изданието "Сътрудничество за изпълнение на проекти за международна обществена дейност" (754-EN) са посочени типовете проекти, изискващи международно сътрудничество на Ротари и Ротаракт клубове. Ротаракт клубовете могат също да представят с одобрението на спонсориращия ги Ротари клуб проектите, за чието изпълнение е необходимо сътрудничество по програмата за СОД. Такива проекти могат да се открият и на Интернет страницата на РИ.

Друг източник на СОД е Информационната мрежа за обмен на помощи – база данни, представяща стоките и услугите, давани от ротарианци и ротарактори като помощи, които да се използват в СОД-проекти.

За повече информация и за разглеждане на регистрационния формуляр за тази програма

вижте “Наръчник по световна обществена дейност – пътеводител към действие” (742-EN).

Младежки обмен

По програмата за младежки обмен за обучение или пътуване в чужбина се изпращат ученици в гимназиална възраст за период от максимум една учебна година с цел развитие на международното разбирателство и добрата воля. Учениците по тази програма, които обикновено са на възраст между 15 и 19 години, живеят у местни семейства и непосредствено се запознават с живота, културата и образователната система на друга държава. Спонсорирани от изпращащи и приемащи Ротари клубове или дистрикти, разменните ученици се избират съгласно инструкциите и процедурите на Борда на РИ. Завърналите се разменни ученици са важен източник на потенциални членове на Ротаракт.

Повече информация можете да получите “Наръчника за младежки обмен” (746-EN) или от вашия дистрикт председател по младежки обмен.

Ресурси на фондацията “Ротари”

Чрез своите програми за хуманитарен, образователен и културен обмен фондацията “Ротари” предоставя финансова помощ за международни проекти на Ротари/Ротаракт, които целят да засилят международното разбирателство и мира. Насоките, използвани за оценка на заявленията за финансова помощ изискват в проектите да са включени две или повече държави и да отговарят на някои критерии, установени от попечителите на фондацията “Ротари”. Средства се предоставят и за международни стипендии.

Помощите “Дискавъри”

Помощите “Дискавъри” субсидират дейностите по предварително планиране на Ротари клубове и дистрикти, подготвящи значими международни проекти, като се заплащат пътните разходи, разходите за храна и допълнителните разходи на хора, избрани от спонсориращия клуб или дистрикт да пътуват от държава на държава с цел изпълнение на планирането. Помощи “Дискавъри” в размер до 3000 USD позволяват на екипи от ротарианци или експерти, водени поне от един ротарианец, да пътуват до друга държава за неопределен период от време.

Повече информация можете да намерите в брошурата “Програми за хуманитарни помощи” (130-EN).

Помощи за доброволци на Ротари

Програмата “Помощи за доброволци на Ротари” разпределя стипендии за покриване на пътните и дневните разходи на ротарианци, стипендианти на фондацията “Ротари” и ротарактори, които работят като доброволци за международна помощ за срок от най-малко четири седмици по ротариански или неротариански международен проект. За да имат право на финансиране, евентуалните доброволци първо трябва да се регистрират в програмата Ротари доброволци на РИ.

Повече информация можете да намерите в брошурата “Програми за хуманитарни помощи” (130-EN).

Обмен за групово обучение (ОГО)

На Ротари дистриктите се дават средства за изпращането на екипи от четирима бизнесмени или професионалисти на посещение в друга държава за срок от четири до шест седмици за изучаване на нейните бизнес институции, наблюдаване на практикуването на професии в страната домакин и запознаване с по-различни начини на живот. Фондацията “Ротари” финансира пътуването до дадената страна и обратно, а ротарианците домакини покриват разходите, които са пряко свързани с изследователското пътуване на посещаващия екип. (Децата и внуците на ротарианците нямат право да участват в обмена за групово обучение.)

Повече информация можете да намерите в брошурата “Обмен за групово обучение” (160-EN).

Здравни помощи, помощи за борба с глада и хуманитарни помощи

Здравните помощи, помощите за борба с глада и хуманитарните помощи представляват финансиране за широкомащабни (в размер от 100 000 USD до 500 000 USD) едно- до петгодишни международни хуманитарни проекти, които са предназначени за подобряване на здравето, за борба с глада, за стимулиране на човешкото и социалното развитие и подпомагане на международното разбирателство, добрата воля и мира. В проекта могат да се включат Ротари клубове от две и повече държави. Ротаракторите също могат да участват в такива проекти, но неофициално.

Повече информация можете да намерите в брошурата “Програми за хуманитарни помощи” (130-EN).

Съвместни помощи за международни хуманитарни проекти

Съвместната помощ предлага финансови средства до 50 000 USD за осъществяването на международен Ротари проект. Тези помощи съответстват на даренията на международен Ротари/Ротаракт клуб или на средствата, набрани съвместно от спонсориращия проекта клуб и международен Ротари или Ротаракт клуб партньор. Въпреки че проектите могат да бъдат финансирани и контролирани от ротарактори, спонсориращите ротаракторите Ротари клубове трябва да дадат съгласието си и да подпишат заявленията за съвместна помощ.

Повече информация можете да намерите в брошурата “Програми за хуманитарни помощи” (130-EN).

Посланически стипендии на фондацията “Ротари”

Посланическите стипендии на фондацията “Ротари” финансират следването в друга държава, по време на което стипендиантите служат като посланици на добра воля за доброто име на собствената си държава. При завръщането си стипендиантите изнасят лекции за своя международен опит с цел укрепване на международното разбирателство. Стипендиите се предоставят за една, две или три академични години. Има и културни посланически стипендии за интензивно езиково обучение и изследване на културата на друга държава за срок от три или шест месеца. (Децата и внуците на ротарианците нямат право на тези стипендии.)

За повече информация относно съществуващите стипендии, за това кой може да се кандидатира и за крайните срокове вижте брошурата “Посланически стипендии на фондацията “Ротари” (132-EN).

Други ресурси

Към другите източници на информация спадат следните страници в Интернет.

www.rotaract.org – Тази страница, наричана “Глобален информационен център на Ротаракт”, е богат източник на информация, свързана с програмата Ротаракт. Тя включва подробности за Ротаракт клубове и дистрикти по целия свят, чатове за обсъждане на горещи теми, безплатна електронна поща и информация за различни мероприятия. Страницата съдържа и пресфорум, в който са представени текущи Ротаракт мероприятия и съобщения, он-лайн “Наръчник на ротарактора” и информация за партньорските инициативи на Ротари и Ротаракт.

www.rotaract.de/service/ - Тази страница, поддържана от двама немски ротарактори, съдържа база данни за проекти на Ротари, Ротаракт и Интеракт. Всички типове описания на проекти имат директен достъп за сваляне от Интернет и има място, където отделните клубове могат да въвеждат информация за своите собствени дейности.

www.icufr.org – Международното компютърно сдружение на ротарианците (The International Computer Users Fellowship of Rotarians - ICUFR) е официално сдружение на ротарианци, използващи компютърни технологии в ежедневието си. Тази страница съдържа няколко линкове към страници на Ротари клубове и дистрикти по света, както и Он-лайн конферентен център на ротарианците. Този конферентен център включва чатрумс по различни свързани с Ротари теми, както и форуми за даване на коментари по теми, вариращи от развитието на Интернет технологиите до вицове.

http://roti.ultra.net.au/index.html - “Ротарианци в Интернет” (Rotarians on the Internet – ROTI) е друго сдружение на тези, които се интересуват от обединяването на връзката си с Ротари със страстта си към Интернет. Ротарианците, поддържащи тази страница са отдадени на поддържането на информация за всички Ротари клубове, които имат присъствие в Интернет. В тази страница се съдържат линкове към други Ротари клубове и дистрикти по света, 24-часови чатрумс, он-лайн наръчници на Ротари и много други елементи.

7 Ротаракт в действие

Няма ограничения за изобретателността и ентусиазма на Ротаракт клубовете за осъществяването както на местни, така и на международни проекти. По-долу са представени примери на заслужаващи внимание Ротаракт проекти по света, които могат да дадат на останалите клубове идеи за организиране на техни собствени проекти.

- В отговор на разрушенията, причинени от наводненията в щата Северен Гуджарат в Индия, Ротаракт клуба от Виснагар предприема проекта "Усилия за предотвратяване на епидемията (Операция против нещастията)" за споделяне на отговорността по предотвратяването на избухване на епидемия. В стихията на наводненията загиват много хора, хиляди остават без дом, питейната вода е замърсена, добитъкът измира, а домовете и пътищата са повредени или разрушени. Работейки съвместно с клиниката за превантивно здраве, управлявана от спонсориращия ги Ротари клуб, ротаракторите помагат за спиране на разпространението на болести, включващи малария и холера. В допълнение към здравните инициативи е предприета образователна кампания за болестите, на всеки гражданин на Виснагар се раздават хлорни таблетки, а труповете на умрели животни се изгарят. Много ротарианци, ротарактори, интерактори и участници в Ротарианските обществени корпуси от съседни клубове запретват ръкави и работят съвместно с различни правителствени агенции и неправителствени организации за успеха на този проект.
- Ротаракт клубът от Кампала, Уганда използва своя "Здравен проект за обществото в Бандуе" за подобряване на социалното благополучие и качеството на живот в Бандуе, като предоставя на местните хора основни и общи здравни грижи. Районът има население от приблизително 30000 души, но не разполага със здравен център, който да отговаря на здравните нужди на населението. Чрез проекта Бандуе клубът предлага помощи, които включват имунизации (включително против паралич), зъболекарски услуги и дискусии по основни здравни теми като семейно планиране, хигиена, хранене и грижа за зъбите. През първите дни на реализирането си проектът няма постоянна структура и имунизациите се правят на открито под някое дърво или в класна стая. Благодарение на финансовата и моралната подкрепа на дистрикт гуверньора и на ротарианец от Ротари клуба от Менго, спонсориращия ротаракторите Ротари клуб, е изграден постоянен здравен център.
- Таласемията е наследствена болест на кръвта, която не позволява на болните от нея да произвеждат своя собствена кръв, което налага периодични кръвопреливания. Тази болест, за която в момента няма лек, е най-често срещана сред малките деца и се разраства със стряскаща скорост. Лечението на тази болест не само предизвиква агонии, но е и много скъпо. През 1991 г. Ротаракт клубът от Източна Калкута, Индия започва да се занимава с този проблем чрез кампания за кръводаряване, която по-нататък се разраства в проект, обхващащ цялата област, включващ образователни програми и проекти с местни клубове и училища. Успехът на техния проект вдъхновява други Ротаракт клубове от Индия, Израел, Турция и Англия да помислят как биха могли да работят заедно в борбата против разпространението на тази болест.
- Ротаракт клубът от Куритиба Кидаде Сорисо, Бразилия е последователен в службата си на местното общество. Техният проект "Бразилско гражданство" е един от многото успешни съвместни проекти на Ротари и Ротаракт, които осигуряват на нуждаещите се граждани информация, инструкции и подкрепа при разрешаването на проблеми в областта на здравеопазването, образованието, правото, почивката, културата и екологията. Членовете на клуба организират двудневни семинари с лектори от много правителствени, неправителствени, обществени и частни агенции. Специалистите дават на членовете на обществото практически съвети и информация по здравни, екологически и местни проблеми.
- Чувствителният на социалните и икономическите проблеми на своето общество Ротаракт клуб от Нови Лигуре, Италия решава да подпомогне предприемачеството, целейки да мотивира за предприемачески дух местните младежи и да запознае местната общественост със значимостта на процъфтяването на бизнес общността в региона. В сътрудничество с общината, една местна банка и спонсориращия Ротари клуб на нови Лигуре, пред публика се представя серия от пет лекции, свързани с бизнеса, финансите, комуникациите и технологиите в рамките на период от четири месеца. В допълнение към лекциите се осигуряват 40-часови безплатни курсове за млади професионалисти и потенциални предприемачи, като курсовете започват през октомври и завършват през декември. Тези продуктивни семинари целят да научат участниците в тях на специфичните особености на малкия и средния бизнес,

конкуриращи се в днешната глобална икономика, както и на практическите стъпки, необходими за стартиране на бизнеса.

- Ротаракт клубът на градовете близнаци Минеаполис и Сейнт Пол, САЩ закупува двуместен велосипед и го дарява на училище за деца с физически и умствени увреждания. Този обществен проект дава възможност на настоящите и на бъдещите ученици на Основно училище Хайвю да изпитат простото удоволствие от каране на велосипед. Клубът работи и в партньорство с Ротаракт клуба от Минск, Беларус за събиране на дрехи, училищни материали и други опаковани стоки, които да бъдат изпратени в специализирано сиропиталище в Руденск, Беларус. Клубът в Беларус организира доставката на дрехите и материалите след като пакетите пристигнат в Руденск. Усилията на тези Ротаракт клубове водят до широкото им популяризиране във вестникарски статии и отразяването им по телевизията, което пък увеличава популярността на Ротаракт сред местното общество.

- Проектът "Златно дете", амбициозен четиридневен лагер, посветен на подобряването на живота на децата, болни от рак, е предприет от Ротаракт клубовете от дистрикт 3300, Малайзия. Ротарактори и ротарианци от цяла Малайзия и Сингапур, както и други външни организации, дарили своето време, пари и експертни умения, помагат мечтата за проекта "Златно дете" да стане реалност. Всеотдадена група от ротарактори предприема нови проекти за набиране на средства, които да покажат предизвикателствата, пред които са изправени тези деца и поема ролята на "по-голям брат/по-голяма сестра" чрез лично запознаване с тези деца и техните семейства. Проектът получава известност в медиите и се отпечатва информационна брошура, в която се описват предприетите широкомащабни действия. Освен че ангажира тези деца в животоутвърждаващи и изграждащи самочувствие дейности, проектът "Златно дете" дава отдих за родителите и семействата на децата. Ротаракторите, участвали в проекта, заявяват, че през тези четири дни те са усетили духа на колективната работа, придобили са сила да преодолеят своите собствени страхове и се е засилило тяхното желание и способност да дарят любов.

- Ротаракт клубовете от Москва, Русия и Адалар (Истанбул), Турция съвместно спонсорират два класически концерта в полза на нуждаещи се деца. Концертите се изнасят от световноизвестен руски камерен ансамбъл. Руските ротарактори поемат организацията на пътуването на триото за концерта в Истанбул, докато турските ротарактори уреждат концертната зала, рекламират концерта и продават билети, а също осигуряват настаняването на гостуващите музиканти у местни семейства. Двата Ротаракт клуба си поделят приходите, като всеки един използва дела си в помощ на детска организация. В Москва помощите са получени от детска клиника за нервни заболявания, а турските ротарактори дарят своята част от приходите на местно сиропиталище.

8 Административни формуляри и учредителни документи

В тази част се съдържат всички образци, документи и списъци, необходими за функционирането на един Ротаракт клуб. Страниците могат да се копират и да се използват като оригинални формуляри. По-долу са изброени представените тук материали.

Списък на материалите

Лицензирани доставчици на стоки с емблемата на Ротаракт **стр. 29**
Спецификация на емблемата на Ротаракт **стр. 30**
Списък на печатните издания и материалите на Ротаракт **стр. 31**
Образец за поръчка на издания на РИ **стр.32**
Стандартна конституция и Вътрешни правила на Ротаракт клубовете **стр. 33**
Политика на Ротаракт **стр. 40**
Обобщени планове и цели на Ротаракт **стр. 47**
Организационен списък на Ротаракт клуба **стр. 49**
Заявление за членство в Ротаракт **стр. 51**
Съобщение за випускник на Ротаракт (потенциален ротарианец) **стр. 52**
Инструкции за членовете на Ротаракт **стр. 53**
Доклади за годишните проекти на Ротаракт **стр. 55**
Календар на Ротари Интернешънъл **стр. 57**
Обслужващи центрове и регионални офиси на секретариата на РИ **стр. 58**

Лицензирани доставчици на стоки с емблемата на Ротаракт

Пазете емблемата на Ротаракт от неправомерна употреба. Ако решите да купувате стока, носеща емблемата на Ротаракт, уверете се, че лицето или фирмата, от която купувате продукта има лиценз от Ротари Интернешънъл.

По-долу е даден списък на фирмите с лиценз от Ротари Интернешънъл, даващ им право да поставят емблемата на Ротаракт върху стоки за продажба. Ако откриете лице или фирма, продаващи стоки с емблемата, без да са в долния списък, молим да информирате за това обслужващия център за вашия регион или отдела по лицензите в Световната централа на РИ в Ивънстън.

Имайте предвид, че посочената по-долу информация е била прецизна в момента на отпечатването й, но в момента, в който вие я разглеждате вече да не е актуална. Относно най-актуалния списък на лицензираните фирми направете справка в Официалния указател.

ARGENTINA
Ghirimoldi Y Lerose, S.C.P.A.
Uruguay 247-49, 1015 Buenos Aires
C.F. Tel: 54-1-372-8060

AUSTRALIA
John Giles Pty. Ltd., 2 Green St., Revesby, N.S.W. 2015. Tel: 61-2-699-1455; Fax: 61-2-699-9903

Patrick Australia Pty. Ltd., 84-88 Leveson Street, North Melbourne,
Vic. 3051. Tel: 61-3-329-9200; Fax: 61-3-326-5010

R.D.U. Pty. Ltd., P.O. Box 604, Parramatta, N.S.W. 2150. Tel: 61-2-633-4888; Fax: 61-2-891-5984;
E-mail: rduinc@msn.com;
Internet: www.rotarnet.com.au

CANADA
Russell-Hampton Canada Ltd.,
384 Westney Rd. S.; P.O. Box: 426, Ajax, Ont. L1S 3C5. Tel: 905-427-2379;
Fax: 905-427-9102

ENGLAND
A.W. Matthews, 54, High Street, Gillingham, Kent, ME7 1BA. Tel: 44-1634-853020; Fax: 44-1634-576330

Toye, Kenning & Spencer Limited, Regalia House, Newtown Road, Bedworth, Warwickshire, CV12 8QR. Tel: 44-121-236-3615; Fax: 44-121-236-7217

FRANCE
Toye Kenning & Spencer Ltd.,
(Agent – SECAL, Ltd.) Passage Le Dauphin, 34200 Sete. Tel: 33 67 46 15 43;
Fax: 33 67 7463 74

GERMANY
M.A. Wilm, Ballindamm 26, D-20095 Hamburg. Tel: 49-46-5145454;
Fax: 49-40-331357

HONG KONG
Harilela's, 29-43 Ashley Rd., Kowloon Centre, 2/Fl., TST; P.O. Box 98508, Kowloon. Tel: 852-3-692114; Fax: 852-3-7214266

INDIA
Better Services, 22 Meghna, 64 S.V. Road, Santacruz (W), Mumbai 400054. Tel: 91-22-545152; Fax: 91-22-6498201

Gupta's Art & Crafts, 11-6-31 Station Rd., Anakapalle 531001. Tel: 91-8924-2336; Fax: 91-8924-2222

JAPAN
G. Ikoma, Ltd., 2-12, 2-chome, Hiranomachi, Higashiku, Osaka, Osaka. Tel: 81-6-231-0751; Fax: 81-6-231-0766

Octon Inc., 3-21 Kanda Sakuma-cho, Chiyoda-ku, Tokyo 101. Tel: 81-3-3866-0481; Fax: 81-3-3861-2090

Seki-Bikodo Co. Ltd., 7-38 Tenneiji-machi, Aizau-Wakamatsu, Fukushima. Tel: 81-242-29-4875; Fax: 81-242-29-6055

Wako Company Ltd., 4-5 Ginza, Chuo-ku, Tokyo 104. Tel: 81-3-3562-2111; Fax: 81-3-3562-0957

NEW ZEALAND
RDU Proprietary Limited,
Box 128-166, Remuera, Auckland.
Tel: 64-09-529-4400, 0800-738-695;
Fax: 64-09-529-4500; E-mail: rotarydu@xtra.co.nz; Internet: www.rotarydownunder.co.nz

SWEDEN
Sporrong AB, Box 98, 18211 Danderyd. Tel: 46-8-622-6840; Fax: 46-8-622-6672

TAIWAN
B & E Enterprises Company Limited, No. 37 Chuan Chow Street, P.O. Box 72-40, Taipei. Tel: 886-2-305-2861, 886-2-305-2891; Fax: 886-2-301-4288, 886-2-304-7963

U.S.A.
All-American Specialty Co., 6019 W. Howard St., Niles, Illinois 60714.
Tel: 847-588-2580; Fax: 847-588-2146

American Logo Works, 280 Route 9 North & Union Hill Road, Morganville, NJ 07751. Tel: 732-536-6561/800-962-7055; Fax: 732-536-6902; E-mail: amerlogo@sprynet.com

C.H. Wallbank Co., 1524 VFW Pkway., Rte. 1, West Roxbury, Massachusetts 02132. Tel: 617-323-8562; Fax: 617-323-9623

The Gerry White Pin Co., 4024 Keats Drive, Sarasota, Florida 34241. Tel: 941-324-6060; Fax: 941-377-5041; E-mail: bagnew@gte.net

Russell-Hampton Co. Inc., 15440 W. 109th St., Lenexa, Kansas 66219. Tel: 800-841-1777; Fax: 913-599-3353; E-mail: orders@ruh.com; Internet: www.ruh.com

Wayside Furniture Shops Inc.,
P.O. Box 5280, Milford, Connecticut 06460. Tel: 203-878-178

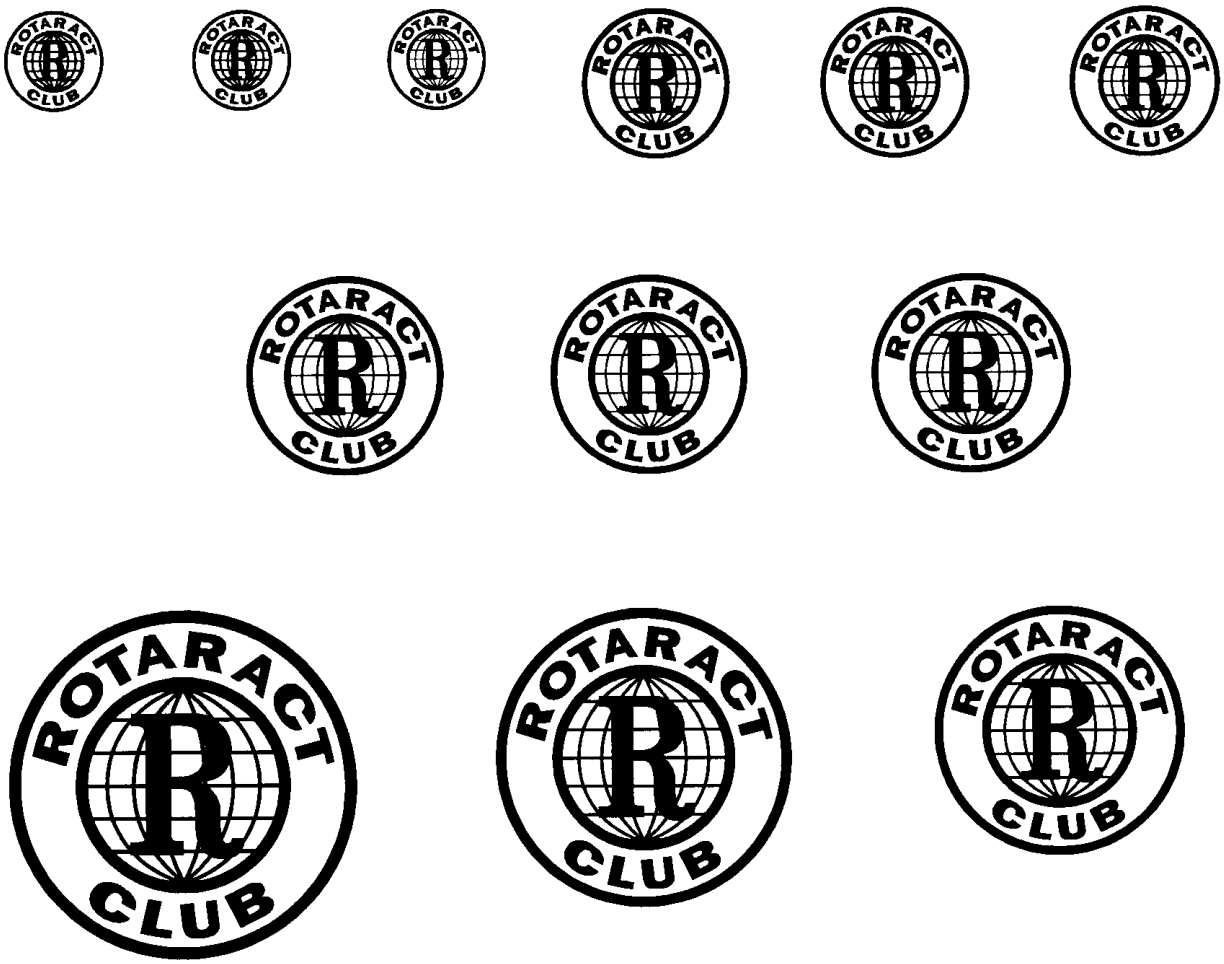
Спецификация на емблемата на Ротаракт

Емблемата на Ротаракт представлява кръг с главна буква “R”, поставена в върху пет хоризантални и шест извити вертикални линии, разположени в централно кръгло пространство. Тези елементи са проектирани според дадените по-долу пропорции. Буквата “R” стои вертикално, а точно над нея във външния пръстен е изписана думата “ROTARACT”. Буквите са повдигнати над вдлъбнато пространство. Външният ръб представлява идеално кръгло повдигнато очертание, побиращо всички елементи. Пропорциите за правилно проектиране са следните:

общ диаметър	78 единици
ширина на външния (червен) пръстен	12 единици
ширина на двете (златни) окръжности	3 единици
диаметър на вътрешната окръжност	42 единици
височина на вертикално “R”	31 единици
ширина на “R” в горната част	23 единици
ширина на “R” в долната част	26 единици
ширина на вертикалната черта на “R”	5-1/2 единици
височина на буквите	8 единици
ширина на буквата “O”	11 единици

Цветовете на Ротаракт са тъмночервено и златно и в емблемата се вписват по следния начин: Вдлъбнатото пространство във външния пръстен е тъмночервено. Всички повдигнати букви и детайли са златни.

Списък на ресурсите на Ротаракт



Списък на печатните издания и материалите на Ротаракт

По-долу е даден списъкът на печатните издания и материалите на Ротаракт, които могат да са от помощ при организирането и спонсорирането на нов Ротаракт клуб във вашето населено място. Тези неща могат да се поръчат от офиса на секретариата на РИ, обслужващ вашия регион. Относно цени и размери на партидите вижте каталога на РИ или направете справка във вашия обслужващ център.

"Наръчник на ротарактора"
Това е новоревизирано издание, съдържащо основните стъпки за организирането на един Ротаракт клуб, включително как да се постави началото и как да се управлява клуба. Дава информация за налични ресурси и примери за обществени проекти.

"Организационен списък на Ротаракт клуба"
Това е организационен списък, който трябва да се попълни от новите офицери на Ротаракт клуба, да се подпише от президента на спонсориращия Ротари клуб и от дистрикт гуверньора и да се изпрати до РИ. Когато попълненият формуляр бъде получен в РИ, се издава "Организационен сертификат на Ротаракт клуба".
Поръчка No. 672-EN. Също включена в "Наръчник на ротарактора".

"Ротаракт – изграждане на едно по-добро бъдеще"
Рекламна брошура, даваща информация на нови и потенциални членове на клуба относно клубните дейности и цели.
Поръчка No. 663-EN.

"Обикновена конституция на Ротаракт клубовете"
Поръчка No. 661-EN. Също включена в "Наръчник на ротарактора".

"Политиката на Ротаракт"
Поръчка No. 660-EN. Също включена в "Наръчник на ротарактора".

"Заявление за членство в Ротаракт"
Включено в "Наръчник на ротарактора".

Визитни картички на Ротаракт
Визитни картички за членове на клуба.
Поръчка No. 665-EN.

"Инструкции за членуващите в Ротаракт"
Инструкции за новите членове на клуба, целящи да ги ориентират относно структурата и политиката на Ротаракт и обслужващите региони. Включени в "Наръчник на ротарактора"

"Световен Ротаракт указател"
Указател, съдържащ годишната статистика на Ротаракт, имена и адреси на дистрикт представители и председатели на Ротаракт, всички сертифицирани Ротаракт клубове в света и регионални списания на Ротари.
Безплатно годишно разпространение до всички дистрикт представители на Ротаракт и всички активни Ротаракт клубове.

Стандартна конституция на Ротаракт клуб

ЧЛЕН I – Име

Името на тази организация е Ротаракт клуб _____

ЧЛЕН II – Цел и задачи

Целта на Ротаракт е да даде възможност на младите мъже и жени да разширят знанията и уменията си, които биха им помогнали в личното развитие, да насочи вниманието към физическите и социалните нужди на обществото, в което живеят, да спомогне за по-добри отношения между всички хора по света посредством система от приятелство и служба.

Задачи Задачите на Ротаракт са:

1. Да развие професионални и лидерски умения.

2. Да подчертае уважението към правата на другите хора, основаващо се на признание на ценността на всеки един индивид.

3. Да утвърди достойнството и стойността на всички полезни професии като възможности за служба на обществото.

4. Да утвърди, възпита и популяризира такива етични стандарти като лидерски качества и професионални отговорности.

5. Да развие знание и разбиране за нуждите, проблемите и възможностите на хората в собственото общество и по света.

6. Да осигури възможности за персонални и групови дейности в служба на обществото и в името на международното разбирателство и добрата воля спрямо всички хора.

ЧЛЕН III – Спонсорство

Спонсориращ Ротари клуб

1. Спонсорът на този Ротаракт клуб е Ротари клуб _____, който чрез комисия от не по-малко от пет ротарианци се задължава да дава насоки и да носи отговорност за този Ротаракт клуб. Продължителното благополучие на този клуб зависи от продължителното лично участие на спонсориращия Ротари клуб.

2. Клубът трябва да вписва името на спонсориращия Ротари клуб във всички свои офис материали.

3. Основа на организацията са млади мъже и жени, живеещи, работещи или учещи навсякъде в областта на действие на спонсориращия Ротари клуб. Ако в областта на действие на спонсориращия Ротари клуб има университет или друга институция за висше образование, студентската маса на всяка от институциите също може да бъде основа на организацията. Този клуб не е част от спонсориращия Ротари клуб и нито клубът, нито членовете му имат някакви права или привилегии по отношение на спонсориращия Ротари клуб.

4. Този клуб е неполитическа и несектантска организация.

5. В случай на закриване на спонсориращия Ротари клуб, гуверньорът на Ротари дистрикта трябва да потърси друг спонсориращ Ротари клуб. Ако такъв не може да бъде намерен в рамките на 120 дни, Ротаракт клубът трябва да бъде закрит.

ЧЛЕН IV – Членство

Изисквания за членство

1. Членската маса на този клуб включва млади мъже и жени с добър характер и лидерски потенциал, на възраст между 18 и 30 години*. Препоръчва се, но без да е задължително, при чартирането на нов клуб неговите членове да са най-малко 15.

2. Методът на избор на членове на клуба се определя от самия клуб след консултиране със спонсориращия Ротари клуб. Методът на избор на нови членове на Ротаракт клубове на университетска основа** включва съгласието на съответното университетско ръководство.

3. Всеки член на този Ротаракт клуб трябва да присъства на най-малко 60% от редовните годишни срещи на клуба, като отсъствие от редовна среща на клуба може да се компенсира само по следния начин: всеки член, отсъстващ от редовна среща на клуба, може да го компенсира чрез присъствие на редовна среща на кой да е друг Ротаракт клуб или Ротари клуб в кой да е ден две седмици непосредствено преди или непосредствено след деня на отсъствието. В случаите, в които ротарактори желаят да компенсират отсъствие в Ротари клуб, те трябва да получат разрешение от този клуб преди участието им в срещата.

4. Всички стипендианти на фондацията "Ротари", чиято възраст е в рамките на тази, възприета от борда за програмата Ротаракт, имат право да бъдат избирани за гостуващи членове на Ротаракт клуб по време на периода им на обучение в друга държава.

5. Членството автоматично се прекратява (а) при неизпълнение на изискването за присъственост, освен ако не е извинено от съвета на директорите на клуба при достатъчно основателна причина или (б) поради закриване на клуба или (в) на 30 юни от ротаракторската година, в който членът на клуба навършва 30 години.

6. Членството може да се прекрати (а) при несъответствие с изискванията за членство или (б) по причина, определена от този клуб чрез гласуване на не по-малко от 2/3 от всички постоянни членове на клуба.

ЧЛЕН V – Срещи

Месечни срещи

1. Клубът трябва да се събира не по-малко от два пъти месечно, съгласно вътрешните му правила, по време и на място, възможно най-удобно за членовете му.

2. Съветът на директорите трябва да се събира съгласно вътрешните правила.

3. Ротари Интернешънъл изисква всеки спонсориращ Ротари клуб да определи един или повече свои членове, които да присъстват на срещите на своя Ротаракт клуб най-малко веднъж месечно.

---

* На 30 юни от ротаракторската година, в която членът на клуба става на 30 години неговото/нейното членство в Ротаракт се прекратява.

** Терминът "университет", използван в настоящата конституция, включва всички институции за висше образование.

4. Срещите на клуба и на съвета на директорите могат да се отлагат по време на празници или през ваканционни периоди по усмотрение на съвета на директорите, при условие че за това е предупреден спонсориращия Ротари клуб и дистрикт представителя на Ротаракт.

5. Протоколите от срещите на клуба и на съвета на директорите трябва да се предоставят на председателя на комисията по Ротаракт на спонсориращия Ротари клуб в рамките на две седмици след провеждането на всяка среща.

ЧЛЕН VI – Офицери и директори

Ръководен орган

1. Офицерите на клуба са президента, вицепрезидента, секретаря, ковчежника и допълнителни офицери, избрани съгласно вътрешните правила.

2. Ръководният орган на клуба е съвета на директорите, включващ президента, непосредствения предходен президент, вицепрезидента, секретаря, ковчежника и допълнителни директори, чийто брой се определя от самия клуб, избрани измежду постоянните членове на клуба. Всички решения, политики и действия на съвета на директорите на клуба се ръководят от провизиите на настоящата конституция и политиката, установена от Ротари Интернешънъл и нейните членове.

   Ако клубът е на университетска основа, той се ръководи от правилата и политиката, установени от съответните университетски власти за всички студентски организации и извънучебни дейности на университета.

   Съветът на директорите упражнява главен контрол върху всички офицери и комисии и при достатъчно добра причина може да обяви някоя от офицерските длъжности за вакантна. Той съставлява апелативен съвет за управлението на всички офицери и дейностите на всички комисии.

3. Изборите на офицери и директори се провеждат ежегодно преди 1 март по метод, съобразен с местните обичаи и процедури, но за провеждането им в никакъв случай не се изисква нещо повече от обикновеното мнозинство на присъстващите постоянни членове на клуба. Всички президенти на Ротаракт клубове и дистрикт представители, които достигнат възрастта от 30 години по време на техния мандат, могат да служат още една година като непосредствени предходни президенти или непосредствени предходни дистрикт представители, за да има непрекъснатост на лидерската маса.

   Мандатът на всички офицери и директори е една година. Няма предпоставки за мандат, по-кратък от една година, освен ако има писмено разрешение от Ротари Интернешънъл.

4. За всички новоизбрани офицери, директори и председатели на комисии на Ротаракт клуба от Дистрикт комисията* на Ротаракт трябва да се осигури обучение на лидерски умения съвместно с дистрикт Ротаракт комисията на РИ.**

ЧЛЕН VII – Дейности и проекти

Цел

---

* Дистрикт комисия на Ротаракт (състояща се от ротарактори)
** Дистрикт Ротаракт комисия на РИ (състояща се от ротарианци)

1. В рамките на ограниченията, предписани в член III, част 1 настоящият клуб носи отговорност за планирането, организирането, финансирането и провеждането на своите дейности и сам трябва да подсигури пари, човешка сила и съзидателно въображение за осъществяването им, с изключение на случаите на съвместни проекти или дейности, предприети съвместно с други организации, като отговорността се поделя се другата (другите) организация (организации).

2. Като част от своята дейност клубът е длъжен да предприеме най-малко два основни проекта годишно, като единият да бъде в служба на обществото, а другият да спомага за развитието на международното разбирателство, а в проектите трябва да се включат всички или повечето от членовете на клуба.

3. Клубът трябва да осигури програма за професионално развитие на своите членове.

4. Клубът носи отговорност за набирането на финансовите си средства, необходими за изпълнението на програмата му. Той няма право да моли за или да приема повече от инцидентна финансова помощ от спонсориращия Ротари клуб, нито има право да моли за финансовата помощ на други Ротари клубове, различни от спонсориращия Ротари клуб или на други Ротаракт клубове. Клубът не може да търси финансова помощ от лица, фирми или организации в своята гражданска общност, без за това да е дал нещо ценно. Всички финансови средства, набрани за осъществяването на благотворителни проекти трябва да се изразходват по предназначение.

ЧЛЕН VIII – Комисии

5 Комисии

1. Във вътрешните правила на клуба трябва да бъдат застъпени следните постоянни комисии: клубна дейност, международна дейност, обществена дейност, професионално развитие, финанси и такива други постоянни комисии, счетени за нужни или полезни за управлението на клуба.

2. Със съгласието на борда президентът може да назначи такива специални комисии, каквито той счете за необходими, цитирайки техните задължение в момента на назначението им. Всички подобни специални комисии трябва да се прекратят след изпълнението на задълженията им, след разпускане от президента, който ги е назначил или при приключване на неговия мандат, според това кое се случи първо.

ЧЛЕН IX – Такси

Такси

1. При организирането на нов Ротаракт клуб всеки спонсориращ Ротари клуб се задължава да плати на РИ такса за организиране на Ротаракт клуб, равняваща се на 50 USD, изпратени заедно с Организационния списък на Ротаракт клуба.

2. Всички такси, членски вноски и суми за членство в клуба са номинални и могат да се използват само за покриване на административните разходи на клуба. Средствата за предприетите от клуба дейности и проекти се набират отделно от тези такси, членски вноски и суми. Веднъж годишно квалифицирано лице прави пълна ревизия на всички финансови транзакции на клуба.

ЧЛЕН X – Приемане на конституцията и на вътрешните правила

Конституция

Всеки член на клуба с приемането на членството си приема и принципите на Ротаракт, изразени като негови цели и задачи и се съгласява да се съобразява с конституцията и вътрешните правила на клуба и само при тези условия има право на привилегиите на

клуба. Никой член не може да бъде освободен от спазването на конституцията и вътрешните правила под претекст, че не е получил копие от тях.

ЧЛЕН XI – Обикновени вътрешни правила

Обикновени вътрешни правила

Клубът възприема "Обикновени вътрешни правила на Ротаракт клуба", заедно с тези поправки, които не противоречат на настоящата конституция и които се считат за необходими или полезни за управлението на клуба, при условие че тези поправки са приети съгласно процедурата за поправки, предписана в "Стандартните вътрешни правила на Ротаракт клуб".

ЧЛЕН XII – Емблемата на Ротаракт

Емблемата на Ротаракт

1. Емблемата на Ротаракт се пази за специалната употреба и полза на членовете на клуба. Всеки член на този клуб има правото да носи или по друг начин да показва емблемата на Ротаракт по достоен и подходящ начин през периода на неговото членство. Това право се прекратява при прекратяване на членството или при закриване на клуба.

2. При показването й от отделните членове на клуба емблемата може да се използва без допълнителна информация. Когато емблемата се използва, за да представи клуба, името на клуба трябва да върви с нея.

ЧЛЕН XIII – Срок на съществуване

Срок на съществуване на клуба

Клубът съществува дотолкова дълго, доколкото той продължава да функционира в съответствие с провизиите на настоящата конституция и политиката по отношение на Ротаракт, установена от Ротари Интернешънъл или докато клубът бъде закрит (а) от самия него по негово решение и чрез негово действие, (б) от спонсориращия Ротари клуб при оттегляне на неговото спонсорство, след консултация с дистрикт гуверньора и дистрикт представителя на Ротаракт или (в) от Ротари Интернешънъл, заради неизпълнение на функциите му съгласно настоящата конституция или поради друга причина.

При закриването на клуба всички права и привилегии, свързани с името и емблемата на Ротаракт, се губят от клуба и неговите членове индивидуално и колективно.

ЧЛЕН XIV – Администрация

Поправки

В конституцията могат да се правят поправки само от Съвета на директорите на Ротари Интернешънъл и всички поправки към "Стандартната конституция на Ротаракт клубовете", приети от Съвета на директорите на Ротари Интернешънъл автоматично внасят поправка в нея.

СТАНДАРТНИ ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА НА РОТАРАКТ КЛУБА

Вътрешни правила на Ротаракт клуб _____

ЧЛЕН I – Избори

Избирателен метод

1. Изборите за постовете на президента, вицепрезидента, секретаря, ковчежника и директорите се провеждат всяка година преди 1 март. Годината на Ротаракт клуба е същата като при Ротари клуба. Избраните поемат поста на 1 юли.

2. Номинациите за офицери се правят писмено. За кандидатурите се гласува на редовната среща, следваща срещата, на която са направени номинациите. Гласува се тайно. Избират се кандидатите, получили мнозинството от гласовете на присъстващите постоянни членове на клуба.

3. В допълнение към президента, вицепрезидента, секретаря и ковчежника се избират _____ директори.

ЧЛЕН II – Задължения на офицерите

Офицерски задължения

1. Президент. Президентът председателства всички редовни и специални срещи на клуба и на борда на директорите. Със съгласието на борда той назначава всички постоянни и специални комисии и в случай на вакантно място в борда на директорите, със съгласието на борда, запълва вакантното място чрез назначение до следващите редовни избори на клуба. Той е служебен член на всички комисии. Президентът поддържа комуникациите със спонсориращия клуб и дистрикт Ротаракт представителя, за да бъдат те непрекъснато информирани за всички предприети от клуба действия.

2. Вицепрезидент. Вицепрезидентът поема поста на президента в случай на оттегляне на втория по каквато и да било причина и в отсъствието на президента председателства на всички срещи на клуба и на борда.

3. Секретар. Секретарят поддържа всички клубни записи. Той води протоколите от всички срещи на клуба и съвета на директорите и предоставя копия от тях на председателя на Ротаракт комисията на спонсориращия Ротари клуб.

4. Ковчежник. Ковчежникът се разпорежда с финансовите средства на клуба, поддържа цялата необходима документация и депозира всички финансови средства в банка, одобрена от борда на директорите. На всяка среща на клуба той докладва за финансовото му състояние и е длъжен да предоставя документите за проверка на всеки член на клуба. Всички разходи се извършват след проверка и подпис на двама оторизирани офицери.

ЧЛЕН III – Срещи

Изискване за кворум

1. Срещите на клуба се провеждат не по-рядко от два пъти месечно, а срещите на борда на директорите не по-рядко от веднъж месечно по време и място, удобни на членовете на клуба.

2. Мнозинството от постоянните членове съставляват кворум на всяка редовна или специална среща на клуба. Всеки четири членове на борда, един от които трябва да е президентът или вицепрезидентът, съставляват кворум на всяка редовна или специална среща на клуба.

ЧЛЕН IV – Такси и членски вноски

Такси и членски вноски

1. Таксата за нови членове възлиза на _____. Годишните членски вноски възлизат на _____ на член.

2. Всички такси и членски вноски трябва да се платят преди членът да бъде приет за постоянен.

ЧЛЕН V – Комисии

Задължения на комисиите

Със съгласието на борда на директорите президентът назначава следните постоянни комисии:

1. Клубна комисия. Тази комисия носи отговорност за присъствието, членството, програмите, сдруженията, връзките с обществеността и други подобни сфери, считани за подходящи.

2. Международна комисия. Тази комисия е натоварена с главната отговорност за увеличаването на познанията и разбирането на световните нужди, проблеми и възможности и развиването на дейности, подпомагащи международното разбирателство и добрата воля спрямо всички хора.

3. Обществена комисия. Тази комисия носи отговорност за увеличаването на познанията и разбирането на обществените нужди, проблеми и възможности и за формулирането и развитието на подходящи дейности в служба на обществото (включително университетската общност).

4. Комисия по професионално развитие. Тази комисия носи отговорност за разработването на програма, предназначена да осигури информация относно широк диапазон от бизнес сфери и професии и да стимулира запознаването с и приемането на високи етични стандарти в бизнеса и професионалния живот.

5. Финансова комисия. Тази комисия планира начини и средства за финансиране на клубни дейности, изискващи парични средства, като работи в сътрудничество със съответна друга комисия.

Комисията по международна дейност и комисията по обществена дейност имат задължението всяка година да инициират и планират по едно основно мероприятие в своята област, което да ангажира повечето или всички членове на клуба.

ЧЛЕН VI – Поправки

Поправки

1. В тези вътрешни правила могат да се внесат поправки чрез мнозинството гласове на постоянните членове на всяка редовна или специална среща на клуба, на която има кворум, при условие че съобщение за намерение за подобно гласуване е направено най-малко четиринайсет дни преди това на среща на клуба, на която има кворум и при условие че тези поправки се одобрят от спонсориращия Ротари клуб.

2. Никое от тези вътрешни правила не може да противоречи на провизиите на клубната конституция.

Политика на Ротаракт

1. Програмата Ротаракт е създадена и е част от дейността на организацията Ротари Интернешънъл, която ръководи установяването на конституционните разпоредби, организационните изисквания и процедурните стандарти, както и защитата на името и емблемата на Ротаракт.

2. Един Ротаракт клуб е спонсорирана от Ротари клуб организация на млади мъже и жени на възраст между 18 и 30 години*, чиято цел е да даде възможност на младите мъже и жени да разширят знанията и уменията си, които биха им помогнали в личното развитие; да насочи вниманието към физическите и социалните нужди на обществото, в което живеят; да спомогне за по-добри отношения между всички хора по света посредством система от приятелство и служба и чиито цели са:

   а) Да развие професионални и лидерски умения.

   б) Да подчертае уважението към правата на другите хора, основаващо се на признание на ценността на всеки един индивид.

   в) Да утвърди достойнството и стойността на всички полезни професии като възможности за служба на обществото.

   г) Да утвърди, възпита и популяризира такива етични стандарти като лидерски качества и професионални отговорности.

   д) Да развие знание и разбиране за нуждите, проблемите и възможностите на хората в собственото общество и по света.

   е) Да осигури възможности за персонални и групови дейности в помощ на обществото и в името на международното разбирателство и добрата воля спрямо всички хора.

3. Програмата на Ротаракт клуба включва професионално развитие, развитие на лидерски умения и разработване на програми за служба, така както е посочено в "Стандартната конституция на Ротаракт клуба".

4. Ротаракт клубът се организира, спонсорира и съветва от Ротари клуб или клубове и се основава след утвърждаване от дистрикт гуверньора и при сертифициране от Ротари Интернешънъл. Съществуването му зависи от продължаващото спонсориране на спонсориращия го Ротари клуб и от продължаващото му признаване от Ротари Интернешънъл.

5. Препоръчва се, но без да е задължително, един нов Ротаракт клуб да има при чартирането си най-малко 15 членове.

6. В рамките, установени от Ротари Интернешънъл, спонсориращият Ротари клуб носи отговорност за организирането на Ротаракт клуба и за предоставянето му на насоки от този момент нататък.

7. Ротари клубовете, които спонсорират Ротаракт клубове се поощряват поне веднъж на тримесечие да канят ротарактори на свои редовни срещи, на срещи за планиране

---

* На 30 юни от Ротаракторската година, в която даден член става на 30 години, приключва неговото/нейното членство в Ротаракт.

на проекти и на специални мероприятия, както и се поощряват периодично да разглеждат потенциала за свои бъдещи членове в рамките на Ротаракт клубовете.

8. Ротаракт клубовете се поощряват поне веднъж на тримесечие да канят спонсориращите ги Ротари клубове на свои редовни срещи, на срещи за планиране на проекти и на специални мероприятия.

9. Ротаракт клубовете се поощряват да направят списък на членовете си според класификация на Ротари, както и да поддържат списъци на настоящи и предишни клубни членове, посочвайки техните интереси към Ротари проекти, като и двата списъка бъдат споделени със спонсориращите ги Ротари клубове.

10. При Ротаракт клуб на университетска основа контролът и напътствията на спонсориращия Ротари клуб се упражняват в пълно сътрудничество с университетските власти с разбирането, че подобен клуб трябва да се подчинява на същите правила и политика, които са установени от университетските власти за всички студентски организации и извънучебни дейности на университета.[**]

11. Всички дейности, проекти и програми на Ротаракт клуба се осъществяват в синхрон с политиката на Ротари Интернешънъл.

12. Съществува обикновена конституция на Ротаракт клуба, предписана от Ротари Интернешънъл и подлежаща на поправки само от Борда на Ротари Интернешънъл. Като предпоставка за организирането и сертифицирането му, всеки Ротаракт клуб трябва да възприеме "Стандартната конституция на Ротаракт клуба" и всички нейни поправки.

13. Всеки Ротаракт клуб трябва да възприеме вътрешни правила, които не противоречат на "Стандартната конституция на Ротаракт клуба" и с политика, установена от Ротари Интернешънъл. Тези вътрешни правила подлежат на одобрение от спонсориращия Ротари клуб.

14. Един Ротаракт клуб може да бъде организиран и спонсориран съвместно от повече от един Ротари клуб при следните условия:

    а) Дистрикт гуверньорът трябва да даде съгласието си, посочвайки в писмен вид, че по негова преценка интересите на дистрикта, въпросните Ротари клубове и програмата Ротаракт ще бъдат обслужвани чрез предложеното съвместно спонсорство.

    б) Обстоятелствата трябва да са такива, че организирането на отделни Ротаракт клубове, всеки спонсориран от един Ротари клуб, биха породили изкуствено разделение на това, което по принцип е една група от младежи в рамките на обществото или университета.

    в) Трябва да бъде създадена съвместна Ротаракт комисия с ефективно представителство от страна на всеки от спонсориращите Ротари клубове.

15. Всеки член на Ротаракт клуб е съгласен да приеме и да се придържа към разпоредбите на конституцията и вътрешните правила на неговия или нейния клуб.

16. Членството в Ротаракт клуб се удостоверява чрез членски карти на Ротаракт клуба, доставяни на Ротаракт клубовете от Ротари Интернешънъл.

[**] Така както е употребен тук, терминът "университет" включва всички институции за висше образование.

17. Името и емблемата на Ротаракт са собственост на Ротари Интернешънъл и се пазят за изключителна употреба от тези, които участват в програмата Ротаракт. Когато се носят от отделни членове на клуба, емблемите могат да се използват без на тях да има допълнителна информация. Когато емблемата се използва, за да представя даден Ротаракт клуб, името на клуба трябва да е на нея. При съществуването на Ротари дистрикт, той може да използва съответната емблема, но само наред с упоменаване на дистрикта и на неговия номер.

18. Член на Ротаракт клуб има право да използва и да демонстрира името и емблемата на Ротаракт по подходящ и достоен начин през периода на неговото или нейното членство в Ротаракт клуба. Той или тя губи това право при прекратяване на неговото или нейното членство в Ротаракт клуба или при закриване на неговия или нейния Ротаракт клуб.

19. Един Ротаракт клуб може да бъде закрит:

    а) от Ротари Интернешънъл, със или без съгласието и одобрението на спонсориращия Ротари клуб, поради неспособността му да функционира в съответствие с конституцията си или поради друга причина;

    б) от спонсориращия го Ротари клуб след консултиране с дистрикт гуверньора и дистрикт представителя на Ротаракт;

    в) от самия себе си по негово решение.

20. При закриването на един Ротаракт клуб всички права и привилегии, свързани с името и емблемата се губят от клуба и неговите членове индивидуално и колективно.

21. Като въпрос на политика Бордът не признава правото на което и да е лице или организация, с изключение на РИ, да разпространява Ротаракт клубове с каквато и да е комерсиална цел, с изключение на ротарактори, които са отговорни за организирането на Ротаракт клуб, дистрикт и мултидистрикт срещи.

22. Дистрикт гуверньорите са приканени да назначат дистрикт Ротаракт комисии, състоящи се от ротарианци от различни части на дистрикта, които да помагат на дистрикт гуверньора в популяризирането на програмата Ротаракт, спомагане за организирането на нови Ротаракт клубове и прилагането на програмата Ротаракт в целия дистрикт. Там където това е възможно и практично при назначаването на дистрикт Ротаракт комисии, трябва да има разпоредба за приемственост в членството чрез избора на един или повече членове за втори мандат.

23. Организация и срещи на Ротаракт извън клубното равнище:

    а) Дистрикт с два или повече Ротаракт клуба трябва да избере дистрикт представител на Ротаракт измежду членската си маса. Методът на избор се определя от членовете на Ротаракт. Като необходимо условие за избор за представител на Ротаракт, лицето трябва да е служило като президент на Ротаракт клуб или като член на Ротаракт дистрикт комисия за една година.

    б) При дистрикт с един Ротаракт клуб дистрикт представителя на Ротаракт е най-скорошният предходен президент на Ротаракт клуб.

    в) Дистрикт представителят на Ротаракт получава насоки и съвети от Ротари дистрикт гуверньора, дистрикт Ротаракт комисията на Ротари или друга подходяща дистрикт комисия на Ротари.

г) Всеки дистрикт се поощрява да създаде дистрикт Ротаракт организация, оглавявана от дистрикт представителя на Ротаракт, която да бъде натоварена със следните отговорности:

1) да създава и разпространява дистрикт бюлетин на Ротаракт;
2) да планира, организира и проведе дистрикт конференция на Ротаракт;
3) да поощрява присъствието и участието в дистрикт конференцията на Ротаракт;
4) да популяризира Ротаракт и да провежда дейности за неговото разширяване в целия дистрикт в сътрудничество с дистрикт председателя на Ротаракт;
5) да служи за информационна връзка на Ротаракт със Секретариата на РИ за дистрикта;
6) да планира и осъществи дейности за служба (ако са одобрени от три-четвърти от Ротаракт клубовете в дистрикта);
7) да предоставя съвети и подкрепа на Ротаракт клубовете при осъществяването на техните проекти;
8) да работи с дистрикт Ротаракт председателя в помощ на координирането на дейностите на Ротари/Ротаракт в дистрикта;
9) да координира дейностите за връзки с обществеността за Ротаракт на дистрикт равнище;
10) да работи с дистрикт Ротаракт председателя за планирането и осъществяването на учебни сесии за офицерите на Ротаракт клубове в дистрикта.

д) Целта на срещата на Ротаракт клубове на дистрикт равнище е да популяризира проекти за служба на обществото, да засили международното разбирателство и да подпомогне професионалното развитие в контекста на приятелство и дружба.

е) Никоя среща на членове на Ротаракт клубове извън клубното равнище няма законодателна власт, нито може да се организира така, че да има вида, че притежава такава власт. Независимо от това, една такава среща може да даде идеи, които може да са ценни като препоръчителни наблюдения за тези, които участват в администрацията на Ротаракт на дистрикт или друго равнище.

ж) На дистрикт среща на Ротаракт мнозинство от три-четвърти от Ротаракт клубовете в дистрикта може да гласува за предприемане на дистрикт проект и за създаване на дистрикт Ротаракт фонд за набиране на средства за този проект. Вноските за този фонд трябва да са доброволни. Този проект и фонд трябва да се одобрят от дистрикт гуверньора, а определените планове и инструкции за прилагането на този дистрикт проект и използването на фонда също трябва да имат одобрението на дистрикт гуверньора и на три-четвърти от Ротаракт клубовете в дистрикта. Дистрикт гуверньорът трябва да назначи комисия за дистрикт фонда, която да отговаря за събирането и използването на фонда. Тази комисия трябва да се състои от ротарактори от дистрикта и поне един ротарианец от дистрикт Ротаракт комисията. Дистрикт фондът трябва да се държи в банкова сметка, която ясно да показва, че фондът е собственост на дистрикт организацията на Ротаракт, а не частна собственост на ротарактор или Ротаракт клуб.

з) Всички дейности на Ротаракт на дистрикт ниво се финансират от Ротаракт клубовете в дистрикта. Разходите за дистрикт срещите на Ротаракт клубовете не се плащат от Ротари Интернешънъл. Разходите за тези срещи трябва да са минимални и според финансовите възможности на участниците в тях.

24. Дейности на Ротаракт извън дистрикт равнището

а) Мултидистрикт проекти на Ротаракт. Могат да се осъществят спонсорирани от Ротаракт проекти, включващи клубове от два или повече дистрикта, при условие че тези проекти

1) са по природа и обхват в рамките на възможностите на клубовете и ротарактoрите в дистриктите успешно да бъдат предприети, без да пречат или да се отклоняват от диапазона и ефективността на клубните дейности в изпълнението на програмата на Ротаракт на клубно равнище;
2) не са първоначално предприети без съгласието на съответния дистрикт Ротаракт представител за подобен съвместен проект и само след одобрението на две-трети от клубовете във всеки дистрикт;
3) са предприети със съгласието на съответния дистрикт гуверньор;
4) се осъществяват под прекия контрол на съответния дистрикт Ротаракт представител; управлението на всички парични средства, събрани за подобни проекти е отговорност на съответните дистрикт представители посредством комисия от ротарактори от участващите дистрикти, които могат да бъдат избрани, за да помагат в прилагането на проекта и свързаните с него парични средства;
5) са предприети само след като дистрикт Ротаракт представителите предварително са осигурили разрешение за осъществяване на проекта от страна на генералния секретар, действащ от името на борда;
6) включват участие на Ротаракт клубове и/или отделни ротарактори на доброволна основа, ясно представена като такава; разходите за участието на клуб или отделен ротарактор, ако има такива, трябва да са минимални и да не са преки или косвени задължения под формата на “такси или вноски на човек” или други подобни.

б) Мултидистрикт информационни организации на Ротаракт. Дистриктите могат да създадат мултидистрикт организация с цел разпространение на информацията и улесняване на комуникациите между Ротаракт клубовете в съответния дистрикт, при условие че

1) няма възражение на дистрикт гуверньорите на всеки от съответните дистрикти;
2) е осигурено съгласието на Борда на РИ да се създаде такава организация;
3) представителите на Ротаракт от съответните дистрикти съставляват членската маса на тези организации. При необходимост всеки дистрикт Ротаракт представител може да назначи член за неговата или нейната дистрикт организация, който да изпълнява дейностите на мултидистрикт организацията;
4) паричните средства, необходими за осъществяването на дейността на организацията (напр. производство и разпространение на регионални указатели за клубовете и бюлетини, разпространение на информация за програмата Ротаракт, обща кореспонденция) могат да се получават само на доброволна основа;
5) организацията няма силата да взима решения или законодателна сила, с изключение на решенията, засягащи дейността на самата организация, за които всеки от членовете (дистрикт представител на Ротаракт) разполага с един глас.

в) Мултидистрикт срещи на Ротаракт

1) Световните срещи на Ротаракт изискват одобрението на дистрикт гуверньора(-ите) домакин и на директора на РИ за региона, а също и одобрението на Управителния съвет на РИ. Предложенията за такива срещи се предоставят от домакинстващия дистрикт Ротаракт представител и в тях трябва да са описани датата, мястото, участниците, програмата, бюджета и включват свидетелство за подходяща застраховка гражданска отговорност;
2) Мултидистрикт срещите на Ротаракт (които не са на световно равнище) изискват домакинстващият дистрикт Ротаракт представител да предостави на

съответните дистрикт гуверньори копие от предложението за среща, описващо датата, мястото, участниците, програмата, бюджета и свидетелство за подходяща застраховка гражданска отговорност, както и изискват одобрението на дистрикт гуверньора домакин. Дистрикт Ротаракт представителя трябва да информират директора(-ите) на РИ относно региона(-ите) и генералния секретар на мероприятието;

3) Ротаракт екипи за обмен са поощрявани, когато са организирани в съответствие са насоките, установени от Борда на РИ;
4) Като част от официалната програма на годишната конвенция на РИ, два дена преди началото на конвенцията РИ организира и осъществява специален Ротаракт форум, който включва дискусии по въпроси, посочени от Ротаракт комисията на РИ като важни за ротарактoрите;
5) Предконвенционния форум на Ротаракт може да се използва като възможност за неофициално отчитане на мнението на Ротаракт относно въпроси на политиката или програмата, като всеки дистрикт представител разполага с един глас. Всички препоръки, направени на срещата преди конвенцията се предават на Ротаракт комисията на РИ за разглеждане и обмисляне.

25. Обучение в лидерство

а) Всички новоизбрани офицери на Ротаракт клуба минават през обучение в лидерство на дистрикт равнище, което включва еднодневен или двудневен семинар за обучение на лидерски умения, ръководен от дистрикт Ротаракт комисията в сътрудничество с дистрикт Ротаракт комисията на РИ за всички новоизбрани офицери, директори и председатели на комисии на Ротаракт клубове, който семинар се заплаща от спонсориращите Ротари клубове или там където обстоятелствата го налагат, от взаимно съгласувана финансова структура на спонсориращите Ротари клубове, Ротари дистрикта и участниците в Ротаракт.

б) Ротари дистрикти осигуряват обучението в лидерство на дистрикт Ротаракт комисии на мултидистрикт основа.

26. Финансиране на разходите за програмата Ротаракт:

а) Отделните ротарактори плащат годишни членски вноски на своите Ротаракт клубове, които покриват разходите за администрацията на клуба.

б) Ротаракт клубовете плащат годишни такси или вноски на своите дистрикт Ротаракт организации, които покриват разходите за дистрикт администрацията.

в) Спонсориращите Ротари клубове заплащат участието на офицерите, директорите и председателите на комисии на техните Ротаракт клубове на срещите за обучение в лидерство на дистрикт равнище (или когато обстоятелствата го налагат, за тези срещи се заплаща посредством взаимно съгласувана финансова структура на спонсориращите Ротари клубове, Ротари дистрикта и участниците в Ротаракт).

г) Ротари дистриктите заплащат участието на Ротаракт представителите на техните дистрикти в срещите за обучение в лидерство на мултидистрикт равнище.

д) Финансовата политика на програмата Ротаракт включва следното:

1) Ротари Интернешънъл подсигурява дейностите на Ротаракт на международната конвенция и предоставя програмни материали на дистрикт Ротаракт председателите, представителите и Ротаракт клубовете.

2) Никоя част от разходите за срещи на Ротаракт клубове или групи от Ротаракт клубове не се заплаща от Ротари Интернешънъл, с изключение на годишната предконвенционна среща на Ротаракт.
3) Всички вноски за членство в който и да е Ротаракт клуб са номинални и се правят само с цел покриване на разходите за управлението на клуба; паричните средства за дейности и проекти, предприети от Ротаракт клубовете трябва да се набират от тези клубове отделно от членските вноски.
4) Ротаракт клубът носи отговорност за набирането на паричните средства, необходими за изпълнението на неговата програма.
5) Ротари клубовете и Ротари дистрикт конференциите, канещи членове или Ротаракт клубове да участват в техните програми трябва да направят подходящи пътни застраховки, застраховки против злополука и застраховки гражданска отговорност, за да предпазят Ротари клуба или дистрикт конференция от евентуални правни или морални задължения или отговорности.
6) Ротаракт клубовете нямат право да отправят молби за обща финансова помощ към Ротари клубове или към други Ротаракт клубове.
7) Вноските за финансиране на дистрикт проекти на Ротаракт трябва да са доброволни и не могат да се набират чрез сила, упражнена върху отделния ротарактор или Ротаракт клуб.

27. По принцип Ротаракт клубовете не са упълномощени да приемат членство в или да се сливат с други организации, независимо от целите на тези организации.

Инструкции за членовете на Ротаракт

Като член на местния Ротаракт клуб, спонсориран от водещи професионалисти и бизнесмени във вашата общност, вие също сте част от една международна организация, притежаваща повече от 6 400 клубове по целия свят. Ротаракт предлага вълнуващи начини да се научи как да се организират проекти за служба на обществото, как да се развият умения за набиране на парични средства, да се научат методи за популяризирането на клуба и как да се ръководят другите в развитието на техните идеали и умения. С членове в повече от 170 държави и географски райони, Ротаракт ви отваря един прозорец към света.

Ето няколко начина, които биха направили вашето членство най-пълноценно.

Какво бихте желали да постигнете?

- да служа на обществото
- да стана добър лидер
- да изградя приятелства
- да подобря връзките с обществеността
- да напредна професионално
- да се занимавам с набирането на парични средства
- да създам международни контакти

Как може да помогне Ротаракт?

- Ротаракт проекти за служба на обществото
- работата на комисиите на Ротаракт, дистрикт асамблеи на Ротаракт, семинари за младежки лидери на Ротари
- дейности на сдружението Ротаракт
- популяризиране на Ротаракт клубовете и на техните проекти
- Ротаракт серия за професионално развитие
- набиране на парични средства за проекти на Ротаракт
- Ротаракт групи за обмен
- прояви на местно гостоприемство, предконвенционна среща на Ротаракт

Какво можете вие да направите?

- да бъдете доброволец в комисия за служба на обществото
- да станете председател на комисия или да служите като клубен офицер
- да планирате следващата социална дейност или начин за привличане на членове
- да бъдете доброволец за контакт с медиите с цел реклама на клуба и на проектите му
- да спомогнете за съгласуване на интересите на Ротаракт с експертните умения на ротарианците
- да организирате проект за набиране на средства за клуба
- да помогнете за събирането на група за обмен, да приемете ротарактори от други държави или да участвате в международна среща

“Наръчникът на ротарактора” е изчерпателен източник, даващ описание на тези възможности за Ротаракт клуба и за неговите членове. След като веднъж се запознаете с програмата Ротаракт, вие можете да започнете да чертаете своя път с помощта на офицерите на Ротаракт клуба и спонсориращите ротарианци.

За да получите копия от наръчника, можете да се свържете с: Community Programs Section, Rotary International, One Rotary Center, 1560 Sherman Avenue, Evanston, IL 60201 USA, Fax: 847-866-6116.

Най-добрият начин за начало в Ротаракт е:

1. да бъдете активен на клубните срещи и в социалните дейности;
2. да разберете как бихте могли да присъствате на среща на Ротари клуб;
3. да участвате в регионалните срещи и конференции на Ротаракт;
4. да участвате в проекти за служба;
5. да помагат за планирането на програмите за срещи;
6. да посещавате други Ротаракт клубове, когато пътувате;
7. да присъствате на годишната предконвенционна среща на Ротаракт.

Колкото по-добре познавате колегите си ротарактори и ротарианските си спонсори, толкова по-лесно ще бъде да се включите в дейността на Ротаракт. Направете така, че да се разбере във вашия клуб и дистрикт, че желаете да бъдете активен в Ротаракт.

Започнете на клубно равнище, като помагате в проектите и дейностите на клуба. Помислете за идеи, които бихте желали да станат реалност. Тогава може би ще бъдете готов да председателствате клубна комисия (комисия за служба на обществото, комисия за международна служба, комисия за професионално развитие, комисия за клубна служба, финансова комисия). След като покажете, че можете ефективно да ръководите комисия и да вдъхновите за успех членовете на комисията, вашите колеги от Ротаракт могат да ви изберат за клубен офицер (секретар, ковчежник, вицепрезидент, президент или член на управителния съвет). Като председател на комисия или офицер ще имате възможност да присъствате на Дистрикт асамблеята на Ротаракт и да научите повече за Ротаракт на дистрикт ниво.

По-нататък можете да придобиете популярност на дистрикт равнище като ротарактор, който е отговорен за добре организираните проекти, популяризиращи идеала на Ротари "Службата над личността". Споделете своите успехи с дистрикт представителя на Ротаракт и с дистрикт гуверньора и им покажете, че биха могли да разчитат на вас за осъществяването на успешни проекти и ръководенето на клуба.

Вашият Ротаракт дистрикт има същите географски граници като Ротари дистрикта. В него може да има само един Ротаракт клуб или вероятно 100. Какъвто и да е размерът му, дистриктът е начина за разпространението на Ротаракт и на нови места. Дистрикт нивото е също и трамплин за международни Ротаракт възможности. Запознайте се с ротарактори от региона и от други държави. Кореспондирайте с ротарактори в международен мащаб, като използвате "Световния указател на Ротаракт".

Вашият успех в разширяването на Ротаракт в дистрикта може да доведе до избирането ви за дистрикт представител на Ротаракт, което ще ви даде възможност да помагате на други в организирането на техните проекти и лидерското обучение. Като дистрикт Ротаракт представител вие бихте били отговорни за планирането на Дистрикт асамблеята и Дистрикт конференцията на Ротаракт.

Съществуват и мултидистрикт Ротаракт възможности – например планиране на специална национална Ротаракт конференция или отправяне на предложение за домакинство на вашия дистрикт на провеждащата се на три години международна Ротаракт конференция ИНТЕРОТА. Ротаракторите с лидерски опит и ценни идеи могат да бъдат помолени да служат като съветници за Ротаракт или младежките комисии на Ротари Интернешънъл. Съществуват безкрайни възможности и всичко, което трябва да направите е просто веднъж да започнете!

Rotaract Annual Project Report

COMMUNITY SERVICE

Rotaract Club: _____ District: _____

Sponsoring
Rotary Club: _____

Country: _____

Project Name: _____

Date project began: _____ Date project was completed: _____

Project Location: _____

Cost of project: _____

How many
individuals
were benefited? _____

Describe project detailing Rotaract-Rotary involvement, types of publicity received, funds raised, equipment purchased, program(s) developed specifically for the project, and assistance from outside organizations. Please attach a separate sheet of paper if necessary.

_____

_____

_____

_____

_____

_____

If possible, please include at least one photo, showing the project in action, to be considered for publication in *THE ROTARIAN*, *Rotaract News*, and *Rotary World*. Also include newspaper clippings whenever possible.

Mail all reports by *1 MAY* to:

Community Programs Section
Rotary International
One Rotary Center
1560 Sherman Avenue
Evanston, IL 60201 USA

Or Fax: 847-866-6116

Rotaract Annual Project Report

INTERNATIONAL SERVICE

Rotaract Club: _____ District: _____

Sponsoring
Rotary Club: _____

Country: _____

Project Name: _____

Date project began: _____ Date project was completed: _____

Project Location: _____

Cost of project: _____

How many
individuals
were benefited? _____

Describe project detailing Rotaract-Rotary involvement, types of publicity received, funds raised, equipment purchased, program(s) developed specifically for the project, and assistance from outside organizations. Please attach a separate sheet of paper if necessary.

_____

_____

_____

_____

_____

_____

If possible, please include at least one photo, showing the project in action, to be considered for publication in *THE ROTARIAN, Rotaract News* and *Rotary World*. Also include newspaper clippings whenever possible.

Mail all reports by *1 MAY* to:

Community Programs Section
Rotary International
One Rotary Center
1560 Sherman Avenue
Evanston, IL 60201 USA

Or Fax: 847-866-6116

Календар на Ротари Интернешънъл

ЮЛИ **Месец на грамотността** ***1 юли**, Начало на Ротари годината*	**ФЕВРУАРИ** **Месец на световното разбирателство** ***23 февруари**, Годишнина на Ротари*
АВГУСТ **Месец на разширяване на членската маса**	**МАРТ** ***1 март**, Изпращане до РИ на формуляра "Приемане на изключителни проекти"* ***седмицата на 13 март,*** **Световна седмица на Ротаракт** ***15 март**, Краен срок за изпращане на информация и оригинални снимки до РИ за издаването на един брой на* "Ротаракт новини"
СЕПТЕМВРИ **Месец на новите поколения** ***15 септември**, Краен срок за изпращане на информация и оригинални снимки до РИ за издаването на два броя на* "Ротаракт новини"	
ОКТОМВРИ **Месец на професионалната служба**	**АПРИЛ** **Месец на списанието** ***1 април**, Изпращане до РИ на формуляра за Ротаракт данни и назначенията за ДРП* ***15 април**, Изпращане до РИ на формуляра "Приемане на Световната седмица на Ротаракт"*
НОЕМВРИ **Месец на фондацията "Ротари"**	
ДЕКЕМВРИ *Няма указания*	**МАЙ** *Няма указания*
ЯНУАРИ **Месец за запознаване с Ротари**	**ЮНИ** **Предконвенционна среща на Ротаракт** **Конвенция на РИ** ***30 юни**, Край на Ротари годината*