

# Препоръчителен Правилник на Ротари клуб (2016)

## Правилник на Ротари клуб \_\_\_\_\_

*Клубният правилник допълва Стандартната конституция на Ротари клуба и установява общите практики на клуба. Клаузите в този документ са препоръчителни. Адаптирайте ги така, че да отразяват практиките на вашия клуб, и потвърдете, че не противоречат на конституцията и правилника на РИ, стандартната конституция на Ротари клуба (с изключение на позволеното) и Кодекса с ротарианските практики. По-долу са отбелязани членовете, които вашият клуб трябва да включи.*

### Член 1 Определения

1. Борд – Съветът на директорите на този клуб
2. Директор – член на съвета на директорите на този клуб
3. Член – член на този клуб, който не е почетен член
4. Кворум – минималният брой участници, които трябва да присъстват по време на гласуване: една-трета от клубните членове за клубни решения и мнозинството от директорите за решения на клубния борд
5. РИ – Ротари Интернешънъл
6. Година – дванайсетмесечният период, който започва на 1 юли

---

*Вашият клуб може да избере как да дефинира кворума за целите на гласуването.*

### Член 2 Борд на директорите

Управляващият орган на този клуб е Бордът на директорите, който включва, минимум, президентът, последният пост президент, елект президентът, секретарят и касиерът.

---

*Стандартната конституция на Ротари клуба изисква клубният правилник да включва член 2. Горееизброените офицери трябва да бъдат членове на клубния борд. Бордът на вашия клуб може да има допълнителни членове като вице-президента, президента номини, церемониалмайстора или други директори. Ако вашият клуб има сателитен клуб, включете и членовете на техния клубен борд в този член.*

### Член 3 Избори и мандати

**Параграф 1** – Един месец преди срещата за избор, членовете номинират кандидати за президент, вице-президент, секретар, касиер и всяка отворена позиция за директор. Номинациите могат да бъдат представени от комисия по номинациите или от редови членове, или по двата начина едновременно.

**Параграф 2** – Кандидатите, получили мнозинство от гласовете за всеки пост, се обявяват за избрани на съответната длъжност.

**Параграф 3** – Свободно място в Борда или на която и да било от ръководните длъжности, се попълва с решение на останалите директори.

**Параграф 4** – Свободно място сред постовете на който и да било от новоизбраните офицери или директори, се попълва с решение на останалите елект-директори.

**Параграф 5** – Мандатите за длъжността на всяка роля са:

Президент – една година

Вице-президент - \_\_\_\_\_

Касиер - \_\_\_\_\_

Секретар - \_\_\_\_\_

Церемониалмайстор - \_\_\_\_\_  
Директор - \_\_\_\_\_

---

*Стандартната конституция на Ротари клуба изисква Правилникът на вашия клуб да конкретизира изборния процес. Ако се използва номинационен комитет, включете данни как той се назначава. Мандатът за поста на клубния президент се определя на една година в Стандартната конституция на Ротари клуба.*

#### **Член 4      Задължения на офицерите**

**Параграф 1** – Президентът председателства срещите на клуба и на Борда.

**Параграф 2** – Последният паст президент служи като директор на клубния борд.

**Параграф 3** – Елект президентът се подготвя за своя мандат и служи като директор.

**Параграф 4** – Вице-президентът председателства срещите на клуба и Борда, когато президентът отсъства.

**Параграф 5** – Директорът присъства на срещите на клуба и борда.

**Параграф 6** – Секретарят води архив на членския състав и присъствието.

**Параграф 7** – Касиерът държи под свое попечителство всички средства и осигурява годишното им осчетоводяване.

**Параграф 8** – Церемониалмайсторът поддържа реда на клубните срещи.

---

*Вижте наръчниците за лидерите на Ротари клубовете за подробни данни за ролите на клубните офицери.*

#### **Член 5      Срещи**

**Параграф 1** – Годишната среща на този клуб се провежда не по-късно от 31 декември за избор на офицерите и директорите, които ще служат през следващата ротарианска година.

**Параграф 2** – Редовните седмични срещи на този клуб се провеждат в ..... (ден). Всеки клубен член следва да бъде надлежно известен за всяка промяна в редовната среща или за нейното отлагане.

**Параграф 3** – Редовните срещи на Борда на директорите се провеждат всеки месец. Специални заседания на Борда на директорите се свикват от президента по негова преценка или по искане на двама (2) директори след надлежно предизвестие.

---

*Стандартната конституция на Ротари клуба изисква Правилникът на клуба да включва член 5, параграф 2.*

#### **Член 6      Такси и членски внос**

Членският внос възлиза на ... Той се плаща, както следва: \_\_\_\_\_. Годишните членски вноски включват членски внос към РИ, абонамент за сп. „Ротариън“ или регионално ротарианско списание, членски внос към дистрикта, клубни вноски и други вноски към Ротари или дистрикта.

---

*Стандартната конституция на Ротари клуба изисква Правилникът на клуба да включва член 6.*

#### **Член 7      Метод на гласуване**

Този клуб взема своите решения чрез явно гласуване или с вдигане на ръка освен в случаите на избор на офицери и директори, когато се използва тайно гласуване. Бордът може да определи някои специфични решения да се вземат с тайно гласуване вместо с явно.

---

*Тук включете процедурите за гласуване на сателитния клуб.*

## **Член 8            Комисии**

**Параграф 1** - Клубните комисии трябва да работят координирано за постигането на годишните и дългосрочните цели на този клуб. Всеки клуб следва да има комисиите, изброени в член 13, параграф 7, от Стандартната конституция на Ротари клуба.

**Параграф 2** - Президентът е служебен член на всички комисии и като такъв има пълните привилегии на членство в тях.

**Параграф 3** - Всеки председател отговаря за редовните срещи и дейността на комисията, освен това трябва да контролира и координира работата на комисията и да докладва на Борда за всички нейни дейности.

## **Член 9            Финанси**

**Параграф 1** – Преди началото на всяка фискална година Бордът изготвя бюджет на очакваните приходи и разходи.

**Параграф 2** – Касиерът депозира всички клубни средства в банка, посочена от Борда на директорите. Клубните средства се разделят в две банкови сметки: клубни операции и проекти за служба.

**Параграф 3** – Всички сметки се плащат от касиера или друг упълномощен офицер единствено след одобрение от двама офицери или директори.

**Параграф 4** - Веднъж годишно квалифицирано лице извършва ревизия на финансовите операции.

**Параграф 5** – Клубните членове получават годишния финансов отчет на клуба.

**Параграф 6** – Финансовата година на този клуб започва на 1 юли и завършва на 30 юни.

## **Член 10          Метод за избиране на членове**

**Параграф 1** – Даден член предава на Борда името на кандидат за членство или прехвърлящ се или бивш член на друг клуб.

**Параграф 2** – Бордът одобрява или отхвърля предложението в срок от 30 дни от неговото подаване и уведомява вносителя чрез клубния секретар относно своето решение.

**Параграф 3** – Ако решението на Борда е положително, потенциалният член бива поканен да се присъедини към клуба.

---

*Процесът за реакция на възражения, повдигнати от настоящи членове, може да бъде включен тук.*

## **Член 11          Изменения**

Този правилник може да бъде изменян на всяка редовна среща. Изменението на клубния правилник изисква писмено предизвестие до всеки член 10 дни преди срещата, наличие на кворум за гласуването и две-трети от гласовете да са в подкрепа на изменението. Никакво изменение или допълнение към този правилник не може да бъде прието, ако противоречи на Стандартната конституция на Ротари клуба, на конституцията и правилника на РИ, както и Кодекса с ротарианските практики.