

## РОТАРИ ИНТЕРНЕТШЪНЪЛ ДИСТРИКТ 2482 – БЪЛГАРИЯ

### СРЕЩА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЕН КОМИТЕТ

Хотел „Регнум“, гр. Банско, 07 август 2021, 10:45-15:30

## П Р О Т О К О Л

#### Присъствали:

1. ДГ Борислав Къдреков
2. ПДГ Валентин Стоянов – Председател на Комитета за Членство
3. ПДГ Нина Митева – Председател на Комитета за Обучение
4. ДГЕ Виолина Костова
5. Люси Бързанова – секретар на Д2482
6. Ивайло Фичев – Председател на Финансов Комитет
7. Маргарита Богданова – Председател на Международен Комитет
8. Недялка Росенова – Председател на Комитета за Фондация Ротари
9. Стоянка Георгиева – Председател на Комитета за Публичен имидж
10. Никола Минков – Председател на ИТ Комитет
11. Пламен Иларионов – Технически секретар

#### Срещата се проведе при следния дневен ред:

1. Обсъждане насоки за разработване на стратегически план на Д2482
2. Обсъждане на план за медийни изяви във връзка тридесетата годишнина от възстановяване на Ротари в България
3. Конкретизиране на целеви групи, като получатели на Националната награда на Ротари в България. Привличане като партньор БАН?
4. Определяне на начина за превеждане на субсидията за ДГ от РИ към актуалния такъв.
5. Определяне на средства за участие на представители на Д2482 в Ротри Институт Прага и Президентска Конференция Венеция.
6. Утвърждаване на дистриктното отличие, "Ротари Посланик на България"
7. Обсъждане на теми и организация за ПредПЕТС и семинар за Жизнен клуб (три в едно).
8. Обсъждане на поканата от Д2483 Сърбия за среща на ИСС комитети в Белград 1-3 октомври и начина на наше участие.
9. Обсъждане на начина по който да продължи издаването на бюлетина "Добротворци"
10. Други

Срещата беше открита от ДГ Борислав Къдреков, който приветства с добре дошли всички.

**По 1-ва точка от дневния ред „Насоки за разработване на стратегически план на Д2482“ докладва ДГЕ Виолина Костова**

По предложение на ДГЕ Виолина Костова, в рамките на срещата, екипът определен предварително от ДГ Борислав Къдреков за разработване на стратегическия план (голяма част от членовете му присъстваха на срещата) обсъдиха и набелязаха етапите по разработването на плана и дефинираха сроковете за изпълнението им. В допълнение, ще бъде разработен подробен план график, който ще се сведе до знанието на членовете на екипа в най-кратки срокове.

**Етапи и срокове:**

Етап	Описание	Краен срок
Проучване и анализ	Проучване и анализ на вътрешната среда чрез 2 фокус групи, вкл. всеки член на екипа. Проучване и анализ на външната среда – конкурентни организации.	Края на Октомври 2021
Структура и съдържание	Маргарита Богданова и Емо Коцев паралелно с изпълнението на първия етап да подготвят структурата на плана и да я изпратят за съгласуване с членовете на екипа	Края на Октомври 2021
Разписване на плана	Разработване на проект на стратегическия план	Ноември 2021 – Януари 2022
Корекции на проекта на плана	Нанасяне на корекции след втората среща на екипа	Края на Февруари 2022
Представяне за съгласуване	Представяне на проекта на стратегическия план, в рамките на обучението на екипа на ДГЕ за мнения и коментари	Началото на Март 2022
Финални корекции и редакция	Финални корекции и редакция след коментари, препоръки и забележки	Края на март 2022
Представяне за одобрение и приемане	Представяне, приемане и утвърждаване на стратегическия план на ПЕТС 2022	Март-Април 2022

Планирани са и срещи на живо на екипа, както следва:

1. В деня преди семинара за Жизнен клуб (ще се уточни допълнително)
2. Началото на м. февруари 2022 (преди обучението на екипа на ДГЕ)

**По 2-ра точка от дневния ред „Обсъждане на план за медийни изяви във връзка тридесетата годишнина от възстановяване на Ротари в България“ докладваха ДГ Борислав Къдреков и Стоянка Георгиева.**

ДГ Боби Къдреков сподели, че след проведени срещи с клубовете до момента и разговори с президентите е възникнала идеята да се изработят пана със снимки и кратка информация, които да се презентират в различни градове на страната на подходящи за целта места – например в София, това може да бъде „Мостът на въздишките“ или пред Националния театър, в другите градове – на определените за това места, вкл. фойетата на общините.

ДГ Боби Къдреков вече е възложил на Цвятко Кадийски и Мони Кондов да подготвят снимков материал с кратко текстово описание на всяка снимка за Историята на Ротари от 32-ра до 39-та и от 91-ва до момента. Тази изложба, след одобрение от Комитета по ПР да бъде представена на клубовете. За всеки град, клубът сам ще финансира отпечатването на снимките и ще организира тяхното позициониране на подходящо за целта място.

Таня Георгиева сподели, че са планирали изяви и в национални и регионални медии, но по-късно, до края на ноември ще представи подробен медиен план. Предложи Цвятко и Мони да изготвят кратък текст - ПР съобщение, който да се изпрати на всички клубове и когато те представят своята дейност или някой проект пред местните медии да споменават и за годишнината на Ротари в БГ.

ДГ Боби Къдреков каза, че са решили тези снимки да бъдат представени през пролетта, защото тогава времето ще позволи на повече хора да видят изложбата.

ДГЕ Виолина Костова предложи да има единна визия, вкл. общ слоган, като част от таблата да представят дейността на ротарианците в национален мащаб, а останалите – дейността на местния клуб.

ПДГ Нина Митева сподели, че мащабността на това начинание изисква създаване на работна група, която да се заеме с цялостната организация, комуникация и координиране с всички клубове, както и да изработи концепция, визия и решение.

Таня Георгиева каза, че до края на август ще предложи състава на групата, както и ще проучи на кои места какво решение може да се реализира.

ДГ Боби Къдреков определи група в състав Таня Георгиева, Цвятко Кадийски, Мони Кондов и Васко Пипев да определи съответните снимки и текст, които да се напечатат на няколко вина, които да се сложат на стойки и да се позиционират на подходящо място при честването на Шипка, похода на Мусала и маратона на Батак.

ДГ Боби Къдреков сподели с членовете на изпълнителния екип, че срещите с клубовете до момента минават много добре, в приятелска атмосфера и основната и единствена забележка, която той отправя към клубовете е да си направят профили в MyRotary и страницата на Дистрикта.

Пламен Иларионов каза, че планират да направят обучение за това как се работи с Ротари клуб Централ.

Никола Минков предложи изложбата да бъде пътуваща във времето, за да може информацията да бъде във фокуса на медиите по-дълго.

Таня Георгиева сподели на финала, че вече има изготвен цялостен медиен план, но трябва да се финализира и ще го изпрати на всички.

### **По 3-та точка от дневния ред „Определяне на целеви групи, като получатели на Националната награда на Ротари в България“**

ДГ Боби Къдреков предложи да има определени целеви групи към които да бъде ориентирана Националната награда, например: млади учени, млади лекари, предприемачи и други.

ПДГ Валентин Стоянов каза, че категорично трябва да има целева група, която може да се променя всяка година, разбира се. По този начин ще можем да си партнираме и с други организации като БАН и да получим съдействие от тях при определяне на потенциалните лауреати, както и да ползваме и техните канали за ПР.

ПДГ Нина Митева предложи определянето на целевите групи да бъде ориентирано към основните хуманитарни области на Ротари, както и бъдещи наши членове. И за тази година да определим не повече от 2 такива групи. В допълнение тя предложи да номинираме Силвия Мицова за награда за Алумни. ДГ Боби Къдреков се съгласи да го изпрати в РИ като предложение.

Финално 2-те целеви групи ще бъдат: млад учен – иноватор (чрез БАН) и млад предприемач (Никола Минков да даде предложение).

### **По 4-та точка от дневния ред „Определяне на начина за превеждане на субсидията за ДГ от РИ“, докладва Ивайло Фичев**

Председателят на Финансовия Комитет Ивайло Фичев запозна присъстващите с новите промени за финансиране и отчитане на разходите за дейността на ДГ, ДГЕ и ДГН.

Беше предложено и прието, Дистрикт 2482 да превежда авансово 70% от сумата определена от РИ за Дистрикт Губернъора за съответната година, а сумата до размера на остатъка да се превежда след одобрение на отчета за разходите на Губернъора.

Иво Фичев ще изготви и изпрати Инструкции за отчитане на разходите за ДГ, ДГЕ и ДГН.

Остава да се изясни въпросът дали разходите за участие в ГНТС ще се покриват от Дистрикта, както е било до момента или ще бъдат част от признатите разходи от бюджета на ДГН, когато е ДГ, както е съгласно новите насоки на РИ.

### **По 5-та точка от дневния ред „Определяне на средства за участие на представители на Д2482 в Ротри Институт Прага и Президентска Конференция Венеция“**

ДГ Боби Къдреков предложи за участие на Ротари Института в Прага да заминат Нели Росенова, председател на ДКФР, Нина Митева – за участие в законодателния съвет, Константин Стоянов и Емил Коцев – асистент зонални координатори и Митко Минев като последен голям донор. ПДГ Валентин Стоянов каза, че трябва и той да отиде като алтернативен за обучението за законодателния съвет.

ДГЕ Виолина Костова и ДГН Христо Михайловски вече са се регистрирали и ще присъстват на обучението съответно ГЕТС и ГНТС.

**По 6-та точка от дневния ред „Утвърждаване на дистриктното отличие, "Ротари Посланик на България"“**

ДГ Боби Къдреков показа на присъстващите наградата и обясни идеята за това отличие. Нямаше други обсъждания или предложения по тази точка, с изключение на коментарите да се прецизира текста на английски на плакета.

**По 7-ма точка от дневния ред „Обсъждане на теми и организация за ПреПЕТС и семинар за Жизнен клуб“**

По тази точка нямаше готовност да се обсъждат конкретно теми и програма и за двете събития. Подготовката остава за планиране от Комитета за обучение и съответните отговорни за това ротарианци за следващия месец.

ДГЕ Виолина Костова постави въпроса за готовността за провеждане на хибридни срещи/събития, като предложи ИТ Комитетът да разпише и представи подробен сценарий за хибридно провеждане на събитие, с цел Дистриктът да има предварителна подготовка, ако епидемиологичната обстановка след месеци не позволява провеждане на обучения и събития присъствено, но все пак допуска ограничен брой участници.

**По 8-ма точка от дневния ред „Обсъждане на поканата от Д2483 Сърбия за среща на ИСС комитети в Белград и начина на наше участие“**

ПДГ Нина Митева запозна участниците в срещата с поканата на сръбския Дистрикт и идеята на БИ-клубовете.

**По 9-та точка от дневния ред „Обсъждане на начина по който да продължи издаването на бюлетина "Добротворци"“**

Всички участници в срещата са на мнение, че бюлетинът трябва да продължи да се издава. Необходимо е обаче да се формира екип, който да е отговорен за подготовката на бюлетина – съдържание, дизайн. Беше взето решение бюлетинът да бъде в електронен вариант на сайта на Дистрикта, като на клубовете се изпраща само линк. Към електронния вариант трябва да има опция и всеки, който желае да може да го сваля в .pdf формат.

---

След обсъжданията и дискусиите, бяха взети следните **РЕШЕНИЯ:**

1. Екипът по разработване на стратегическия план на Дистрикт 2482 да стартира с подготовката и изпълнението.

*Отговорници: ДГЕ Виолина Костова, ПДГ Нина Митева, Маргарита Богданова;*

*СРОК: до Април 2022*

2. Да се създаде работна група за подготовка на дейността по изложбите.

*Отговорници: Таня Георгиева*

*СРОК: до Ноември 2021*

3. Да се подготви медиен план за отразяване на тридесетата годишнина от възстановяване на Ротари в България в национален обхват.

*Отговорници: ДГ Борислав Къдреков, Комитетът по Публичен имидж*

*СРОК: до Ноември 2021*

4. Да се определят партньорските организации, с които ще се работи по определяне на потенциалните получатели на Националната награда на Ротари в България съгласно избраните две целеви групи.

*Отговорник: ДГ Борислав Къдреков*

5. Да се планира и направи обучение за това как се работи с Ротари клуб Централ.

*Отговорник: Комитета по обучение*

6. За участие в Ротари Института в Прага да заминат: Недялка Росенова, Нина Митева Константин Стоянов, Емил Коцев, Митко Минев, Валентин Стоянов.

*Отговорник: нп*

7. ДГ Борислав Къдреков да изпрати в РИ предложение да номинираме Силвия Мицова за награда за Алумни.

*Отговорник: ДГ Борислав Къдреков*

8. Да се прецизира текста на английски на плакета "Ротари Посланик на България".

*Отговорник: ДГ Борислав Къдреков*

9. Дистрикт 2482 ще превежда авансово 70% от сумата определена от РИ за Дистрикт Губернъора за съответната година, а сумата до размера на остатъка ще се превежда след одобрение на отчета за разходите на Губернъора.

10. Да се изготви и изпрати Инструкция за отчитане на разходите за ДГ, ДГЕ и ДГН.

*Отговорник: Ивайло Фичев, председател на Финансовия комитет*

11. Да се разпише и представи подробен сценарий за хибридно провеждане на събитие.

*Отговорник: председател ИТ Комитетът*

12. Бюлетин „Добротворци“ продължава да се издава, но в електронен вариант.

*Отговорник: Нина Митева (съдържание и оформление); Таня Георгиева (дигитален бюлетин)*

ДГ Борислав Къдреков закри срещата като благодари на всички участници за присъствието и ползотворната среща и дискусии и всички си пожелаха здрава и ползотворна година.

Протоколирал: ДГЕ Виолина Костова

Утвърдил: ДГ Борислав Къдреков